



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse

Beslutande organ
Socialnämnden

Datum
2021-02-15

Sida
1 (2)

Kallelse till socialnämnden

Tid	Tisdagen den 23 februari 2021, klockan 13:30–
Plats	Hellqvistsalen, kommunhuset för presidium, sekreterare och kallade tjänstemän. Övriga via teams
Förslag till justerare	AnneMarie Andersson
Förslag till ersättare för justerare	Ronja Lund-Wall
Förslag till plats och tid för justering	Kansliet, 2021-02-24 kl 16:00

Föredragningslista

Nr	Ärende	Diarienummer
	Information	
1	Presentation av ny IT-strateg - Urban Elfström	SN 2021/40
2	Redovisning av uppdrag - uppföljande rapport kring sårvård Föredragande: Mikael Wiröstrand	SN 2020/64
3	Information från förvaltningen 2021	SN 2021/14
	Ärenden till nästa instans	
4	Budget 2021-2023 inkl. mål 2021 Föredragande: Lena Dibbern. Ärendet inte klart till utskick!	SN 2020/78
5	Socialnämndens årsbokslut och verksamhetsberättelse 2020 Föredragande: Lena Dibbern	SN 2021/37
6	Ekonomisk uppföljning Föredragande: Lena Dibbern	SN 2021/19
7	Uppföljning av internkontrollplan för socialnämnden för 2020 Föredragande: Lena Dibbern	SN 2020/54
	Ärenden till egen instans	
8	Höjd hyra på Tallåsgården orsakad av ombyggnad för brandskydd	SN 2021/53
9	Uppföljning av tillsynsplan enligt alkohollagen för 2020 Föredragande: Jesper Pellgaard	SN 2020/16
10	Tillsynsplan enligt alkohollagen för 2021 Föredragande: Jesper Pellgaard	SN 2021/21
11	Service deklarerationer inom vård- och omsorgens område	SN 2021/38
12	Nytt dataskyddsombud för socialnämnden	SN 2021/20
13	Checkteckningsrätt 2021	SN 2021/22



Kungsörs kommun

Dokumenttyp

Kallelse

Beslutande organ

Kungsör Socialnämnden

Datum

2021-02-15

Sida

2 (2)

Nr	Ärende	Diarienummer
14	Beslutsattestanter jämte ersättare för socialnämnden och socialförvaltningen 2021	SN 2021/23
15	Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut 2020	SN 2020/4
	Anmälningssärenden	
16	Meddelanden delegationsbeslut 2021	SN 2021/39
17	Meddelanden	SN 2021/45
	Övrigt	
18	Övriga frågor	

Linda Söder-Jonsson
Ordförande

§ 106

Redovisning av uppdrag – uppföljande rapport kring sårvård (SN 2020/64)

Socialnämnden godkände i mars 2020 förvaltningens patientsäkerhetsberättelse för 2019 med mål för 2020. I samband med det gavs förvaltningen i uppdrag att lämna en uppföljande rapport till nämnden gällande arbetet med sårvård under hösten.

Förvaltningen har tagit fram en redovisning som beskriver vad som görs kring sårvård och en lägesbeskrivning.

Beslutsunderlag

Följande handlingar utgör underlag i ärendet:

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-12-04

Beslut

Socialnämnden bordlägger ärendet till nästa möte då handläggaren närvarar.

Justerandes sign	Protokollsutdrag till Akten
Utdragsbestyrkande	



Kungälv kommun

Socialförvaltningen
Hälsa- och sjukvård

Vår handläggare
Medicinskt ansvarig sjuksköterska
Mikael Wiröstrand

TJÄNSTESKRIVELSE

Sida 1 (2)

Datum	Vår beteckning
2020-12-04	SN 2020/64
Ert datum	Er beteckning

Adressat

Socialnämnden

Uppföljande rapport kring sårvård

Uppdrag

I samband med att nämnden antog patientsäkerhetsberättelsen för 2019 gavs ett uppdrag. Nämnden önskade en uppföljande rapport kring sårvård under hösten 2020.

Rapport

Vad gör vi:

- *Förebyggande åtgärder*
- *Infektionsregistrering*
- *Senior alert* – ett nationellt kvalitetsregister som används inom vården och omsorgen om äldre. Med hjälp av registret kan vården och omsorgen tidigt upptäcka och förebygga trycksår, undernäring, risk för fall, ohälsa i munnen, blåsdysfunktion. Syfte är att minska skador och öka livskvaliteten för äldre.
- *HALT* – ett verktyg för att samla data gällande vårdrelaterade infektioner, förekomst av riskfaktorer hos vårdtagare, och antibiotikaanvändning.
- *Följer forskning*
- *HALT- mätning* av vårdrelaterade infektioner i särskilda boenden
- *Registrerar i RiksSår* – ett kvalitetsregister. RiksSår ger en heltäckande bild av sårproblematiken på nationell nivå, minskad antibiotikaförbrukning, säkrad kvalitetsförbättring för denna patientgrupp och stora kostnadsbesparingar pga. minskade läkningstider.
- *Samverkan med rehab*

En riskbedömning görs med hjälp av blanketten i Senior alert: ”Riskbedömning Trycksår – Undernäring – Fall”.

Datum
2020-12-04

Vår beteckning
SN 2020/64

Ert datum

Er beteckning

Hur ser det ut?

Södergården/Rönnen	1 sår
Näckrosen, Borgen, Lärken, Ågården och Kungsringen	0 sår
Hemsjukvård öst	1 cancersår och 2 traumasår
Hemsjukvård väst	2 traumasår och 1 trycksår/arteriell insufficiens
Misteln	1 patient med 2 sår, venös insufficiens

Vår specialistundersköterska

- gör dagligen avancerade såromläggningar
- bedömer och gör utvärderingar av sår
- följer detta upp och utvärderar tillsammans med ansvarig sjuksköterska
- följer metodutveckling och forskning

Lena Dibbern
Socialchef

Mikael Wiröstrand



Kungävs kommun

Vår handläggare
lena.dibbern@kungsor.se

Socialförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-02-15

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
SN 2021/37

Er beteckning

Adressat
Socialnämnden

Socialnämndens årsbokslut och verksamhetsberättelse 2020

Förslag till beslut

Socialnämndens godkänner förslaget till årsbokslut med verksamhetsberättelse 2020 och överlämnar det till kommunstyrelsen för inarbetning i kommunens årsredovisning.

Sammanfattning

Socialförvaltningen har upprättat förslag till verksamhetsberättelse/årsbokslut för 2020.

I dokument lämnas en redovisning av:

- organisation
- coronapandemins påverkan på årets resultat
- omvärlds- och framtidsanalys
- styrelsemål med bäring på socialnämnden
- nämndmål
- årets viktigaste händelser
- personalredovisning
- jämställdhetsarbete
- miljöarbete
- ekonomi

Totalt redovisar nämnden ett minus på 488 000 kronor efter att de medel som beviljats ur Resultatutjämningsreserven (RUR) räknats bort.

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-02-15 Socialnämndens årsbokslut och verksamhetsberättelse 2020
- Socialförvaltningens årsbokslut och verksamhetsberättelse 2020
- Vård- och omsorgsavdelningens årsbokslut och verksamhetsberättelse 2020



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-02-15

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/37

Er beteckning

Sida
2 (2)

- Individ- och familjeomsorgsavdelningens årsbokslut och verksamhetsberättelse 2020

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Kommunstyrelsen, inkl bilagor



Socialförvaltningen

**Årsbokslut och
verksamhetsberättelse
2020**

Lena Dibbern
Socialchef

2021-02-02

Innehåll

Organisation	12
Coronapandemins påverkan på årets verksamhet	14
Omvärld- och framtidsanalys	17
Styrelsemål med bäring på socialnämnden	21
Nämndmål.....	22
Årets viktigaste händelser	36
Personalredovisning	38
Jämställdhetsarbete	40
Miljöarbete.....	41
Ekonomi	41

Organisation

Förvaltningen arbetar utifrån reglemente och verkställer arbete utifrån socialnämndens mål och övriga uppdrag.

Förvaltningen leds av en socialchef som ansvarar för den strategiska ledningen av förvaltningen. Till sin hjälp i det strategiska arbetet är kopplat en ledningsgrupp som består av två avdelningschefer och en strateg. Avdelningscheferna i sin tur svarar för den taktiska ledningen inom sin respektive avdelning. Under respektive avdelningschef finns ett antal enhetschefer som svarar för den operativa ledningen av förvaltningens enheter.



Förvaltningsövergripande

Förvaltningsledningen arbetar på uppdrag av socialnämnden och ansvarar för att ge socialnämnden faktabaserat underlag inför deras beslutsfattande. Uppgiften är att verkställa nämndens uppdrag om kvalitetsutveckling och att nå beslutade mål och uppdrag inom beslutade ekonomiska ramar.

Individ- och familjeomsorg

Kansli och reception

Kansliet ansvarar för mottagande av enhetens besökare och avdelningens administration. De har även andra uppgifter så som del av introduktion för nya medarbetare, beställning av förbrukningsvaror, felanmälan till fastighet, framtagande och sammanställning av statistikrapporter till cheferna med mera.

Utredningsenhet

Utredningsenhetens uppdrag är att på ett rättssäkert sätt utreda anmälningar och ansökningar gällande barn, ungdomar och vuxna, besluta om insatser, och följa upp dessa.

Inom enheten finns en Mottagningsfunktion, som är ”vägen in” till socialtjänsten, samt en social jour som går att kontakta i akuta ärenden utanför kontorstid.

Arbetsmarknad och försörjning

Enheten har två uppdrag, dels att erbjuda olika insatser utveckla, stödja, stärka och vägleda människor att komma närmare arbetsmarknaden dels att utreda rätten till ekonomiskt bistånd.

Öppenvårdsenheten

Enhetens uppdrag är att verkställa beviljade biståndsinsatser för barn, familj och vuxna. Öppenvården har två inriktningar, barn, unga och familjearbete samt missbruksvård. Enheten erbjuder dessutom föräldrastöd, gruppverksamhet för barn till föräldrar som har beroende-problematik, problematik i samband med separationer etc.

Avdelningen köper vissa verksamheter där kommunen är för liten för att ha egen verksamhet, det gäller Socialjour, Familjerådgivning i KAK samt Ungdomsmottagning.

Vård och omsorg

Biståndsenheten

Handläggarna utreder och fattar beslut om insatser för äldre och funktionsnedsatta personer.

Hemtjänst

Hjälp i hemmet eller hemtjänst tillhandahåller hjälp praktiska saker som till exempel mathållning, städning, handling eller personlig omvårdnad. Hjälpen syftar till för att personer ska kunna bo kvar i sitt hem trots sjukdom, åldersförändringar eller funktionshinder.

Inom hemtjänsten erbjuds också förebyggande och rehabiliterande insatser så som öppna mötesplatser som erbjuder aktiviteter och social samvaro.

Boende för äldre

Kommunen erbjuder trygghetsboende för personer som är 75 år eller äldre utan biståndsbeslut samt särskilda boendeplatser på Södergården till personer som har ett stort omvårdnadsbehov p.g.a. demenssjukdom eller fysiska sjukdomar. Det finns även platser för kortare vistelse t.ex. växelvårdsplatser för att möjliggöra för personen att bo kvar hemma eller som ett mellanled efter en sjukhusvistelse innan personen är redo att flytta hem.

Daglig verksamhet

Inom daglig verksamhet finns arbeten inom många olika områden samt även insatser för sinnesstimulering. Insatsen är till för personer som till följd av funktionsnedsättning inte kan etablera sig på arbetsmarknaden.

Boendestöd

Boendestöd riktas till personer med socialpsykiatriska diagnoser som kan bo i egen lägenhet med visst stöd.

Bostad med särskild service

Gruppboendestäder är till för personer med olika slag av funktionshinder, till exempel intellektuell funktionsnedsättning, autism eller hjärnskada i vuxen ålder. Det finns sju gruppboendestäder och ett serviceboende. Alla boendena har egna lägenheter och hyreskontrakt.

Korttidsvistelse och korttidstillsyn

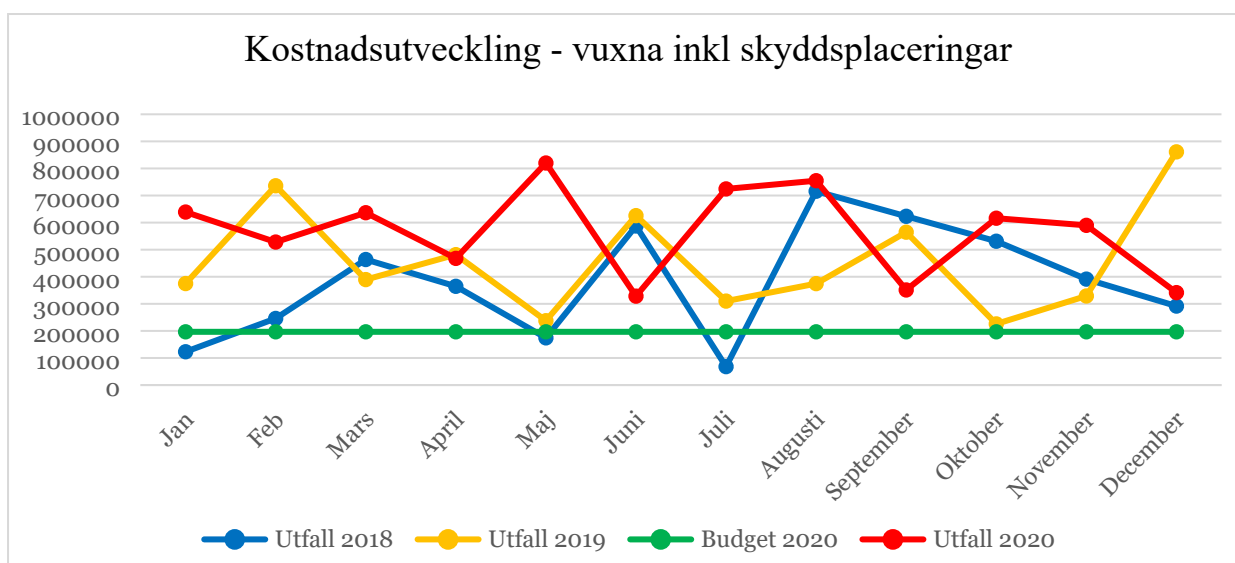
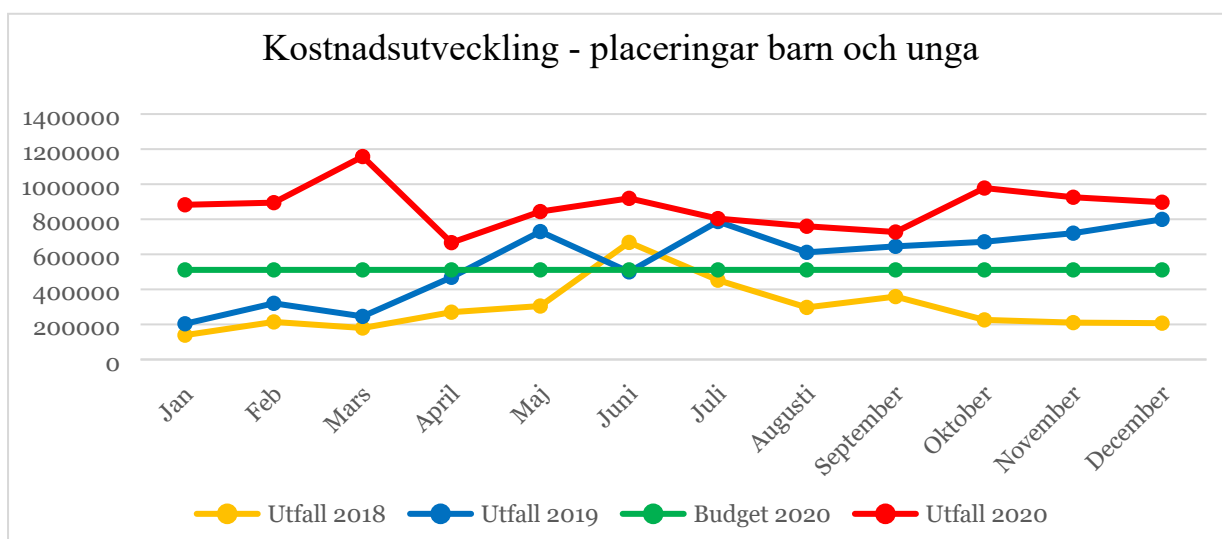
Korttidsvistelse syftar till att ge den som har en funktionsnedsättning miljöombyte och stimulans i den personliga utvecklingen samtidigt som anhöriga ges avlastning. Korttidsvistelse utanför det egna hemmet innebär att barn och unga tillfälligt, under kortare eller längre tid, vistas i ett korttidsboende eller i en korttidsfamilj. Korttidsvistelse kan också vara att delta i en lägerverksamhet.

Coronapandemins påverkan på årets verksamhet

Sedan den 11 mars har vård och omsorg, på grund av den pågående samhällsspridningen av covid-19, haft stort fokus på att undvika att smitta kommer in på våra boenden samt att undvika smittspridning. All verksamhet och medarbetare ställde snabbt om sig till de nya förutsättningarna. Stort arbete har lagts ner på att säkerställa att vi har tillgång till skyddsutrustning. Vi har samarbetet med ett lokalt företag som även fått godkännande för att deras visir kan användas som flergångsvisir.

I spåren av Corona-pandemin har fortlöpande information kommit via media om att pandemins konsekvenser med arbetslöshet, hemarbete och social distansering leder till ökad psykisk ohälsa, missbruk av alkohol, droger och spel samt våld i nära relationer. Man beräknar bl.a. att våld i hemmet ökat med 30 %. Huruvida detta förhållande gäller i Kungsör vet vi inte men vi kan se stigande siffror vad gäller kostnader för placeringar både vad gäller barn och unga samt vuxna. Vi kan också konstatera att skyddsplaceringar under 2020 ökat markant. Så det är rimligt att anta att pandemin även påverkat de boende i Kungsör negativt inom flera livsområden.

Vi gör stora underskott på placeringar och försörjningsstöd men vi ser också minskade kostnader till följd av pandemin om än i mycket mindre omfattning, det gäller kostnader för färdtjänst samt kontaktpersoner minskat under pandemin.



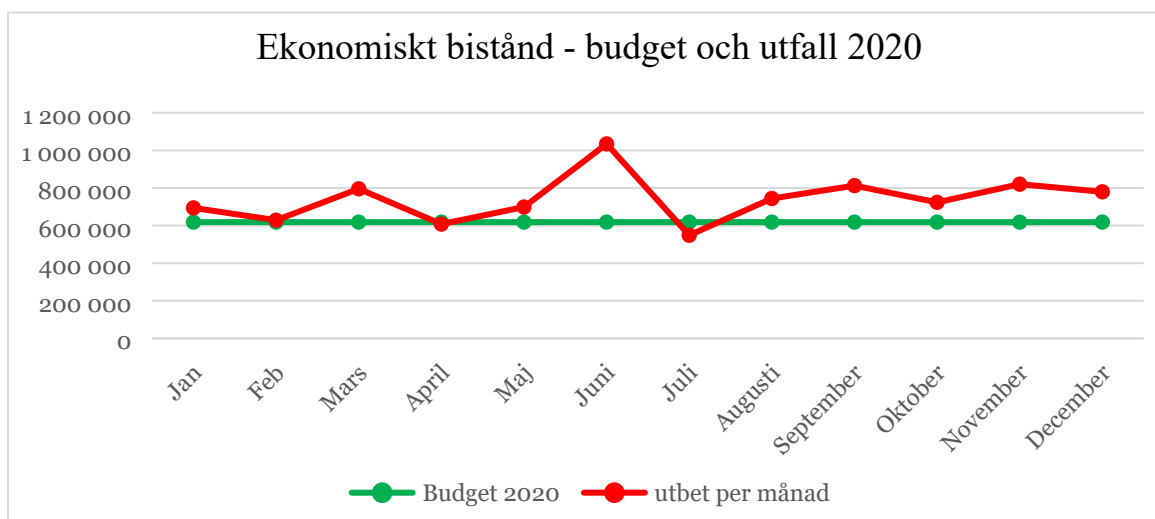
Arbetslösheten i Kungsör har under året 2020 utvecklats enligt följande från Arbetsförmedlingen:

	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Alla	10,5%	10,4%	10,2 %	10,7 %	11,6 %	12,6 %
18 – 24 år	14,5%	14,3%	14 %	16,1 %	16,3 %	21,2 %
Utrikes födda	32,1%	31,4%	31 %	31,6 %	33,4 %	34,4 %
Inrikes födda	4,9%	5,0%	5,0 %	5,5 %	5,9 %	7 %

	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Alla	Ej rapporterat	12,3%	11,5%	11,5%	11,4%	11,7%
18 – 24 år		18,1%	15,2%	14,5%	14,1%	14,5%
Utrikes födda		34,1%	33,3%	32,5%	31,9%	32,5%
Inrikes födda		6,6%	6,0%	6,1%	6,2%	6,4%

Pandemins påverkan på arbetslösheten är tydlig även om den under hösten och framför allt under vintern gått ned i jämförelse med sommarmånaderna, då särskilt för ungdomarna som i procenttal återgått till samma värde som innan pandemin. Sammantaget rör det sig om cirka 450 personer registrerade som arbetssökande på Arbetsförmedlingen, där delar befinner sig i yrkesutbildning, praktik eller i arbetssökaraktivitet.

Dessvärre har kommunen en fortsatt hög arbetslöshet, 11,7 %, både i förhållande till länet och till rikssnittet på 8,7%. Kostnaderna för det ekonomiska biståndet har under året fortsatt att öka och målgruppen som ökar är hushåll med barn. Se vidare under kostnadsutvecklingen för försörjningsstödet.



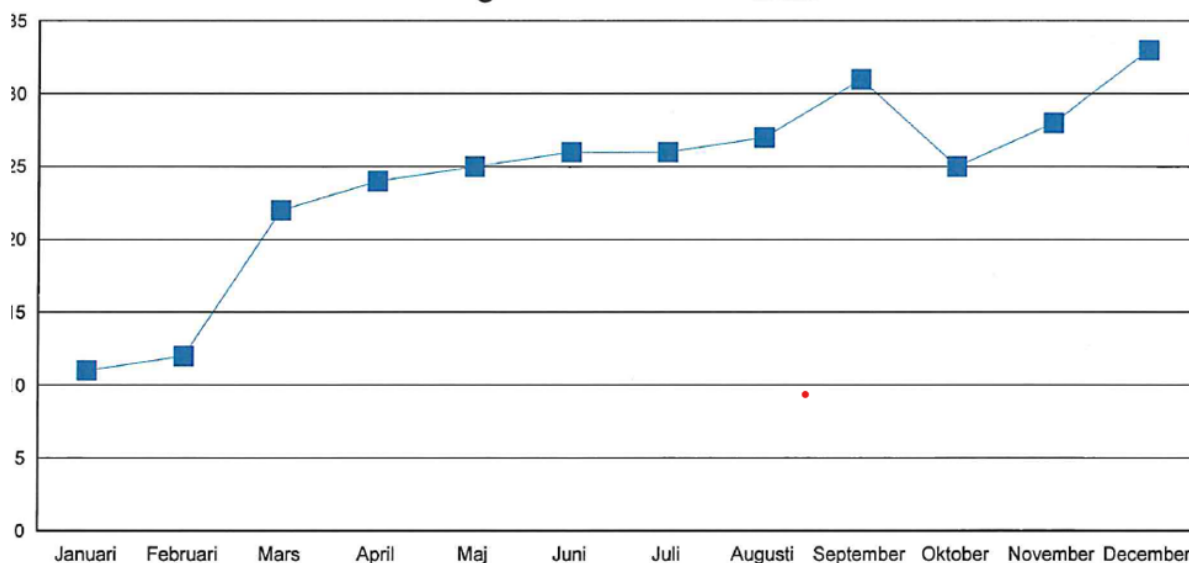
Även om det aktuella antalet hushåll på ekonomiskt bistånd ligger fast på ett snitt strax över hundra så är det kostnaden per hushåll som ökar, dels genom antalet personer i familjen, dels genom att ersättningar från andra samhällssystem upphör och inte minst detta år i samband med varsel utifrån covid-19. Inflödet av nya försörjningsstödsärenden har under året varit något högre men detta är också en naturlig och återkommande variation då individer avslutar studier och stått utan arbete och inkomst inför sommaren. När det gäller avvikelserna i juni har en större del av utbetalningarna för juli

hamnat i juni eftersom de personer som bedöms ha samma inkomster under dessa månader får beslut fattat i juni även för efterkommande månad.

Förvaltningen köper Budget- och skuldrådgivning av Arboga kommun men handläggaren kommer till Kungsör för att träffa de personer som så vill. Under året kan vi se att allt fler söker rådgivning. Till viss del kommer fler från Arbetsmarknads- och försörjningsenheten efter att verksamheterna samarbete utvecklats.

Prognosen från Konsumentverket och kronofogden påvisar att många fått betydligt sämre ekonomi p.g.a. Coronapandemin vilket bör leda till ett ökat inflöde på sikt.

Pågående ärenden 2020



Omvärld- och framtidsanalys

Socialnämndens övergripande inriktning/målbild:

Rätt hjälp, på rätt tid och på rätt plats, av rätt person och till rätt kostnad

Genom förebyggande arbete, tidiga insatser och ett rehabiliterande arbetssätt ska socialtjänsten i Kungsörs Kommun skapa förutsättningar för invånarna att leva ett bra och självständigt liv.

Varje dag ska vara en bra dag!

Den stora utmaningen är att möta den förväntade volymökningen inom vård och omsorg och antalet externa placeringar. Inom individ- och familjeomsorgens Utredningsenhet ser vi en stor ökning av antalet placerade barn och unga, vuxna samt skyddsplaceringar. Inom Arbetsmarknad och försörjning ser vi stora utmaningar i och med ett ökat antal personer till försörjningsstöd med mer komplexa behov, större behov av stödsatser och längre bidragsperioder vilket medför att kostnaderna stiger. Under året har vi också observerat att ett antal familjer med sociala problem flyttat in i Kungsör från Stockholmsförorter vilket också påverkar försörjningsstödet storlek.

En stor utmaning är integrationen. Personer i arbetsför ålder minskar i Kungsör, även om vi ser en ökning av i denna åldersgrupp av utrikesfödda personer. Detta samtidigt som varje person i arbetsför ålder behöver försörja allt fler i åldern 0–19 samt 65 och äldre. En oerhört strategisk fråga blir därför att i samverkan inom kommunen arbeta för att så snabbt som möjligt integrera de utrikesfödda i samhället och arbetslivet. Det är en viktig fråga så att kompetensförsörjningen säkras och för att bromsa behovet av ekonomiskt bistånd.

Under året har en överenskommelse gjorts inom KAK, ”Överenskommelse om samverkan för att förbättra kompetensförsörjning och påskynda individers etablering i arbetslivet” i syfte att bistå personer att kunna etablera sig på arbetsmarknaden.

SKR och staten har träffat en överenskommelse om insatser inom området psykisk hälsa och suicidprevention för 2021–2022. Överenskommelsen bygger på tidigare överenskommelser och är en fortsättning av det långsiktiga arbete som stimulerats av staten och där SKR bidragit med utvecklingsstöd till kommuner och regioner.

Socialnämnden har under 2020 antagit en Förvaltningsstrategi för psykisk hälsa.

Det stora gapet mellan kommunernas behov av resurser och de resurser som framöver kommer att behövas för att klara välfärdsuppdraget innebär stora påfrestningar för kommunerna att hitta nya sätt att hantera välfärdsuppdraget. Förvaltningsledningen arbetar med att hitta nya och mer kostnadseffektiva arbetssätt för att kunna möta de ökade behoven.

För närvarande pågår också två externa genomlysningar av nämndens verksamhet, en via KPMG och en via Framework, för att finna ytterligare möjligheter till effektiviseringar.

Sveriges befolkning blir allt äldre och så även i Kungsörs kommun. Nationella utvärderingar visar att personer som utvecklar demenssjukdomar kommer att öka. För att möta de kommande behoven för äldre personer och äldre personer med demenssjukdomar behöver medarbetare kompetensutvecklas samt verksamheter anpassas för att tillgodos dessa brukares behov. Antalet boendeplatser behöver ökas med inriktning demens men också boendeplatser i form av så kallade mellanboendeformer, Trygghetsboende, och mötesplatser behöver tillskapas. Förebyggande insatser i form av trygghet, meningsfull och frisk vardag och känsla av delaktighet och inflytande ställer krav på våra verksamheter, inte minst på hemtjänstverksamheten och dess utbud.

Under året har beslut fattats om att undersöka möjligheten att utveckla Tallåsgården och Västergårdarna till Trygghetsbostäder. Vidare har demensteamet Juvelen startats i syfte att samla kompetens för att möta personer med demenssjukdomar som bor hemma.

Inom vården pågår en ständig utveckling av digitala verktyg och hjälpmedel. Detta skulle kunna leda till både ökad självständighet för brukaren och bättre arbetsmiljö för förvaltningens medarbetare. Under året har bl.a. arbetet med upphandling av nytt verksamhetssystem pågått och kommer förhoppningsvis att kunna tas i drift under 2021.

Under året har också en IT-strateg med inriktning digitalisering anställts som börjar sitt arbete i februari 2021.

Kommuner är viktiga i omställningen till nära vård och har en avgörande roll i utredningen ”Samordnad utveckling för god och nära vård”. Omställningen kräver lagändringar och samverkan som gör det möjligt för kommuner och regioner att dela information och att avtalssamverka mellan huvudmän.

Arbetet med detta har under 2020 påbörjats.

En lagändring gällande personlig assistans för andning och sondmatning utökades och infördes från 1 juli 2020.

I korthet handlar riksdagens beslut om följande delar: Personer som behöver hjälp med andning och sondmatning ska enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ges rätt till personlig assistans för hela sitt hjälpbehov. Det kan exempelvis gälla förberedelser och efterarbete i samband med sondmatning, som rengöring av sondspruta.

I Kungsör har detta föranlett behov av ökade insatser i ett ärende.

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att på nationell nivå beskriva behoven av och tillgången till platser, dels i särskilt boende för äldre, dels i biståndsbedömt trygghetsboende enligt socialtjänstlagen (2001:453), SoL.

Den 2 april 2019 trädde ändringar i socialtjänstlagen i kraft som förtydligar kommunernas möjlighet att även inrätta särskilda boendeformer för äldre som främst behöver stöd och hjälp i boendet och annan lättåtkomlig service och som därutöver har behov av att bryta önskad isolering.

Boendeformen, som har benämningen biståndsbedömt trygghetsboende, är frivilligt för kommunerna att inrätta. Tanken bakom lagändringen är bland annat att möta den utveckling som skett där kommunernas utbud av särskilda boenden kommit att anpassas till äldre med större vårdbehov. Socialnämnden har beslutat om att utöka antalet platser i Trygghetsbostäder, den inriktning som planeras för just nu är att bostäderna ska erbjudas utifrån en åldersgräns och inte biståndsbedömmas. Nämnden får under året ta ställning till om några bostäder ev. ska kunna erbjudas efter biståndsbedömning.

Utredning ”Framtidens teknik i omsorgens tjänst” SOU 2020:14, betänkande 1 mars 2020 och överlämnad till socialdepartementet 11 mars, bl.a. kostnadsberäkning för socialtjänstens digitalisering.

Utredningen har sett över och föreslagit åtgärder som kan främja införandet av välfärdsteknik.

Utredningen föreslår en rad kapacitetshöjande åtgärder för att stärka äldreomsorgens möjligheter att införa såväl dagens teknik som de framtida möjligheter som digitaliseringen innebär. Välfärdsteknik är underutnyttjad idag men har stor potential för att kunna öka individernas självständighet, oberoende och livskvalitet, säger utredningen. Betänkandet har remissbehandlats men inte beslutats.

Sedan de senaste årens åtstramningar inom migrationspolitiken har andelen asylsökande som kommit till Sverige minskat och det är också färre personer som får beslut om permanent uppehållstillstånd. Detta har påverkat IFO:s verksamhet under flera år, både utifrån det stora antal ensamkommande som kom till kommunen och att detta nu stramas åt. Det innebär en snabb uppbyggnad av verksamheten och dessutom en snabb avveckling av verksamheten. Under de senaste åren har det även fattats beslut om sänkta ersättningar från staten för att ta emot målgruppen som även det ställer krav på att anpassa verksamheten efter nya ekonomiska förutsättningar. Verksamheten har för att bli kostnadseffektiv överförs till vård och omsorg sedan årsskiftet. I dagsläget bor endast ett fåtal ungdomar i kommunens stödboende och verksamheten kan förmodligen avvecklas helt under 2021.

Kommunernas kostnader för ekonomiskt bistånd ökar och generellt sett är en viktig orsak att de statliga förändringarna inom arbetsmarknadspolitiken bidrar till en övervältring av kostnader till kommunerna.

Utredning ”Hållbar socialtjänst – en ny socialtjänstlag” SOU 2020:47

Den 26 augusti 2020 lämnades utredningens slutbetänkande över till socialministern och kan sammanfattas i följande delar;

En ny socialtjänstlag

- nuvarande målbestämmelser kompletteras med att socialtjänsten även ska främja människors jämställda levnadsvillkor, däribland att begreppet skälig levnadsnivå ska ersättas med skäliga levnadsförhållanden för att möjliggöra ett helhetsperspektiv i bedömningarna.
- det i socialtjänstlagen anges att socialtjänsten ska ha ett *förebyggande perspektiv*
- *tillgänglighetsbegreppet* ges en generell betydelse för socialtjänstens verksamhet

Övergripande planering

- plan- och bygglagen kompletteras med de sociala aspekterna i planläggningen och att det i PBL regleras att översiktsplanen ska ange inriktningen för den långsiktiga utvecklingen av den sociala miljön
- kommunernas ansvar för att planera sina insatser inom socialtjänsten vidgas till att avse alla enskilda
- skyldigheten att inrapportera ej verkställda beslut förlängs från var tredje månad till var sjätte månad.

Kvalité inom socialtjänsten

- nuvarande begränsning till verksamhet som rör barn och unga tas bort och att bestämmelsen i stället tar sikte på socialtjänstens hela verksamhet.
- Socialtjänstlagens bestämmelser om personal med lämplig utbildning och erfarenhet förs samman i socialtjänstlagens kapitel om kvalitet
- regeringen ger Socialstyrelsen i uppdrag att ta fram ett förslag på hur myndigheten kan utveckla stödet till kommuner för systematisk uppföljning
- det i socialtjänstlagen anges att enskilda ska bemötas på ett respektfullt sätt

En kunskapsbaserad socialtjänst

- det införs krav på att verksamhet inom socialtjänsten bedrivs i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet
- regeringen tillsätter en utredning som ska utreda hur man kan säkerställa en fungerande och effektiv kunskapsstyrning som säkerställer samarbete mellan kommunerna och mellan kommunerna och staten

- regeringen tillsätter en utredning som ska se över professionens roll och den nuvarande beslutsordningen inom socialtjänstens område



Ny lag om socialtjänstdataregister

- en ny lag om socialtjänstdataregister beslutas

Insatser till enskilda

- skapa en befogenhet som innebär att socialnämnden kan besluta att en eller flera insatser ska tillhandahållas *utan föregående individuell behovsprövning*
- socialnämnden ska få tillhandahålla insatser *utan behovsprövning* till barn som fyllt 15 år oberoende av vårdnadshavarens samtycke
- regeringen ger lämplig myndighet i uppdrag att följa upp och utvärdera arbetet med den föreslagna bestämmelsen
- en kompletterande bestämmelse om andra värden som också ska vara vägledande vid utformningen av insatser till enskilda som ges utan föregående individuell behovsprövning
- insatser för enskildas behov utformas så att de stärker den enskildes möjligheter till ett värdigt liv och till att känna välbefinnande
- en mer generell bestämmelse ska införas om att den enskilde så långt det är möjligt ska kunna välja när och hur stöd och hjälp i boendet ska ges

Styrelsemål med bäring på socialnämnden



KF-mål	Kommunstyrelsens mål	Helårseffekt
<p>Kommunens resultat ska utgöra minst en procent av skatteintäkter och statsbidrag varje år</p>	<p>Kommunstyrelsen ska säkerställa att resurser i verksamheten används till rätt saker och på ett effektivt sätt genom systematisk uppföljning av effektiviseringsåtgärder och deras effekter</p>	<p></p> <p>Socialförvaltningen fortsatt sitt arbete för ett effektivare resursutnyttjande enligt tidigare beslutade planer. Några nya effektiviseringsåtgärder är dessutom beslutade. Prioritering av förebyggande och rehabiliterande insatser har påbörjats i enlighet med det som via forskningen visat sig långsiktigt kostnadseffektivt och som följer socialnämndens inriktningsbeslut i Äldreomsorgsplanen. Dock har uppföljningen av effekterna haltat då mycket av fokus varit på Corona pandemin. Nämnden har, efter godkännande av dåvarande ekonomichef och kommundirektören, beslutat om en genomlysning av förvaltningens produktivitet och effektivitet inom hela förvaltningen. Arbetet pågår för närvarande dels utifrån de brister vi själva uppfattat dels utifrån de brister KPMG fått fram i den externa genomlysningen.</p>
<p>Kommunen ska i samverkan med Arbetsförmedlingen och näringslivet, arbeta för att minska arbetslösheten de närmaste två åren med en procentenhet årligen med december 2018 10,4 % Arbetslöshet 2019 9,3 %procentenheter årligen med december 2017 som bas</p>	<p>Kommunen ska i samverkan med näringslivet öka andelen sysselsatta samt öka antalet praktikplatser inom kommunens verksamheter med 2019 som utgångsläge (90)</p>	<p></p> <p>Nämnden lever inte upp till kommunstyrelsemålet vad gäller att öka antalet praktikplatser. P.g.a. Corona pandemin har förvaltningen tagit emot färre praktikanter än vad vi brukar.</p>



Nämndmål



Nedan kommer en sammanställning av prognosen av nämndmålen. Redovisningen hänvisar direkt till målen. De båda avdelningarnas, Individ- och familjeomsorg IFO samt Vård- och omsorg VOO, verksamhetsberättelser bifogas som information i bilaga där de redovisar sina resultat och där återfinns kopplingarna till de av nämnden beslutade indikatorerna.


Sammanfattningsvis prognostiserar förvaltningen att uppnå alla mål utom arbetslöshetsmålet och ekonomimålet. När det gäller ekonomimålet prognostiserade vi länge med ett +/- 0 resultat men under senare del av året prognostiserade vi med ett försämrat resultat fram för allt beroende på påverkan på arbetsmarknaden och placeringar av barn och unga, vuxna och skyddsplaceringar, troligen beroende av Corona pandemins påverkan och dessutom ökade volymer och missade intäkter på personlig assistans.

Nämnden redovisar ett underskott på 488 tkr för 2020 efter att de 4 000 tkr ur beviljade medel från RUR räknats bort. De största underskotten återfinns på IFO:s Utredningsenhet -5 475 tkr. Äldreomsorgen -3 440 tkr och på VFF -3 062 tkr.

KF-mål	Socialnämndens mål	Indikator/mätetal	Helårsresultat 2020
Kommunen ska ha minst 9000 invånare år 2025	Socialförvaltningens verksamhet ska säkerställa att alternativa boendeformer ska erbjudas äldre som önskar detta	1. Mellanbonde som alternativ ska öka med 40 nya platser senast år 2022 2. Antal deltagare på mötesplatser ska årligen öka med 2 %	 <p>Planering pågår för att utöka antalet bostäder Trygghetsbostäder genom att bygga om Västergårdarna och Tallåsgården för att nå måluppfyllelse. Vi kommer dessutom att under våren 2021 frigöra 12 bostäder på Södergården. Genom att utöka antalet bostäder inom äldre-omsorgen kan ett antal villor och andra bostäder frigöras som möjliggör inflyttning till kommunen. En genomlysning av mötesplatserna är gjord ur ett genusperspektiv för att öka deltagandet. Genomförandeprocessen har avbrutits till följd av att mötesplatserna är stängda för externa besökare p.g.a. Corona pandemin. Vi hoppas kunna öppna mötesplatserna under 2021.</p>
Andel elever i åk. 9 som är behöriga till program på	Socialförvaltningen ska i samverkan med barn och utbild-	1.Samtliga ungdomar som omfattas av det kommunala	

<p>gymnasiet ska öka varje år med 2017 som basår. 2017: 81,6 %</p>	<p>ningsförvaltningen arbeta för fortsatt utveckling av tidiga och samordnade insatser (TSI)</p>	<p>aktivitetsansvaret ska senast år 2020 erbjudas aktivitet. 2. Antalet samordnade individuella planer, SIP, årligen öka med år 2020 som basår</p>	<p>Arbetet med det rutin- och arbetsdokumentet TSI, tidiga och samordnade insatser för barn och unga, tillsammans med BUF har försenats utifrån covid-19 då det förutsätter fysiska träffar. I januari 2021 har material om Tidiga och samordnade insatser färdigställts i samarbete mellan BUF och SF, ett material som nu ska godkännas av förvaltningscheferna och rapporteras till nämnderna.</p>
<p>Kommunen ska i samverkan med Arbetsförmedlingen och näringslivet, arbeta för att minska arbetslösheten de närmaste två åren med en procentenhet årligen med december 2018 som bas (10,4 %) 2019 10,6 %</p>	<p>Integrerat jämställt och hållbart samhälle</p>	<p>1. Andelen ej återaktualiserade med försörjningsstöd ett år efter avslutad insats ska årligen öka med år 2018 som utgångsläge 2. Antalet personer inom arbetsmarknad och försörjning som kommer ut i arbete eller studier ska årligen öka med 2019 som basår 3. Antalet personer i samtliga praktikformer med 2019 som basår ska öka</p>	<p> Arbetslösheten har under pandemin ökat från 10,2 % i mars till 12,3% i augusti och vid årsskiftet 11,7 %. Arbetet med att utveckla insatser för att mildra effekterna av den ökade arbetslösheten pågår och en ny inriktning i arbetsmarknadsverksamheten är beslutad, fokus flyttas från sysselsättning till förändring. Ett uppdrag till IFO och VOO är att utveckla hela kedjan från sysselsättningsåtgärder till arbetsmarknadsåtgärder i syfte att stärka allas möjligheter att utifrån sin förmåga ta steg närmare arbetsmarknaden och då det är möjligt, kunna etablera sig på arbetsmarknaden så snart tillgängliga arbeten finns.</p>
<p>Kungsör ska förbättra sitt resultat i rankingen årets miljökommun. Vi ska vara bland de</p>	<p>Socialförvaltningen ska verka för ett hållbart samhälle</p>	<p>1. Socialförvaltningens verksamheter ska fasa ut användningen av all engångsplast senast år 2020</p>	<p> Förvaltningen har infört inköpsstopp på all onödig engångsplast. Dock går mycket plast åt till den</p>

<p>100 bästa år 2020. Utgångsläge plats 138 år 2019</p>		<p>2.Socialförvaltningens verksamheter ska källsortera allt avfall senast år 2020</p>	<p>skyddsutrustning som behövs för att minska risken för smittspridning. Källsortering är genomförd i samtliga verksamheter under 2020. Förvaltningen har också antagit riktlinjer för att cykel ska användas vi kortare resor för att minimera bilanvändandet.</p>
<p>Kommunens resultat ska utgöra minst en procent av skatteintäkter och statsbidrag varje år Detta mål ska utvecklas och innefatta effektiviseringar</p>	<p>Socialnämndens budget ska vara i balans genom optimalt resursanvändande</p>	<p>1.Bokslut +/-0 2.Mäta utförd tid för att anpassa efter rätt bemanning och rätt kompetens 3.Genom förebyggande och rehabiliterande insatser utveckla kostnadseffektiv resursanvändning</p>	<p> Vi hade länge en förhoppning om att kunna leverera ett +/-0 resultat. Våra kostnader har dock skenat under tertial 3 så bokslutet visar - 448 tkr vilket dock ska sättas i relation till att kommunfullmäktige beslutat att avsätta 4 000 tkr ur resultatutjämningsreserven till förvaltningens behov. Genom omställning av förvaltningens verksamhet och satsning på förebyggande och rehabiliterande insatser tillsammans med de insatser som vi under 2021 genomfört utifrån de genomlysningar som görs i förvaltningen är vår förhoppning att komma till rätta med de ekonomiska utmaningarna under 2021, senast 2022.</p>
<p>SN eget mål</p>	<p>Människors möjlighet till inflytande/delaktighet</p>	<p>1.Antalet genomförandeplaner ska årligen öka för att år 2021 vara 100 % 2.Alla beslut ska följas upp inom föreskriven tid och minst en gång/år senast år 2020 3.Brukarens uppfattning av inflytande/delaktighet ska årligen öka med år 2020 som basår</p>	<p> I genomförandeplanen tas hänsyn till den enskildes uppfattning om hur vården/omsorgen ska bedrivas och planeras. Därmed säkerställs inflytandet för den enskilde. Besluten ska omprövas kontinuerligt för att säkerställa att om behov förändras så skall beslut</p>

			<p>fattas som tillgodoser aktuella behov.</p> <p>Verksamheterna har redan uppnått målet genom att ha aktuella genomförandeplaner eller så är planer under upprättande där personens möjlighet till inflytande och delaktighet i vården tas till vara.</p> <p>Vad gäller IFO är totalsiffran 84 % som svarar att de har inflytande på den utredning eller vård som bedrivs men det är olika uppfattning för olika insatser:</p> <p>Missbruk 95 % Barn och unga 90 % Vårdnadshavare 86 % Ensamkommande 89 %</p> <p>I jämförelse med både jämnstora kommuner och riket står sig IFO i Kungsör i sin helhet över godkända nivåer kring upplevelsen av inflytande och delaktighet, 90% och i riket 83%. Särskilt utmärkande är vårdnadshavare till barn och unga som ökat från ett redan bra resultat 2018 från 83% till 100% 2020, även om svarsfrekvensen där var lägre. Ekonomiskt bistånd 91% och i riket 85%.</p>
SN eget mål	Brukares och anhörigas uppfattning av personalens goda bemötande ska årligen förbättras med utgångsläge 2020 års resultat	1. Brukares och anhörigas uppfattning av gott bemötande ska årligen öka med år 2020 som basår	 <p>Av Socialstyrelsens brukarbedömning framgår att 94 % av de äldre uppfattar gott bemötande. Inom VFF verksamheten ställs inte frågan, den indikator som ligger närmast att redovisa är ”Jag får bestämma om saker som</p>

			är viktiga för mig”. 83 % av dem som bor i servicebostad och 78 % av dem som bor i gruppbofastad anser att så är fallet.
--	--	--	--

Styrande nyckeltal

Individ- och familjeomsorgen

Utredningsenheten

Mottagningsfunktion barn och unga

Antal anmälningar mottagning	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Års-total
År 2020	57	28	63	28	56	46	31	31	58	42	46	31	517
År 2019	46	49	36	40	63	57	22	31	38	44	20	38	458
År 2018	46	52	46	56	63	51	37	45	22	50	57	27	552

Antal anmälningar mottagning	Anmälan i snitt per arbetsdag
År 2020	2,02
År 2019	1,81
År 2018	2,18

Kommentarer till nyckeltalen:

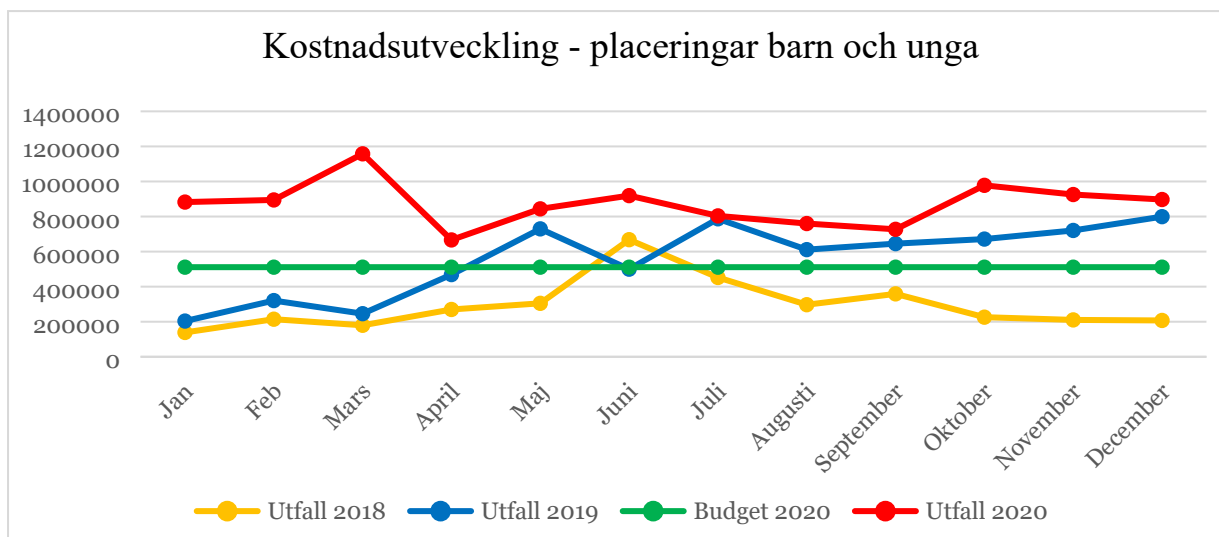
Antalet anmälningar till barn och ungas mottagningsfunktion har under året ökat jämfört med föregående år. Det finns ett samband mellan pandemins utbrott i mars och i samband med när skolorna kommit igång under september månad. Ökningarna handlar om oro för psykisk ohälsa och/eller våld i nära relation.

De parter som dominerar orosanmälningarna är polisen och skolan utöver de anmälningar vi själva gör utifrån exempelvis händelser i eller via redan pågående ärenden.

Placeringar

Barn och unga	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
- i familjehem	16	16	16	16	17	16
- på HVB	0	0	2	2	2	2
- på skyddsboende med förälder	1	1	1	3	4	2
- på utredningshem med förälder	0	1	1	0	0	0
<i>Totalt antal placeringar</i>	<i>17</i>	<i>18</i>	<i>20</i>	<i>21</i>	<i>23</i>	<i>20</i>
Total placeringskostnad (kr)	882 500	894 637	1 157 644	666 530	843 786	919 268

Barn och unga	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
- i familjehem	15	12	13	15	15	15
- på HVB	2	2	2	3	3	3
- på skyddsboende med förälder	0	2	2	2	4	0
- på utredningshem med förälder	0	0	0	0	0	0
<i>Totalt antal placeringar</i>	<i>17</i>	<i>16</i>	<i>17</i>	<i>20</i>	<i>22</i>	<i>18</i>
Total placeringskostnad (kr)	803 684	760 010	727 161	978 029	925 516	897 097

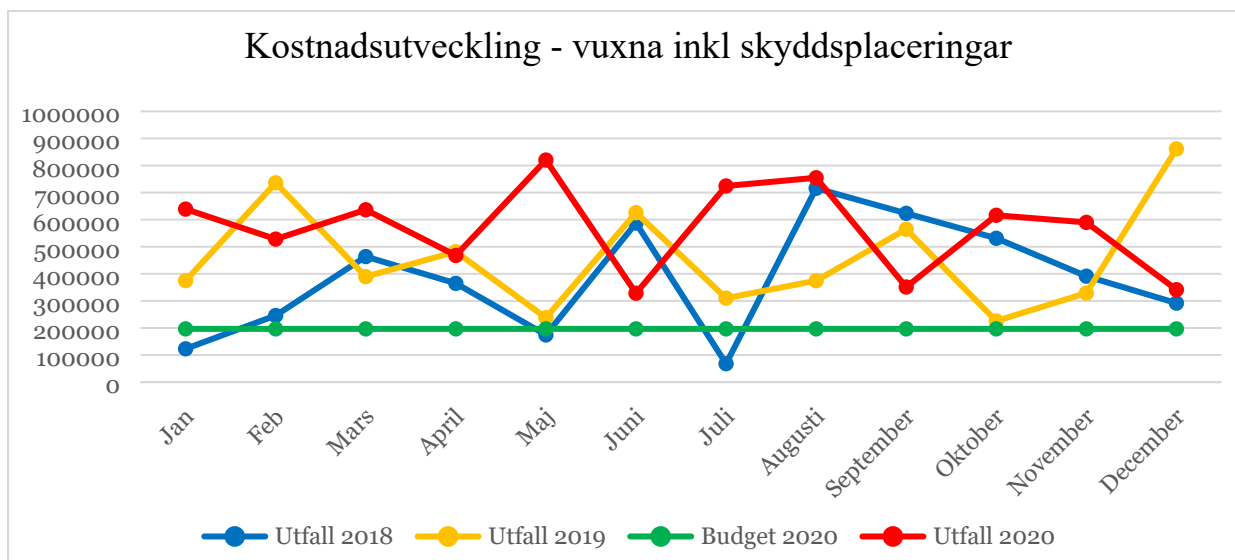


Kommentar till nyckeltal: Under de tidiga månaderna på året ökade kostnaderna utifrån nya placeringar, under juni månad avslutades en familjehemsplacering för barn men samtidigt tillkom en tillfällig placering i jourhem samt en stadigvarande placering. Under hösten tillkom det nya placeringar men som per december avslutats.

En stor kostnadsökning som helåret 2020 fått bära är bland annat en under hösten 2019 beslutad placering i konsulentstödda familjehem och med barn med omfattande behov. Andra tillkommande kostnader för året är fortsatta placeringar i skyddsboenden i fall både med och utan föräldrar, dessa ärenden har accelererat under hösten och är kostsamma men nödvändiga.

Vuxna	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
- i familjehem	1	1	1	1	0	0
- på HVB	6	6	2	5	7	5
- på skyddsboende	0	0	0	2	2	1
Totalt antal placeringar	7	7	3	8	9	6
Total placeringskostnad	639 017	528 169	636 522	467 885	820 125	328 373

Vuxna	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
- i familjehem	0	0	0	0	0	0
- på HVB	5	5	5	6	6	4
- på skyddsboende	0	1	1	1	2	0
Totalt antal placeringar	5	6	6	7	8	4
Total placeringskostnad	724 403	754 758	351 215	616 209	589 889	341 380



Kommentar till nyckeltal: Fortsatta placeringar i skyddsboenden och på HVB i kombination med svårare situationer att ta hem färdigbehandlade personer utifrån avsaknandet av egen bostad, gör att kostnaderna i snitt är högre än föregående år. Dessa ärenden behöver under kommande verksamhetsår arbetas vidare med tillsammans med den allmänna bostadsnyttan för att ges bättre förutsättning att kunna erbjudas boende. Utifrån att uppdraget och samordningen kring bostadssociala insatser för vuxna på öppenvården kommit igång, har socialsekreterare ändå lyckats att hitta boenden på andra kommuner efter slutförda insatser. Det här har gjort att vi motverkat en ännu högre kostnadsutveckling

I varje placeringsärende samrådes alltid öppenvården för en gemensam bedömning inför eventuell beroendevård på HVB i syfte att träffa rätt med vårdinsatsen, förkorta placeringstiden, och för att garantera eftervård på hemmaplan. Delvis för att säkra kvalitén med insatsen men också för att om möjligt undvika eller bromsa kostnader. Enheten mobiliserar alltid det privata och professionella nätverket i syfte att undvika placering för barnet.

Sammanfattning av helårets budgetavvikelse:

- Ett ökat antal beviljade missbruksbehandlingar på HVB för vuxna, merkostnad 1 600 000 kr jämfört med 2019.
- Placeringar i konsulentstödda familjehem av fem barn med omfattande behov som gjordes i april förra året fortsätter under hela 2020, en merkostnad på ca 750 000 kr jämfört med tidigare år.
- Extern öppenvård via Magelungen beviljats till ett syskonpar med problematisk skolfrånvaro, insatsen har pågått under hela året till en kostnad på 700 000kr. Merkostnad med samma summa jämfört med 2019, då ingen sådan insats beviljades under 2019.
- Fler och längre placeringar i skyddsboende under 2020 till en merkostnad på 400 000 kr jämfört med 2019.
- Under året placerades tre barn på HVB till en kostnad på 2 300 000 kr, en merkostnad jämfört med 2019 då inget barn varit placerat på HVB.

Öppenvårdsenheten

<i>Antal uppdrag</i>	<i>Jan</i>	<i>Feb</i>	<i>Mars</i>	<i>April</i>	<i>Maj</i>	<i>Juni</i>
Missbruk och beroende						
- nya	3	0	2	3	1	1
- pågående	31	29	32	27	32	28
- avslutade	1	0	0	1	1	7
Familjebehandling						
- nya	3	4	13	1	1	2
- pågående	29	23	36	36	36	32
- avslutade	9	2	2	3	1	6
Bostadssocial samordning						
- nya	0	1	1	0	0	0
- pågående	18	19	20	20	20	20
- avslutade	0	0	0	0	0	0
Råd och stödsamtal (mäts per tertial)				88		

<i>Antal uppdrag</i>	<i>Juli</i>	<i>Aug</i>	<i>Sept</i>	<i>Okt</i>	<i>Nov</i>	<i>Dec</i>
Missbruk och beroende						
- nya	3	1	1	4	0	4
- pågående	24	19	22	25	27	35
- avslutade	1	1	2	2	3	0
Familjebehandling						
- nya	6	2	0	14	0	4
- pågående	40	40	38	52	50	46
- avslutade	2	2	3	2	8	0
Bostadssocial samordning						
- nya	1	0	0	2	0	1
- pågående	20	21	12	14	14	15
- avslutade	0	0	0	0	0	0
Råd och stödsamtal (mäts per tertial)		60				

Kommentar till nyckeltal: Öppenvårdens verksamhet har under året haft gemensamma samverkansmöten inför placeringar av både unga och vuxna i syfte att om möjligt utföra insatser på hemorten. Det bostadssociala uppdraget kom igång under mars i pandemiutbrottet vilket sköt upp arbetet något. Det man dock sett tydligare genom funktionen under året, är att hemtagningar av färdigbehandlade personer som saknar bostad får det svårt, om inte omöjligt, att få lägenhet på orten. Även om man lyckas få ett beslut om insatsen övergångskontrakt (socialt kontrakt). Detta arbete

behöver under kommande år intensifieras med det kommunala bostadsbolaget. I övrigt har en personal i på enheten fått ansvar att koordinera och organisera öppenvårdens förebyggande insatser både vad gäller vuxna och barn och unga. Ett utvecklat förebyggande arbete ses i förlängningen ge en minskning av ärenden hos myndighet och sjukvård. I arbetet ingår att samverka med skolor/förskolor, polis, vårdcentral inklusive MVC och BVC i Kungsör.

En ny insats för året har varit en i KAK gemensam satsning på ett 12-stepsprogram med hittills två behandlingsgrupper och där fem personer från orten deltagit och genomgått programmet. Satsningen delas personellt med en behandlare från respektive kommun och under året utifrån pandemin har behandlingen genomförts både i Arboga och Kungsör med goda resultat.

Den KAK-gemensamma 12-stepsbehandlingen

Det gemensamma 12-stepsprogrammet har genomförts under vår/sommar/höst och trots pandemin, på ett säkert sätt lyckats genomföra två behandlingsgrupper om sammanlagt 14 personer. Av dessa har totalt fem personer anvisats från Kungsör och samtliga är per december 2020 fortfarande drogfria. Eftersom resultaten visat sig så positiva kommer behandlingen att skalas upp och innehålla hela förloppet från motivation, behandling, eftervård och familjbehandling.

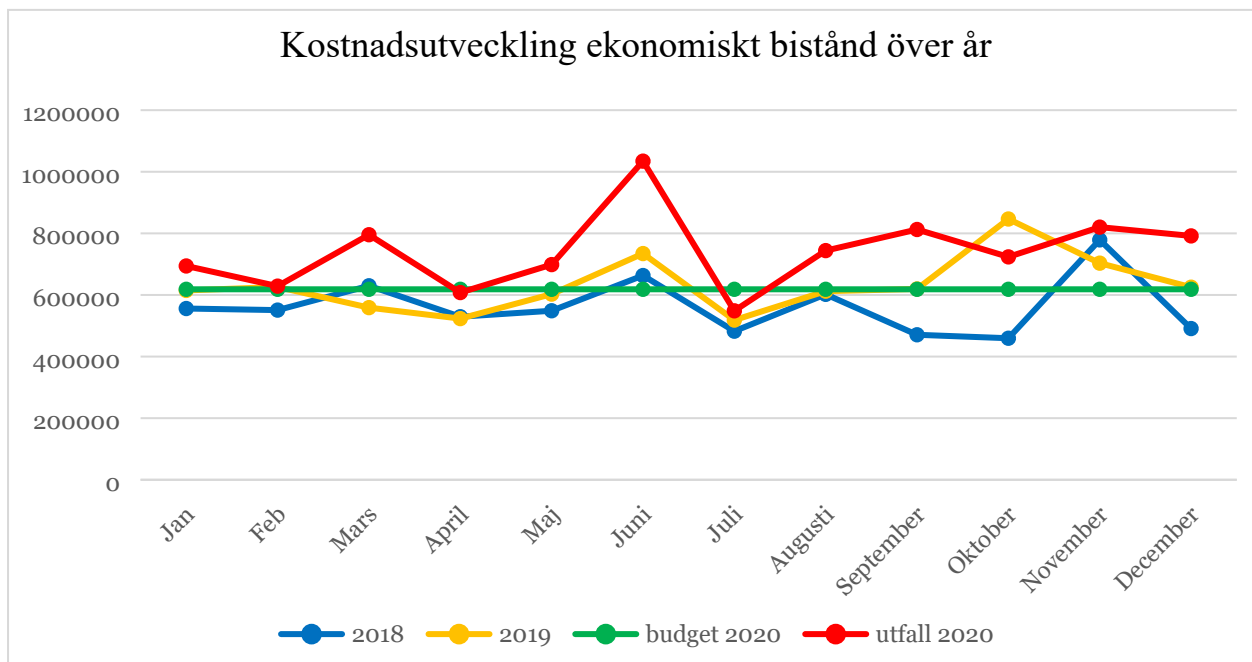
12-stepsbehandlingen i KAK	År 2020
Totalt antal deltagande	14
Totalt antal som genomfört	14
<i>varav ortsbör</i>	5

Arbetsmarknad och försörjning

Kostnaden för ekonomiskt bistånd har få variationer men är i överlag högre per månad än budgeterat för och det beror på att kostnaden per hushåll under året har varit högre än tidigare. En närmare förklaring och orsak till detta är att antalet barn per hushåll har ökat. En jämförelse mellan 2019 och 2020 visar att det innevarande år varje månad har ingått cirka 20–30 fler barn i bidragshushållen.

Ekonomiskt bistånd	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
- utbetalning kr/månad	694 159	628 660	795 570	607 789	698 594	1 034 490
- pågående ärenden	103	107	100	97	92	102
- nya ärenden	24	7	11	10	9	28
- avslutade	6	5	5	6	3	2

Ekonomiskt bistånd	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
- utbetalning kr/månad	548 481	723 960	809 936	723 634	820 229	791 762
- pågående ärenden	103	111	102	103	96	105
- nya ärenden	11	6	12	9	6	6
- avslutade	10	2	3	6	7	6



Arbetsmarknad	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Antal personer i arbetsmarknadsåtgärder	57	55	43	30	24	24
varav åtgärdsanställda	18	18	18	15	19	19
kostnad	513 451	518 457	454 419	455 522	423 404	397 854
Avslutade och orsak	12	13	5	3	3	-
- arbete	2	-	-	-	-	-
- studier	-	-	-	-	-	-
- slutfört uppdrag	-	-	-	1	-	-
- åter beställare	2	2	-	-	2	-
- insatsavslut	8	11	5	2	1	-

Arbetsmarknad	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal personer i arbetsmarknadsåtgärder	22	23	33	48	49	49
varav åtgärdsanställda	18	19	17	15	13	13
kostnad	434 500	378 424	430 150	398 611	446 957	352 829
Avslutade och orsak	1	1	3	1	-	-
- till arbete	-	1	-	-	-	-
- till studier	-	-	-	1	-	-
- åter beställare	-	-	-	-	-	-
- slutfört uppdrag	-	-	1	-	-	-
- insatsavslut	1	-	2	-	-	-

Kommentar till nyckeltalen: Antalet anvisningar från Arbetsförmedlingen avseende arrangerande av praktik eller åtgärdsanställning har kraftigt minskat under året utifrån deras reformeringsarbete. Detta har gjort att enheten har haft färre individer i insatser och kostnaden har därmed också varit

lägre. Det här är ingen önskvärd utveckling då det bidrar till att fler individer är passivt arbetslösa och i flera fall står utan inkomst.

En annan viktig aspekt under det gångna året och med hänsyn till det minskade antalet insatser har varit avsaknad av ändamålsenlig lokal. Per december 2020 fick enheten tillgång till ny lokal som under det kommande året möjliggör många fler platser för anpassad verksamhet och för anvisningar av personer som uppstår ekonomiskt bistånd.

Det nu pågående arbetet att organisera om enhetens uppdrag utifrån ett större fokus på individuell planering räknas under kommande år att bidra till mer sammanhållna processer med tydliga syften och mål vilket i sin tur leder till att fler individer fullföljer insatser och till hållbara vägar mot egen försörjning.

Under året har det utifrån pandemin varit extra svårt att rekrytera arbetsplatser som är villiga att ta emot praktikanter. För att vidga möjligheten till praktik kommer under hösten kontakten med det lokala näringslivet fördjupas. Detta gäller även för kommunens egna förvaltningar.

Arbetet med ungdomar

För att långsiktigt minska inflödet till ekonomiskt bistånd och förhindra att unga individer hamnar i långvarigt bidragsberoende kommer enheten under året bygga upp ett arbetssätt för att möta unga. Här omfattas även ungdomar som faller under Kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Under hösten förlängde regeringen projektmedlen för satsningen *Sommarjobb för unga* och vi kunde trots pandemin, erbjuda ytterligare fem ungdomar i målgruppen 18–24 år arbete året ut. Dessa utgjorde en yngre arbetsgrupp kopplat till Stadsvårdslagets uppdrag.

Feriearbetande gymnasieungdomar

	År 2018	År 2019	År 2020
Antal	48	53	36

Som med många andra anpassningar utifrån pandemin ställdes även årets feriearbete om. I år sökte och fick 36 ungdomar feriearbete som genomfördes utomhus hos KKTAB med goda resultat, både för ungdomen och KKTAB. Denna satsning väckte fler idéer för ett fortsatt samarbete inför nästa säsong.

Vård och omsorg

BISTÅNDSENHET	Jan	Febr	Mars	Apri l	Maj	Juni	Juli	Aug
Antal nya utredningar SoL	12	5	9	8	6	8	10	4
Antal nya utredningar LSS	1	1	1	1	0	0	0	0

BISTÅNDSENHET	Sept	Okt	Nov	Dec	Total t
Antal nya utredningar SoL	7	9	14	8	101
Antal nya utredningar LSS	0	2	1	2	9

BISTÅNDSENHET	Jan	Febr	Mars	Apri	Maj	Juni	Juli	Aug
Antal barn korttidstillsyn extern regi	1	1	1	1	1	1	1	1
Antal barn korttidsvistelse extern regi	2	3	3	4	4	4	4	3
Köpta boendeplatser LSS inkl familjehem	2	2	2	2	2	2	2	2
Antal skolungdom internat	4	4	4	4	4	4	4	5

BISTÅNDSENHET	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal barn korttidstillsyn extern regi	1	1	1	1
Antal barn korttidsvistelse extern regi	2	3	3	3
Köpta boendeplatser LSS inkl familjehem	7	7	7	7

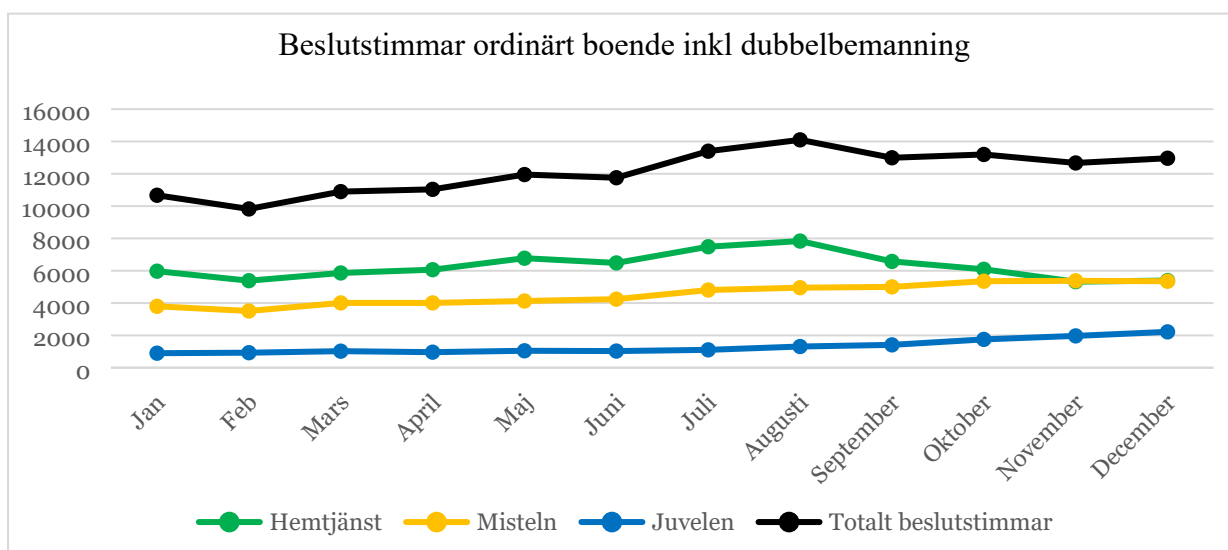
Kommentarer till nyckeltal:

Antalet utredningar inom LSS är låg medan äldreomsorgen kraftigt varierar månad för månad. Fler ansökningar om särskilt boende har ökat sedan covid-19, speciellt då växelvård inte kunnat erbjudas i samma omfattning.

De köpta platserna har ett positivt ekonomiskt resultat och prognostiseras ett överskott vid årets slut. Vi utreder löpande möjligheten att erbjuda stöd så att personer inte ska behöva bo på internat för höga kostnader, bland annat utreds detta tillsammans med Arboga under fördjupad samverkan

ÄLDREOMSORG	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Antal hemtjänsttagare	90	96	96	90	89	87
Antal beslutstimmar hemtjänst inkl dubbelbemanning	5973	5385	5863	6065	6776	6484
Utförd tid HsL hemtjänst	299	260	247	-	-	-
Utförd larmtid hemtjänst	54	54	41	41	26	18
Antal brukare Juvelen	29	28	26	26	26	25
Antal beslutstimmar inkl dubbelbemanning Juvelen	899	929	1 024	962	1048	1030
Antal servicebeslut Misteln	39	39	39	39	39	39
Utförda beslutstimmar Misteln inkl dubbelbemanning	3799	3510	4010	4010	4128	4242
Utförd larmtid Misteln	56	40	92	94	94	84

ÄLDREOMSORG	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal hemtjänsttagare	86	91	89	92	84	84
Antal beslutstimmar hemtjänst inkl dubbelbem.	7486	7837	6577	6090	5323	5393
Utförd tid HsL hemtjänst	-	298	218	218	183	223
Utförd larmtid hemtjänst	18	57	39	30	32	29
Antal brukare Juvelen	26	29	33	31	31	33
Antal beslutstimmar inkl. dubbelbemanning Juvelen	1105	1311	1414	1752	1969	2218
Antal servicebeslut Misteln	39	38	38	38	38	38
Utförda beslutstimmar Misteln inkl dubbelbem.	4807	4952	5001	5353	5378	5351
Utförd larmtid Misteln	95	129	108	98	106	102



Kommentarer till nyckeltal:

Många äldre har hållit sig isolerade relaterat till covid-19 vilket bidragit till en ökad inaktivitet och därmed ett ökat behov av omvårdnad och insatstimmar, både inom särskilt och ordinärt boende. Vilket ger en påverkan på beslutstimmar, särskilt tydligt på Mistelns trygghetsboende. De utförda rimmarna där baspersonal utför hälso- och sjukvårdsinsatser ökade också under året. Dessa timmar syns inte i beslut men påverkar verksamheternas helhet både genom att det kräver förstärkt kompetens och resursmässigt.

Misteln har under året inte mätt utförda HSL-insatser men även här utförs dessa insatser. Misteln har också haft mer insatser såsom städning och handling beroende på covid-19. Larmtid har också ökat på grund av ökad oro.

Ett förebyggande arbete och en långsiktig plan är nödvändig för att bromsa onödiga behov, oro och kostnaderna framåt och därför upprättar vi just nu en sådan plan. Trygg och säker hemgångsrehabilitering har pausats under covid-19 på grund att vi behövde säkerställa personal till barriärvård. Vi har sporadiskt tagit emot brukare fram till november för att sedan helt pausa projektet. Projektets innehåll och syfte är nödvändigt för att minska antalet korttidsplatser och bevara funktioner hos den enskilde, men en mer skarp struktur måste sättas för projektet på helhet.

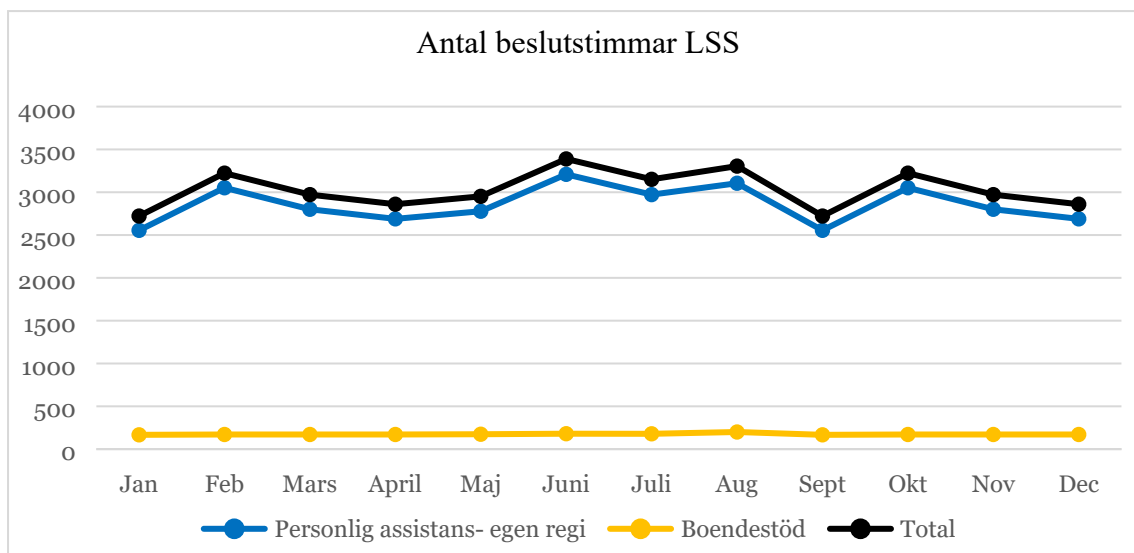
På sikt måste en plan upprättas för all hemtjänstverksamhet att arbeta mer rehabiliterande om vård- och omsorg skall kunna möta den demografiska utvecklings snabba takt.

Vi ser en kraftigt ökande andel av äldre personer med kognitiv svikt, vilka troligen inte kommer få en diagnos. Vi har därför bland annat gjort Ängen till en boendeenhet för demenssjukdom/kognitiv svikt. Vi ser också en ökning i antal personer som önskar trygghetsboende. Socialförvaltningen förbereder därför att ca 40 trygghetsbostäder till ska kunna erbjudas 2022

Vi kan i ovanstående tabell se att antalet utförda timmar ökat från 10 671 timmar i januari till 12 962 timmar i december, en ökning med 2 291 timmar. Som högst var beslutstimmarna i oktober så många som 14 100 timmar.

VERKSAMHETEN FÖR FUKTIONSvariationer	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Antal brukare personlig assistans intern regi	8	8	7	7	7	7
Beslutstimmar personlig assistans intern regi	2555	3052	2801	2689	2778	3209
Antal brukare personlig assistans extern regi	8	8	9	10	10	10
Antal personer med boendestöd	20	20	20	20	21	22
Beslutstimmar boendestöd/ 4 veckor	167	171	171	171	174	180

VERKSAMHETEN FÖR FUKTIONSvariationer	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal brukare personlig assistans intern regi	7	7	7	5	5	5
Beslutstimmar personlig assistans intern regi	2972	3105	2338	1422	1522	1522
Antal brukare personlig assistans extern regi	10	10	10	10	10	10
Antal personer med boendestöd	21	24	20	20	20	20
Beslutstimmar boendestöd/ 4 veckor	179	200	167	171	171	171



Kommentarer till nyckeltal:

Under året har två brukare tillkommit inom personlig assistans. Prognosen är att beslutstimmar inom personlig assistans kommer minska.

Boendestöd ligger relativt stabilt men har ökat något beroende på ökad oro. Antalet personer som kommer att drabbas av psykisk ohälsa, oavsett ålder, kommer troligen öka på grund av covid-19. Det man ser vi även utanför den specifika målgruppen för socialpsykiatrisk verksamhet. Det gör sig gällande hos våra barn och unga, äldre men även hos befolkningen som är mitt i livet. Det rör sig främst om psykisk ohälsa som ej är långvarig och diagnoskopplad utan benämns mildare som ”psykiska besvär”. Det är av stor vikt att säkerställa att all personal som möter dessa olika målgrupper i vardagen har kompetens kring psykisk ohälsa tillika framgångsfaktorer för psykisk hälsa. Vård och omsorg har två personer som kommer gå Mental health aid kit och som i sin tur kommer utbilda övrig personal.

En plan för verksamheten för funktionsvariationer upprättas just nu som ska sträcka sig till 2035. En viktig aspekt att belysa är just att vi har en högre andel personer med funktionsnedsättning beroende på att en institution en gång låg i Kungsör. Detta medför också att vi har en högre medelålder hos brukarna och en relativt liten andel nyansökningar. I planen behöver bland annat belysas när vi eventuellt behöver avveckla platser.

Årets viktigaste händelser

- Ett beslut om att samla de administrativa resurserna till förvaltningsövergripande administration har fattats under året, Samlokaliseringen kommer att ske då IFO:s lokaler är färdigställda.
- Ombyggnationen av Turisten 6, IFO-huset, har äntligen påbörjats och lokalerna kommer att vara klara inom kort.
- En översyn av organisationen av Öppenvårdsenheten samt Arbetsmarknad och försörjningsenheten pågår.
- Fördjupad samverkan inom Vård- och omsorgsområdet har under året skett mellan Arboga och Kungsör då Köping inte haft tid att prioritera detta. Nya förslag på samverkan är gemensam sjuksköterskebemannning kvällar och helger, gemensam MAR. Då Arboga inte har bemanning av sjuksköterskor på sina tjänster kan vi dock inte strata detta arbete. Dessutom har en förfrågan ställts för att undersöka möjligheten av att Kungsör köper ett antal platser på

Arbogas korttidsavdelning ev. tillsammans med att skolplatser erbjuds för den målgrupp som söker internat till följd av att de väljer skola på orter så långt från Kungsör att internat måste beviljas.

- IFO-samverkan inom KAK har följts upp i slutet av året och visar goda resultat, vad gäller den nystartade 12-stegsbehandlingen kommer den att skalas upp under 2021 så att den kommer att innehålla motivation, behandling, eftervård och familjebehandling.
- Flera styrande dokument håller på att ses över eller har under året fastställts bl.a. Plan för personer med psykisk hälsa, Plan för personer med funktionsvariationer och Handlingsplan för våld i nära relationer.
- Renoveringen av Södergården är något fördröjd till följd av att vissa säkerhetsåtgärder var tvungna att komma på plats till följd av Covid-19. De 12 nya boendeplatserna beräknas stå färdiga under våren 2021.
- Det under våren påbörjade arbets- och rutindokumentet mellan Socialförvaltningen och Barn och utbildningsförvaltningen - "*Tidiga och samordnade insatser för barn och unga*" TSI, har p.g.a. Coronapandemin fördröjts. Dokumentet ska beslutas av förvaltningscheferna och under första halvåret 2021 påbörjas implementering av nya arbetssätt/rutiner.
- Vid halvårsskiftet anställdes en MAS, medicinskt ansvarig sjuksköterska, tillsammans med Arboga efter en lång tid av försök att hitta rätt kompetens.
- Trygg och säker hemgångsrehabilitering (TSH) pausades från april på grund av Covid -19. Ambitionen är att starta verksamheten igen så snart som möjligt och då planera för en ordinarie verksamheten med utgångspunkt från de erfarenheter man fått under den tid projektet varit igång.
- Underlag för arbete med brandskydds-förebyggande åtgärder gjordes i samarbete med räddningstjänst och startades upp under april månad.
- Aktivitetssamordnarna har efter att mötesplatserna pausats ställt om sitt arbete bl.a. med att erbjuda aktiviteter inom särskilt boende på vardagar samt hjälp med handling till personer i riskgruppen.
- Daglig verksamhet påbörjade sin omorganisation utifrån tre funktionsnivåer vilket bl.a. innebär att brukare flyttar till nya boenden utifrån rätt brukare på rätt plats
- Näckrosen utökar boendeplatser från tre till fem
- Coronapandemin har bl.a. lett till
 - o Omställning i samtliga verksamheter utifrån covid-19
 - o Upprättade rutiner för att minska risken för smittspridning eller att själv bli smittad
 - o Upprättade rutiner för grundbemanning och hemarbete
- Riktlinjer för dödsbohandläggning och ekonomiskt bistånd är antagna av socialnämnden
- En bostadssocial samordnare har anställts under våren i syfte att följa upp insatserna övergångskontrakt och för att möjliggöra att personer som inte på egen hand får ett kontrakt kan etablera sig på bostadsmarknaden.
- Vård- och omsorgs arbete kring covid-19 har uppmärksamats av andra kommuner samt smittskydd där vi lyfts som ett gott exempel.
- Genomlysning av nämndens verksamhet av KPMG beställdes och startades under slutet av 2020.

Personalredovisning

2019

415 personer är tillsvidareanställda

Genomsnitt syss.grad för tillsv.anställda är 82,9 %

Medelåldern, tillsvidareanställda, är 46,9 år

2020

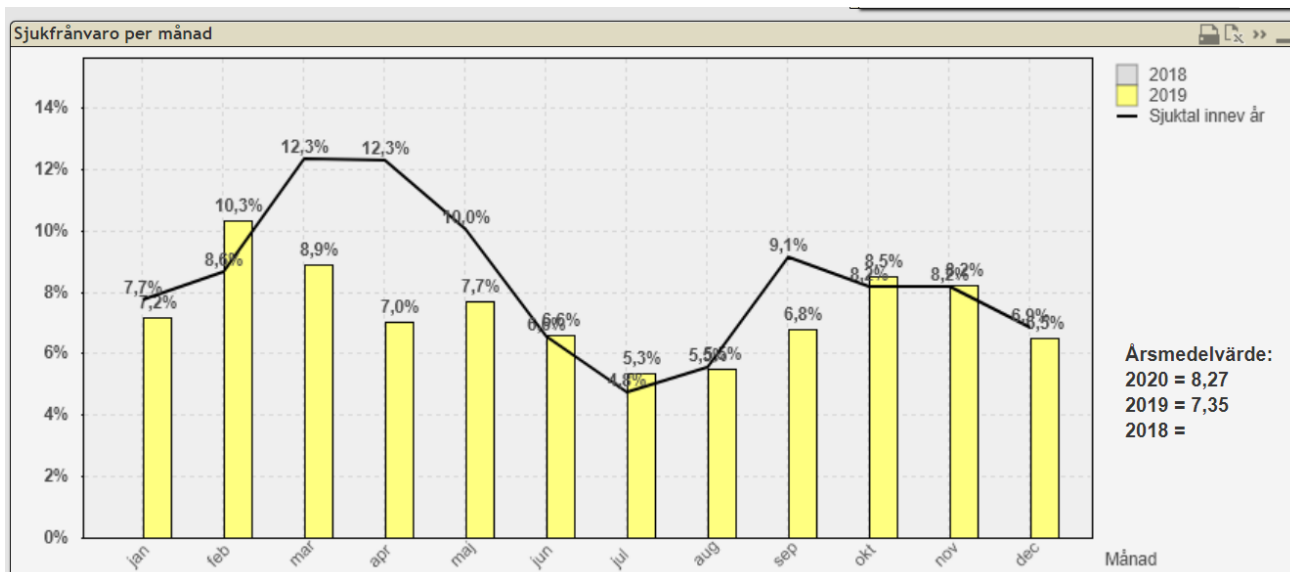
406 personer är tillsvidareanställda

Genomsnitt syss.grad för tillsv.anställda är 85,2 %

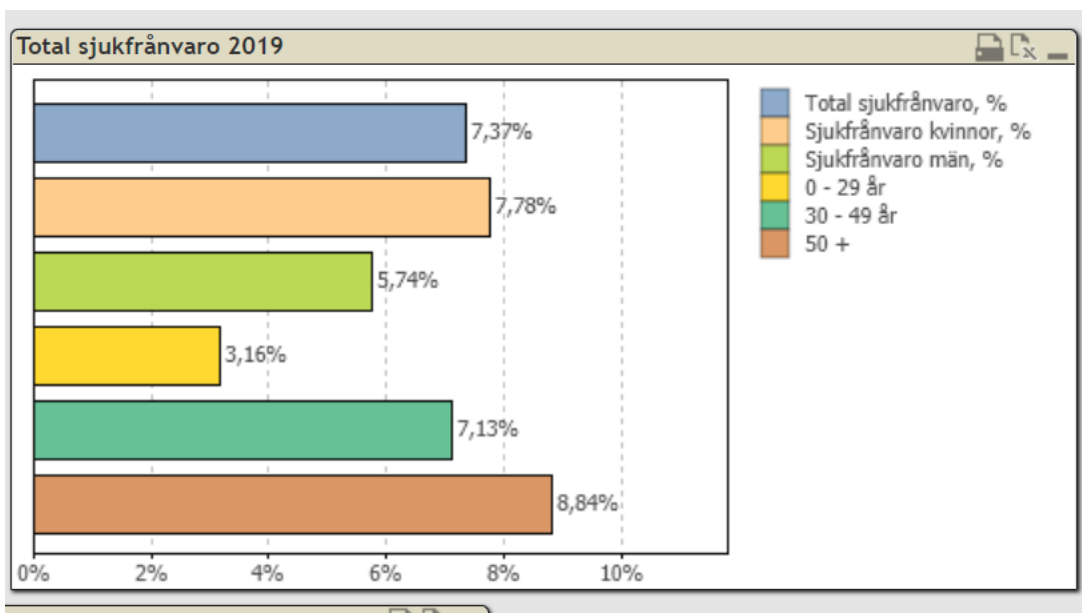
Medelåldern, tillsvidareanställda, är 44,2 år

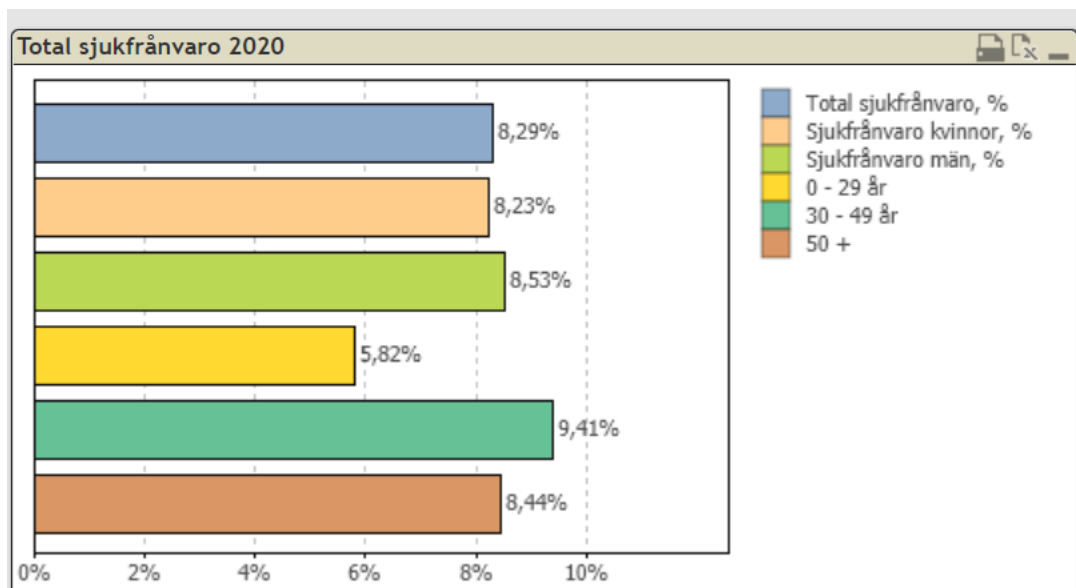
Personalredovisningen 2019 i förhållande till 2020 visar att vi har färre tillsvidareanställda, har något lägre medelålder, något högre tjänstgöringsgrad och att något fler arbetar heltid! Under 2020 var den totala sysselsättningsgraden 348,36.

Sjukfrånvaron har under ett antal år minskat men nu 2020 ökar den igen, det är från mars månad ökningen blir tydlig. Det var i mars månad som samhällsspridningen av Covid-19 började och regler för sjukskrivning förstärktes. Vid minsta förkylningssymptom skulle alla stanna hemma samtidigt som karensdagen togs bort. Dessutom fick ett antal utlandsresenärer vara i hemmakarantän för att inte riskera att smitta kollegor eller brukare. Vi ser sjunkande sjukskrivningstal från maj månad och i juli månad är sjukskrivningen lägre än de två föregående åren. Sjukskrivningarna ökar sedan igen under hösten men ligger ganska nära 2019 års sjuktal.

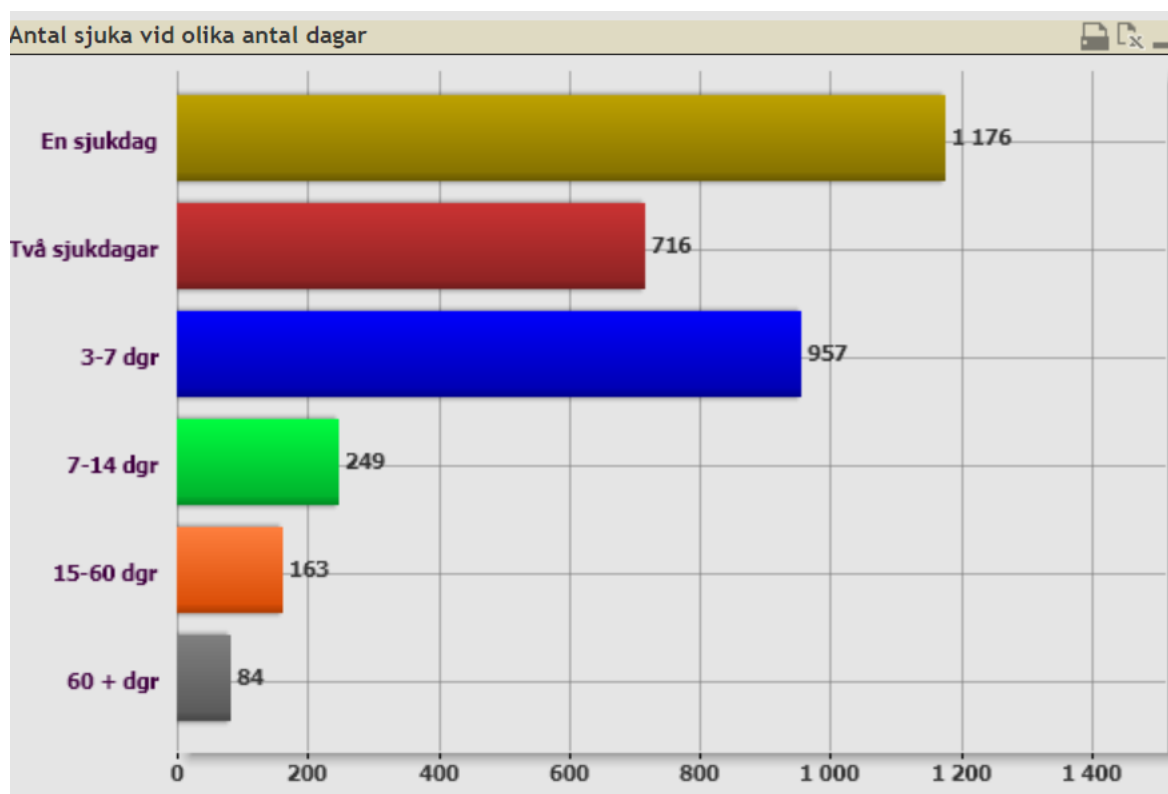


Den totala sjukfrånvaron har ökat från 7,3 % 2019 till 8,29 % 2020.





De allra flesta sjuktillfällena består av en dag, följt av 3–7 dagar. 84 personer har varit sjuka 90 dagar eller fler.



Jämställdhetsarbete

Förvaltningen ska utifrån ett uppdrag från nämnden göra minst en jämställdhetsanalys utifrån resultatet av en könsuppdelad statistik. Den analys som genomförts under 2019 är en analys av deltagandet på våra öppna mötesplatser Misteln och Gemenskap i Kungsör.

På båda mötesplatserna är det flest kvinnor som besöker mötesplatserna.

Förslag på aktiviteter och vad som kan förbättras på mötesplatserna kommer från deltagare i en enkätundersökning. Som ett resultat av analysen har de båda aktivitetssamordnarna organiserats tillsammans underställda vård- och omsorgschefen. Ett arbete inleddes i början av året tillsammans med utvecklingsstrateg men p.g.a. Coronapandemin har arbetet tillfälligt avstannat då aktiviteter numera inte erbjuds externa gäster för att förhindra smittspridning. Aktivitetssamordnarna har också andra uppgifter under nuvarande förhållanden, den ena erbjuder aktiviteter för de boende på Trygghetsboendet och den andra på Södergården, dessutom är de behjälpliga med andra uppgifter så som att göra inköp åt personer över 70 år som behöver den hjälpen. Arbetet kommer att återupptas så snart det är möjligt.

Det var beslutat att under hösten 2020 göra en ny analys, nämnden beslutade dock att vi gör två analyser under 2021 då Coronapandemin starkt påverkar de analyser som beslutats, trygghet och inflytande.

Miljöarbete

Kungsörs kommun har blivit kranmärkt. Det innebär att vård och omsorg inte beställer bubbelvatten, utan använder egenkolsyrat kranvatten. Genomgång av återvinning i verksamheterna pågår.

Vi fasar dessutom ut all onödig plastanvändning. Men vår plastanvändning är trots detta i nuvarande situation mycket stor då all den skyddsutrustning som krävs för att minimera risk för smittspridning är tillverkad av engångsplast. För att minska på plastanvändningen och spara på våra resurser har varje medarbetare fått ett personligt visir som spritas mellan varje brukare och byts bara då plasten repats.

Nämnden har också beslutat om riktlinjer för när cykel respektive bil ska användas för att minska på bilåkandet i våra verksamheter.

Ekonomi

Nämnden redovisar ett underskott på 488 tkr för 2020 efter att de 4 000 tkr ur beviljade medel från RUR räknats bort. De största underskotten återfinns på IFO:s Utredningsenhet -5 475 tkr. Äldreomsorgen -3 440 tkr och på VFF -3 062 tkr.

Nämnd/förvaltning inkl semesterlöneskuld (redov i tkr)	2019 Helår Utfall	2020			Diff 2020-2019
		Utfall	Jan-dec Budget	Avvik	
Socialnämnd	826	692	668	-24	-16,2%
Socialförvaltningen gemensamt	4 772	5 179	5 992	813	8,5%
Gemensamt IFO	4 159	3 786	5 195	1 409	-9,0%
Utredningsenheten	20 854	25 141	19 666	-5 475	20,6%
Arbetsmarknad och försörjning	15 800	17 633	17 620	-13	11,6%
Öppenvårdsenheten	5 212	5 749	5 745	-4	10,3%
EKB	1 786	3 802	4 232	430	112,9%
Gemensam vård o omsorg	5 450	7 725	10 751	3 026	41,8%
Äldreomsorg	84 106	87 813	84 373	-3 440	4,4%
VFF	57 667	60 812	57 750	-3 062	5,5%
Hälso- och sjukvård	15 108	16 349	15 378	-971	8,2%
Socialpsykiatri VFF Bistånd	21 507	21 807	24 630	2 823	1,4%
RUR		-4 000		4 000	
Resultat	237 245	252 488	252 000	-488	6,4%

Socialförvaltningen gemensamt

Socialförvaltningen gemensamt redovisar ett överskott på 831 tkr vilket beror på vakanta tjänster, minskade kostnader för kompetensutveckling till följd av Coronapandemin och för att budget för oförutsedda kostnader inte flyttats dit underskotten uppstått.

Vi har tillsammans med Arboga anställt en medicinsk ansvarig sjuksköterska som började sitt arbete 200701.

Tjänsten som IT-strateg har varit vakant under hela året. Vi har avvaktat att tillsätta denna tjänst då det ekonomiska läget varit osäkert. Det är dock en viktig strategisk tjänst då digitaliseringen och införande av värlfärdsteknik är förutsättning för att ställa om verksamheten mer kostnadseffektivt.

Individ- och familjeomsorg

Överskottet på Administration kommer från ett retroaktivt statsbidrag från Migrationsverket rörande ensamkommande unga och avser tidigare år. Underskottet på Utredningsenheten handlar om placeringar både för barn och unga och vuxna. Antalet ärenden som behövt skyddsplacerats under året har i antal ökat från 2 föregående år till 6. Även vanliga vuxenplaceringar har ökat.

Arbetslösheten på orten har liksom de senaste åren fortsatt att gradvis öka till följd av detta ökar också kostnaden för ekonomiskt bistånd. Antalet ärenden i snitt ligger ganska konstant medan antalet medlemmar i de bidragstagande hushållen ökar, då särskilt barn.

Intäkter IFO	2018	2019	2020
Statsbidrag arbetsmarknad	14 387 957	8 424 688	3 672 862
Återbetalningar ekonomiskt bistånd	232 937	406 208	314 172
Intern försäljning - Stadsvårdslaget	225 430	179 900	148 240
Intern försäljning - transport av matlådor	73 000	77 500	73 500
Rödmyrans secondhand	97 225	107 209	39 897
Stationskafé	18 343	9910	0
BUN - mattransport	238 008	238 008	238 008
Statsbidrag ensamkommande unga	4 115 117	6 592 133	2 178 495
TOTAL	19 388 017	16 035 556	6 665 174

Förutom att kostnaderna ökat inom IFO har statsbidragen kraftigt reducerats, ca 9 400 tkr, 2020 jämfört med 2019. Statsbidragen från både Arbetsförmedlingen och Migrationsverket minskar utifrån färre antal personer i verksamhet under IFO:s ansvar. Vad gäller försäljning av tjänster har pandemin påverkat dessa intäkter negativt.

Vård- och omsorg

Vård- och omsorg har kraftigt ökade kostnader på grund av Covid-19 för:

- Introduktioner av timvikarier
- Lön till timanställda har ökat med ca 1 200 tkr jämfört med tidigare år.
- sjukfrånvaro
- Mer personalkrävande bemanning. Personal kan inte arbeta i flera verksamheter och enbart anvisad personal arbetar kring misstänk smittade. Bemanning på barriärsavdelning och sluss är utöver ordinarie bemanning. Kostnad för barriärvård under perioden är 290 tkr medan sluss 195 tkr, dessa kostnader är medräknade i kostnader för covid-19 nedan.
- Utökad bemanning inom VFF relaterat till brandskydd samt ökade behov hos brukare.
- Skyddsmaterial

Minskade kostnader för:

- Kontaktpersoner som prognostiserar ett överskott på ca 1 000 tkr. Vi har också upptäckt och avslutat felaktiga utbetalningar för ärenden som inte avslutats. Flera uppdrag har på pausats p g a Covid-19 då kontaktpersonerna är över 70 år.
- Kostnader för färdtjänst och riksfärdtjänst har minskat drastiskt, troligen en följd på Covid-19 vilket kan antas fortsätta under resten av året. Prognos på helår innebär ett överskott på 1 000 tkr.
- Boendestöd har för liten personalstyrka medan Tallåsgården har en övertalighet. Dessa verksamheter har fått ett gemensamt uppdrag varför prognos på helår innebär ett överskott på 300 tkr. Detta överskott kommer delfinansiera en sjätte biståndshandläggare.
- Kostnader för internat har en prognos på ca +250 tkr på helår i positivt resultat. En ny plats har tillkommit från augusti.
- Minskade kostnader för avlösarservice, ledsagning och fritids inom LSS har en prognos på 300 tkr på helår i positivt resultat.
- Totalt innebär de minskade kostnaderna ett positivt resultat på dessa områden uppskattat till ca 2 500 tkr

Äldreomsorgens stora underskott beror framför allt på den kraftiga ökningen av beslutstimmar inom ordinärt boende och omkostnader för covid-19. Det senare är kostnader för extrapersonal, personal på barriärvårdsavdelning samt sluss.

Underskottet på personlig assistans om 3 314 tkr beror dels på två nya ärenden som inte budgeterats då de tillkom efter budgetbeslutet för 2020, -1 060 tkr dels på ett tredje nytt ärende inte till fullo godkänts av Försäkringskassan. Vi har lämnat in en överklagar men det är i dagsläget oklart om hela intäkten kommer att utebli eller om vi kan beviljas delar av intäkten. För närvarande innebär detta ett underskott på 1 836 tkr.

Vård- och omsorg har kraftigt ökade kostnader på grund av Covid-19 för:

- Introduktioner av timvikarier
- Lön till timanställda har ökat med ca 1 200 tkr jämfört med tidigare år.
- sjukfrånvaro
- Mer personalkrävande bemanning. Personal kan inte arbeta i flera verksamheter och enbart anvisad personal arbetar kring misstänk smittade. Bemanning på barriärsavdelning och sluss är utöver ordinarie bemanning. Kostnad för barriärvård under perioden är 290 tkr medan sluss 195 tkr, dessa kostnader är medräknade i kostnader för covid-19 nedan.
- Utökad bemanning inom VFF relaterat till brandskydd samt ökade behov hos brukare.
- Skyddsmaterial

Minskade kostnader för:

- Kontaktpersoner som prognostiserar ett överskott på 1000 000 tkr. Vi har också upptäckt och avslutat felaktiga utbetalningar för ärenden som inte avslutats. Flera uppdrag har på pausats på grund av Covid-19 då kontaktpersonerna är över 70 år.
- Kostnader för färdtjänst och riksfärdtjänst har minskat drastiskt, troligen en följd på Covid-19 vilket kan antas fortsätta under resten av året. Prognos på helår innebär ett överskott på 1 000 tkr.
- Boendestöd har för liten personalstyrka medan Tallåsgården har en övertalighet. Dessa verksamheter har fått ett gemensamt uppdrag varför prognos på helår innebär ett överskott på 300 tkr. Detta överskott kommer delfinansiera en sjuätte biståndshandläggare.
- Kostnader för internat har en prognos på ca +250 tkr på helår i positivt resultat. En ny plats har tillkommit från augusti.
- Minskade kostnader för avlösarservice, ledsagning och fritids inom LSS har en prognos på 300 tkr på helår i positivt resultat.
- Totalt innebär de minskade kostnaderna ett positivt resultat på dessa områden uppskattat till ca 2 500 tkr

Vissa kostnader har tillkommit efter att budget beslutades varför det saknas budget för dessa:

- Arbetsledare på Lärken/juvelen
- Näckrosens gruppboende har ökat från 3 boende till 5, detta innebär att bemanningen ökat med 1,0 åa utöver budget.
- Utökning med 1,0 nattarbetare på Näckrosen relaterat till brandskydd.
- Utökning av medarbetare på Ågården relaterat till stort ökat behov av bemanning för en brukare.
- Två nya ärenden inom personlig assistans

Resultatredovisning mål per avdelning

Bifogas i bilagor.



Kungsör
Socialförvaltningen

Individ- och familjeomsorgen

Årsbokslut och verksamhetsberättelse 2020

2021-01-29

Innehåll

Verksamhetsbeskrivning	1
Individ- och familjeomsorgens uppdrag	1
Organisation och personal	1
Köp av externa tjänster.....	2
Årets viktigaste händelser	3
Framtidsperspektiv	7
Måluppfyllelse	8
Personal	13
Kvalitet och miljö	14
Ekonomi och resultat	18
Styrande nyckeltal	20
Utredningsenheten.....	20
Arbetsmarknad och försörjning.....	24
Öppenvårdsenheten	28
Ungdomsmottagningen	29
Familjerådgivningen.....	31

Verksamhetsbeskrivning

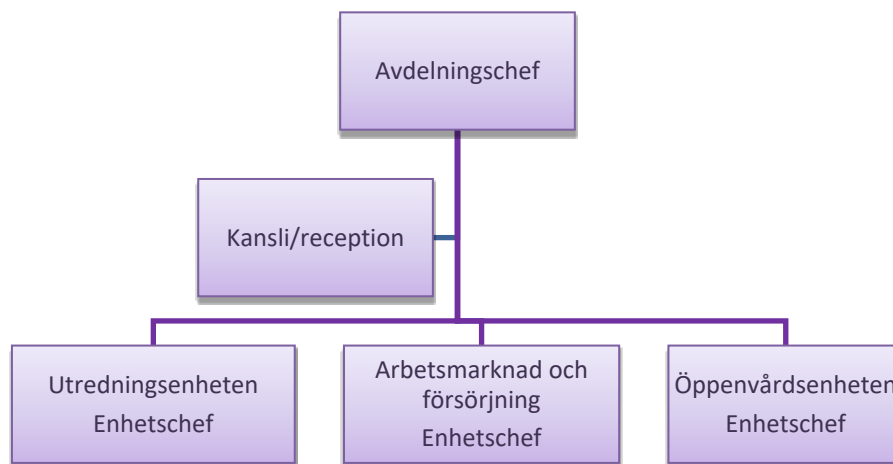
Individ- och familjeomsorgens uppdrag

Individ- och familjeomsorgen, IFO, är en del av kommunens socialtjänst och har det yttersta ansvaret för människor i utsatta livssituationer. Liksom övrig verksamhet inom socialtjänsten ska individ och familjeomsorgen bygga på respekt för människors självbestämmanderätt och integritet. Verksamheten omfattar i huvudsak följande områden:

- stöd och rådgivning till barn, ungdomar och familjer
- stöd och rådgivning till personer med missbruksproblem samt deras anhöriga
- handläggning av familjehem
- ekonomiskt bistånd till enskilda och familjer
- insatser till arbetsökande
- dödsbohandläggning
- familjerätt
- avgiftshandläggning

Fokus på barnets bästa är vägledande i vårt arbete. Målsättningen är att garantera den enskilde en skälig levnadsnivå och goda levnadsvillkor och att säkerställa att barn och ungdomar i kommunen ges möjlighet till trygga och utvecklande uppväxtvillkor samt skydd i utsatta situationer.

Organisation och personal



På avdelningen fanns under det gångna året totalt 39.0 årsarbetare. Avdelningschefen ansvarar för kansli/reception där 2.0 tjänster finns utöver de 3.0 enhetscheferna.

Kansli och reception

Kansliet är en verksamhets kärna och somansvarar för både en avdelningsövergripande administration som fakturakontering men har också flera enhetsspecifika uppdrag som fakturering, inskrivning av inkomna handlingar, upprättande av bokföringsordrar, bidragsrekvirering, avgiftshandläggning, del av introduktion för nya medarbetare, beställning av förbrukningsvaror, felanmälan till fastighet, framtagande och sammanställning av statistikrapporter till cheferna med mera.

Utredningsenheten

Utredningsenhetens uppdrag är att på ett rättsäkert sätt utreda anmälningar och ansökningar gällande barn, ungdomar och vuxna, besluta om insatser, och följa upp dessa. Vidare ansvarar Utredningsenheten för rekrytering och utredning av kontaktpersoner, kontaktfamiljer och familjehem. Häri ligger även funktionen familjerätt som ansvarar för utredningar gällande adoptioner, vårdnad, boende och umgänge på uppdrag av tingsrätt samt bistår föräldrar med samarbetssamtal och upprättande av avtal gällande barnen. Familjerättens uppgift är att med utgångspunkt från barnets behov stödja barn och föräldrar i familjerättsliga frågor utifrån föräldrabalken och socialtjänstlagen.

Arbetet på enheten regleras i socialrättslig lagstiftning, främst Förvaltningslagen, Socialtjänstlagen, Offentlighets- och sekretesslagen, Lagen om vård av unga i vissa fall, Lagen om vård av missbrukare i vissa fall, samt Föräldrabalken. Här arbetade under året 16.0 årsarbetare.

Arbetsmarknad och försörjning

Enhetens uppdrag är att genom olika insatser utveckla, stödja, stärka och vägleda människor att komma närmare arbetsmarknaden. Den ansvarar dels för en myndighetsdel som utreder rätten till ekonomiskt bistånd (SoL) och handlägger dödsboärenden och dels en arbetsmarknadsdel som samordnar kommunens arbetsmarknadspolitiska och arbetsbefrämjande åtgärder. Gemensamt erbjuder delarna stöd i olika former mot en egen försörjning och till ett självständigt liv. På enheten fanns under året 11.0 årsarbetare.

Öppenvårdsenheten

Enhetens uppdrag är att verkställa beviljade biståndsinsatser för barn, familj och vuxna. Öppenvården har två inriktningar, barn, unga och familjearbete samt missbruksvård. Här arbetar man förebyggande och/eller i direkta insatser via biståndsbeslut. Enhetens olika samverkansdelar innefattar exempelvis skolan kring ANDT - Alkohol, Narkotika, Dopning, Tobak, vars utgångspunkt är att dessa i hög grad bidrar till ohälsa. Enheten samverkar också med polis och skola kring unga i förebyggande syfte samt erbjuder stärkande insatser som stöd till både föräldrar och barn. Med dessa delar sammantaget blir Öppenvårdsenheten en viktig pusselbit för avdelningens helhet och det förebyggande arbetet. Här arbetade under året 8.0 årsarbetare.

Köp av externa tjänster

Socialjour

Jourtjänsten köpes av Västerås stad utöver ordinare kontorstid, det vill säga från kl.16.30-07.30 vardagar och helger.

Familjerådgivningen i KAK

Familjerådgivningen är en lagstadgad kommunal verksamhet som vänder sig till vuxna med problem och konflikter i par- och familjerelationer. Rådgivningen erbjuder hjälp genom samtal under kortare eller längre tid och har som uppgift att erbjuda relationsbehandling vid samlevnadskonflikter och kriser i par- och familjerelationer samt att förmedla kunskap och ge information om samlevnad och nära relationer. Verksamheten bygger på frivillighet och har tystnadsplikt. Tjänsten delas mellan kommunerna i KAK och verksamheten är belägen i Köping och sedan 1 januari 2020 köper även Hallstahammar tjänsten.

Ungdomsmottagningen

Ungdomsmottagningen ligger i Köping och är en tvärprofessionell verksamhet som har både barnmorske- och kuratorskompetens samt tillgång till läkare och gynekolog. Här är samarbete över professionsgränserna utgångspunkten. Förutom samtal är också informationsspridning om mottagningens roll och uppdrag samt studiebesök av ungdomsklasser är stående inslag i verksamheten.

Årets viktigaste händelser

Utredningsenheten

- Under året har **samarbetet mellan KAK-kommunerna utökats** utifrån ”*Fördjupad samverkan*” inom området **familjehemsvård och våld i nära relationer**. Detta har resulterat i överenskommelser om att gemensamt rekrytera kontrakterade jourhem samt **möjlighet att använda varandras verksamhets- och jourlägenheter för korttidsplacering** av personer som är utsatta för hot och våld i nära relationer.
- Inom uppdraget för KAK-samverkan har Utredningsenheten också påbörjat en dialog med grannkommunerna kring ett **framtida samarbete även inom området familjerätt**. Det finns redan ett etablerat samarbete med Arboga och syftet med att inkludera även Köping i samverkan är samordningsvinster och en minskad sårbarhet.
- **Mottagningsfunktionens socialsekreterare fortsätter dialogmöten med** förskola och skola i syftet råd och stöd till rektorer och lärare. Det som samtalats om är socialtjänstens arbete med anmälningar om barn som far illa, diskuterat vidare samarbete, rutiner och mötesformer för samråd och anmälan.
- **Vuxenhandläggarna har etablerat kontakt med hyresvärdar** på andra orter dit färdigbehandlade personer som inte lyckats hitta boende på den egna orten, istället kunna flyttat i samråd med hyresvärderna där.
- Under året har flera medarbetare på enheten genomgått flera **utbildningar** i syfte att förbättra sina verktyg för utredning och bemötande i fall av **våld i nära relationer**.
- **Utvecklingsprojektet ”Innovationsguiden”**, via Mälardalens högskola startade under 2017 och syftar till att öka barnens delaktighet i utredningarna. Projektgruppen har under 2019/2020 tillsammans med it-tekniker utvecklat appen ”*Digchild*”. Där ges barn, genom att rita och pussla ihop bilder, möjlighet att beskriva personer, situationer, områden som kan vara relevanta att utforska tillsammans med föräldrarna i samband med utredningen. Appen har testats av ca 75 barn i olika åldrar vid Björskogsskolan i Valskog och justerats utifrån barnens synpunkter och önskemål. **Sedan hösten 2020 används appen av socialsekreterarna på barn och unga.**

- Medarbetarna på **Utredningsenheten och Öppenvårdens** familjebehandlare har haft en **gemensam utbildningsdag** i *Signs of safety*, en metod för säkerhets- och skyddsbedömningar för barn, och fokus för dagen var nätverks- och förändringsarbete.

Arbetsmarknad och försörjning

- En ny **enhetschef tillträdde under februari** månad och fick till uppdrag att inleda en översyn av funktioner på enhetens arbetsmarknadsdel utifrån ändrade förutsättningar och behov hos deltagarna.
- Enheten har utifrån **två nytilldelade tjänster och en vakans** avslutat de rekryteringar som har pågått under våren, där två arbetsmarknadskonsulenter och en socialsekreterare med särskilt uppdrag, tillträde i augusti (konsulenter) samt november (socialsekreterare).
- En **ny överenskommelse** gjordes med Centrumkyrkans ordförande i början av året kring det fortsatta samarbete mellan kommunen och **Kungsörs Återvinning och secondhand** utifrån förändrade förutsättningar.
- Arbetsmarknad och försörjning har under året gjort **en översyn av enhetens organisation, processer och målgrupper** vi arbetar med för att tydliggöra uppdraget om att få individer att närma sig/uppnå egen försörjning.
- *Hviii –Hela vägen in i arbete* är en **ESF-projektsamverkan** tillsammans med Arboga kommun kring personer som behöver **alternativ språkinläring**, ett komplement till enhetens egen mindre verksamhet som just nu ligger nere i väntan på Turistens lokalombyggnation. Utifrån pandemin och brist på lämplig lokal har man ändå genomfört insatsen men utifrån begränsade förutsättningar.
- Enheten har under året fördjupat samarbetet med KKTAB som har visat sig kunna ta emot ett antal praktikanter och åtgärdsanställda. Vi planerar här för att introducera åtgärdsanställningsformen Yrkesintroduktion. Yrkesintroduktion kombinerar arbete med studier som bör kunna tillgodoses genom Vuxenutbildningen. För arbetsplatsen innebär detta att man kan forma utbildningen och på sikt fylla ett kompetensbehov. Om detta faller väl ut bör konceptet kunna användas inom kommunens förvaltningar och även i privata företag. Detta ska ses som ett alternativ till jobbspår inom DUA som vänder sig till flera personer samtidigt. Yrkesintroduktion kan genomföras för enskilda individer.
- **Ny arbetsledare för Stadsvårdslaget** började 200525 då den tidigare istället nu arbetar heltid som arbetsmarknadskonsulent.

- Stadsvårdslagets **två arbetsfordon sattes under sommaren i brand** vid Kungsörs Återvinning och secondhand där de stod parkerade. Den nyare bilen kunde återställas efter en omfattande reparation medans den andra brann upp helt. Eftersom denna var av äldre modell, kunde den inte ersättas nog för inköp av en ny.
- **Under sommaren feriearbetade** 53 ungdomar i utomhusaktivitet på KKTAB, organiserat utifrån covid-19 och med stor uppskattning av de unga likväl som av KKTAB. Genom detta nya samarbete väcktes nya tankar och idéer inför 2021.
- En systematisk **samverkan har påbörjats mellan vuxenhandläggare, ekonomiskt bistånd och arbetsmarknad** gällande brukare som genomgått missbruksbehandling och är redo för kompetenshöjande insatser.
- Fyra **utvecklingsdagar** har genomförts under hösten. Temat har varit att se över de **nya riktlinjerna för ekonomiskt bistånd**, vad innebär de för vårt sätt att förhålla oss till vårt uppdrag, våra klienter och våra samverkansparter. Syftet var också att identifiera olika målgrupper och behov för att i nästa steg kunna utforma enhetens arbetssätt och insatser. **Målet med arbetet är att på bästa sätt möta individers behov** för att på kortast tid nå mål om stadigvarande egen försörjning.
- **Genomlysningen** av samtliga ärenden som uppbär ekonomiskt bistånd visade att **80% av de individer som är aktuella har behov av stöd för att komma i egen försörjning**. Problembilden är oftast komplex, det vill säga det finns flera problem och hinder, inte sällan outredda, som behöver belysas och arbetas med för att individen ska kunna förändra sin situation. Slutsatsen blev att myndighet och utförare behöver arbeta mycket närmare varandra för att kunna skapa en enhetlig och individuellt utformad planering tillsammans med varje individ.
- I huvudsak ska nu och framöver **socialsekreterare och konsulenter arbeta ”tillsammans” i ärenden som är aktuella för kommunala arbetsmarknadsinsatser**. Detta görs genom att i så stor utsträckning som möjligt genomföra besök och upprätta planering gemensamt och tillsammans med individen. För att skapa planeringar som leder till långsiktigt hållbara lösningar har en fokusförflyttning skett; från ”sysselsättning” till ”förändring”. Individens hela livssituation ska tas i beaktande av såväl socialsekreterare som konsulent för att eventuella hinder och problem inom olika livsområden ska kunna synliggöras och arbetas med. Genom att se till individens sammantagna situations skapas förutsättningar att arbeta med rätt frågor och rätt insatser vilka på sikt ska leda till hållbara förändringar.
- Mot slutet av december fick vi tillgång till **ny lokal på Ulvesundsområdet för arbetsmarknadsverksamheten** vilket möjliggör start för flera nya aktiviteter inom ramen för Stadsvårdslagets verksamhet under det kommande året. Nytt här är även att delar av LSS daglig verksamhet kommer att samköra sina uppdrag och verksamhet under samma tak för att möta de varierande behoven hos deltagarna.

Öppenvårdsenheten

- Den konverterade behandlartjänsten **till bostadssocial samordnare startade igång den 3 februari**. Uppdraget är att stötta den enskilde i så kallade övergångskontrakt (tidigare socialt kontrakt) för att snarast möjligt själv ska kunna stå för kontraktet.
- **Barnkonventionen** blev svensk lag från 1 januari 2020. Öppenvården satte samman en arbetsgrupp som fick **till uppdrag att tillgodose alla enheter om de artiklar som är särskilt väsentliga** i verksamheten och hur mycket de påverkar arbetets upplägg. Resultatet blev att vi förtydligat beaktandet av barnperspektivet i myndighetsutövningens utredningar och i de insatser vi gör samt förtydligar vikten av barnets perspektiv i de riktlinjer och rutiner som framöver revideras.
- Öppenvården startade under februari en **riktad föräldrastödsgrupp** för de som har **barn med neuropsykiatrisk (NEP) problematik**.
- Medarbetarna på Utredningsenheten och Öppenvårdens familjebehandlare har haft en **utbildningsdag i *Signs of safety***, en metod för säkerhets- och skyddsbedömningar för barn, och fokus för dagen var nätverks- och förändringsarbete.
- Den **KAK-gemensamma 12-stegsbehandlingen** startade upp i Arboga under mars och fick i samband med pandemiutbrottet flytta till Öppenvårdens lokal i Kungsör av utrymmesskäl och med hänsyn till smittorisken. Under juli hade **den första behandlingsgruppen genomförts och ytterligare en under hösten**.
- Enheten har utsett **en av medarbetarna att hålla samman det strategiska och förebyggande** arbetet kring familjebehandling.
- Två familjebehandlare avslutade sina anställningar under hösten och två nya har tillsatts.
- Drogterapeuterna fältade under luciahelgen i december och rapporterade en lugn stämning i centrum.

Framtidsperspektiv

Möjligheter och utmaningar

Individ- och familjeomsorgens framtida planer handlar främst om att utveckla samarbetet inom förvaltningarna och de externa samarbetsparterna men också att ge rättsäkra bedömningar och insatser med kvalitet. Hos all IFO:s verksamhet är det viktigt att vi uppfattas som tillgängliga och att vi har ett gemensamt ansikte utåt. Styrkan och möjligheterna ligger idag i en bred kompetens hos medarbetarna och en låg personalomsättning i sin helhet. Idag har vi på samtliga utannonserade tjänster gott om kvalificerade sökande vilket tyder på att man vill arbeta hos oss i Kungsör. Stora fördelar ligger också i att vi är samlokaliserade till 90% av verksamheten vilket ger korta beslutsvägar och att möjligheten till gemensamma beslut och bedömningar över enhetsgränserna ges.

Vidare är viktiga delar för den egna verksamhetens myndighetsdelar även framöver är att utförarverksamheterna öppenvård och arbetsmarknad utformar insatser som medverkar till att föra den enskilde framåt till ett liv mot självbestämmande och egen försörjning. Under det kommande året utökas den KAK-gemensamma 12-stegsbehandlingen som väntas ge resultat i form av ett minskat antal externa behandlingsinsatser. Den översyn som inleddes i början av året på Arbetsmarknad och försörjning väntas ge resultat under det kommande året. Dessa är några insatser som förväntas ge minskade kostnader på både externa placeringar och på det ekonomiska biståndet.

Kommande förändringar

Med stor förväntan kommer vi under året att få tillgång till ytterligare kontor och verksamhetslokaler för öppenvård och arbetsmarknadi nuvarande fastighets bottenvåning. Ytterligare fem kontor ska byggas till på nuvarande övervåning. Efter tre års trångboddhet i har vi här delat av större kontor där både chefer och övriga medarbetare fått flytta runt samt dela på. I kombination med detta innebar 2020 dessutom en avsaknad av ändamålsenliga lokaler för arbetsmarknadsverksamheten. Detta delvis utifrån förändringar i samverkan med Centrumkyrkans Återvinning och secondhand, men det har under de senaste åren också saknats lokal för både alternativ språkinläring och till unga. Verksamhetsdelarna kommer att lösa sig i samband med slutförandet av Turisten 6 bottenvåning som preliminärt ska stå klar under mars/april. Nästa steg blir ombyggnationen av Turistens övre våning som ska byggas ut med fler kontor och i samband med att reception och administration tillsammans med ett antal medarbetare som flyttar ner en våning.

Mattransporten tillhörande Aof och som levererat mat till Björsskogsskolan och LSS flyttas över till Kommunstyrelsens Städ- och kostenhet från och med den 1 januari 2021. En dialog kring Rödmyrans secondhands framtida verksamhet pågår inom förvaltningen efter det att de deltagare som tidigare arbetat i butiken gått vidare mot annat. Här behöver vi tänka nytta för deltagarnas behov snarare än att behålla verksamheten för ortsinvånarna. Arbetsmarknad och försörjnings verksamhet för personer med behov av anpassat arbete och arbetsträning startas upp under januari i hus 14 på Ulvesundsområdet.

Samverkan

Det finns flera pågående samverkansdelar inom avdelningen, med skolan och med externa parter såsom exempelvis grannkommunerna, Regionen och Arbetsförmedlingen. Vårt och skolans fortsatta samverkanssatsning *Tidiga och samordnade insatser för barn och unga - TSI* väntas att kunna ge ett i omfattning större förebyggande arbete och ett minskat antal

orosanmälningar. Vad gäller det fortsatta arbetet med arbetslösheten och kommunens påverkan av Arbetsförmedlingens reformering skapar detta nya utmaningar även för Kungsör. AF:s nya uppdrag handlar i stort om handlar att alla arbetsmarknadspolitiska uppdrag ska gå till privata aktörer. Här har en dialog redan under innevarande påbörjats med de lokala aktörer som är aktiva på orten. Under året ingick KAK-kommunerna en överenskommelse med Arbetsförmedlingen inom projekt DUA (*delegationen för unga och nyanlända till arbete*) vilket hittills har resulterat i ett framtagande av så kallade jobbspår i och emellan våra grannkommuner.

Denna projektsatsning från regeringens sida bygger på kompetensförsörjning och en organiserad samverkan mellan vuxenutbildningen, näringslivet, arbetsmarknadsverksamheten och Arbetsförmedlingen och väntas bidra till flera ökade möjligheter för inträde på arbetsmarknaden för orternas arbetssökande.

Måluppfyllelse

Socialnämndens mål	Indikatorer	Helårsresultat IFO
Socialförvaltningens verksamhet ska säkerställa att alternativa boendeformer ska erbjudas äldre som önskar detta	1. Mellanboende som alternativ ska öka med 40 nya platser senast år 2022 2. Antal deltagare på mötesplatser ska årligen öka med 2 %	-
Socialförvaltningen ska i samverkan med barn och utbildningsförvaltningen arbeta för fortsatt utveckling av tidiga och samordnade insatser (TSI)	1. Samtliga ungdomar som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret ska senast år 2020 erbjudas aktivitet. 2. Antalet samordnade individuella planer (SIP) ska årligen öka med år 2020 som basår	1. Tjänster för uppdraget tillsattes under september månad och verkställighet av beställningar genomfördes riktade mot unga, 16-24 år (inkl KAA). Ett arbete med att ta fram fler aktiviteter pågår och fortsätter. Indikatorn anses uppfylld. 2. Antalet registrerade SIP som genomförts på IFO övergripande under 2020: 14 st Arbetet med det förvaltningsöverskridande rutin- och arbetsdokumentet <i>TSI (tidiga och samordnade insatser för barn och unga)</i> har försenats utifrån covid-19 då det förutsätter fysiska träffar. En start av implementeringen tillsammans med berörd personal genom digitala träffar är inplanerat under det första kvartalet 2021.

	<p>3. Innan 2020 års utgång ska arbetet enligt Offensivt Drogförebyggande Initiativ Nu startas.</p>	<p>Detta förväntas även att öka antalet SIP:ar under det kommande året. Indikatorn anses inte uppfyllt.</p> <p>3. Arbetssättet ODIN är under genomförande. Indikatorn anses uppfyllt.</p>
<p>Integrerat jämställt och hållbart samhälle</p>	<p>1. Andelen ej återaktualiserade med försörjningsstöd ett år efter avslutad insats ska årligen öka med år 2018 som utgångsläge (KOLADA-mått). 2018 - 92% 2019 - 87% 2020 - 76%</p> <p>2. Antalet personer inom Arbetsmarknad och försörjning (Aof) som kommer ut i arbete eller studier ska årligen öka med 2019 som basår; 2019 – 19 pers 2020 – 4 pers</p> <p>3. Antalet personer i samtliga praktikformer ska öka med 2019 som basår</p>	<p>1. Pandemin har under året förvärrat arbetslösheten på orten och fler personer har tvingats att återigen söka ekonomiskt bistånd till sin försörjning. Indikatorn anses inte uppfyllt.</p> <p>2. Helårsresultatet blev fyra personer och förklaras till största del utifrån konsekvenser i omvärlden med både ett förvärrat läge på arbetsmarknaden utifrån covid-19 samt Arbetsförmedlingens direktiv om att primärt använda privata aktörer som utförare. Indikatorn anses inte uppfyllt.</p> <p>3. Arbetsförmedlingens reformeringsarbete har påverkat möjligheterna till intern och extern praktik eftersom att anvisningarna under 2019/2020 minskat. Indikatorn anses inte uppfyllt.</p>
<p>Socialförvaltningen ska verka för ett hållbart samhälle</p>	<p>1. Socialförvaltningens verksamheter ska fasa ut användningen av all engångsplast senast år 2020</p> <p>2. Socialförvaltningens verksamheter ska källsortera allt avfall senast år 2020</p>	<p>1. Inköpsstopp på all engångsplast, dock har skyddsmaterial utifrån covid-19 inhandlats under året. Indikatorn anses delvis uppfyllt.</p> <p>2. Källsortering planerades att införas i samtliga IFO verksamheter under 2020. Turisten 6 har under året infört sortering av matavfall, konserver, kartong, plast, papper och glas. Eftersom vi fortfarande avvaktar nya</p>

		arbetslokal för flera verksamheter har inte behovet där varit aktuellt. Indikatorn anses uppfylld.
Socialnämndens budget ska vara i balans med optimalt resursanvändande	1. Bokslut +/-0 3. Genom förebyggande och rehabiliterande insatser	1. Kostnader för externa placeringar för barn och unga och vuxna till skydd har ökat i år och i jämförelse med föregående år. Att arbetslösheten på orten ökar har fått konsekvenser på kostnaderna för ekonomiskt bistånd som också ökat. Årsresultatet är ett minusresultat, indikatorn anses därför inte uppfyllt. 3. Öppenvården följer upp externa placeringar i led att säkra hemtagning och vård på hemorten. Under våren startade en 12-stegsbehandling som genomförs med regelbundet intag. En översyn av insatser till arbetssökande har genomförts på Aof, för rätt insats till rätt person i rätt tid och där förändringsarbetet hamnat i fokus före sysselsättning. Eftersom framtagande och genomförande av rehabiliterande insatser görs fortlöpande anses indikatorn som uppfylld.
Brukares och anhörigas uppfattning av personalens goda bemötande ska årligen förbättras med utgångsläge 2020 års resultat.	1. Brukares och anhörigas uppfattning av gott bemötande ska årligen öka med år 2020 som basår	-
Människors möjlighet till inflytande/delaktighet	1. Antalet genomförandeplaner ska årligen öka för att år 2021 vara 100 %	1. För personer i insats, beroende på vilken, upprättas nu en individuellt utformad genomförandeplan inom 1-3 månader. Denna process är fortfarande under implementering. Indikatorn anses därför delvis uppfylld.

	<p>2. Alla beslut ska följas upp inom föreskriven tid och minst en gång/år senast år 2020</p> <p>3. Brukarens uppfattning av inflytande/delaktighet ska årligen öka med år 2020 som basår</p>	<p>2. Samtliga beslut inom Utredningsenhetens myndighetsutövning är i fas gällande uppföljning. Indikatorn anses uppfylld.</p> <p>3. I jämförelse med både jämnstora kommuner och riket står sig IFO i Kungsör <i>i sin helhet</i> över godkända nivåer kring upplevelsen av inflytande och delaktighet, 90% och i riket 83%. Särskilt utmärkande är vårdnadshavare till <i>barn och unga</i> som ökat från ett redan bra resultat 2018 från 83% till 100% 2020, även om svarsfrekvensen där var lägre. <i>Ekonomiskt bistånd</i> 91% och i riket 85%. Se vidare under avsnittet <i>Kvalitet</i>.</p> <p>I samarbete med Mälardalens högskola (Eskilstuna), Björsskogsskolan (Kungsör) och Arboga kommun har framtagits en app som ett digitalt verktyg för att skapa ett ökat inflytande i utredningsarbetet för barn i skolåldern. Appen <i>"Digchild"</i> har under 2019-2020 testats och används nu som en del i myndighetsutövningen för barn och unga. Indikatorn anses uppfylld.</p>
--	---	--

Egna mål och aktiviteter

Utöver nämndmålen har IFO formulerat ett antal egna mål och aktiviteter enligt följande;

Mål	Indikator/er	Helårsresultat
<i>”Vi arbetar med ständiga förbättringar”</i>	<p>1. Samtliga enheter och grenar ska under 2020 deklarerat sin erbjudna servicegaranti via framtagna servicedeclarationer.</p> <p>2. Skapa, implementera eller revidera handläggarrutiner och riktlinjer under år 2020.</p>	<p>1. Genomfört, revidering/justering klar under 2020 och per aug trycktes exemplaren upp. Indikatorn är således uppfylld.</p> <p>2. Riktlinjer för handläggning av dödsboärenden är beslutades av nämnd i maj. Nya riktlinjer ekonomiskt bistånd skapade och beslutades i nämnd i juni. Reviderade riktlinjer för handläggning av barn och unga samt vuxna är pågående och bedöms klara under 2021. Rutindokument för och emellan myndighetsutövning och utförarverksamhet har påbörjats och beslutas under 2021. Indikatorn anses som delvis uppfylld.</p>
<i>”Vi har en ständig kompetensutveckling inom det egna arbetsområdet.”</i>	<p>1. En individuell kompetensutvecklingsplan för de anställda finns på varje enhet och ska årligen revideras.</p> <p>2. Vi tar emot minst en VFU praktikant/student varje år.</p> <p>3. IFO ska ha enhetsöverskridande arbetsgrupper för att med multikompetens kunna bemöta klienternas behov och att samtidigt lära av varandras yrkesroller.</p>	<p>1. Varje anställd på IFO har i samband med sitt medarbetarsamtal gjort en plan för sin utveckling på arbetsplatsen och i yrkesrollen och kommer att fortsätta att göra så även framöver. Indikatorn anses uppfylld.</p> <p>2. IFO har haft en socionompraktikant under VT och ytterligare en nu under hösten pågående. Indikatorn anses uppfylld.</p> <p>3. Enhetsöverskridande arbetsgrupper på området ”våld i nära relationer” och ”implementering av Barnkonventionen” har startats upp under året. Ett gemensamt arbete i samverkan till fördel för den enskilde har initierats. Indikatorn anses uppfylld.</p>

Personal

Medarbetarenkäten 2019

Med resultatet från medarbetarenkäten har enheterna under året arbetat med några utvalda punkter på respektive APT. Vissa delar har åtgärdas under året och andra kommer att behöva arbetas vidare med. I sin helhet trivs man och är stolt över att arbeta på IFO i Kungsör. En ny medarbetarenkäten genomförs under mars 2021.

Nedan redovisas IFO:s övergripande personaltal.

Nyckeltal	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Budgeterat antal årsarbetare	38	38	38	38	38	38
Utfall antal tillsvidareanställda*	34	34	33	33	35	35
<i>Varav antal långtidssjukskrivna</i>	-	1	1	1	1	1
<i>Varav antal föräldra- eller tjänstlediga</i>	1	1	1	1	1	1
Antal vakanta tjänster	4	4	5	5	3	3
Antal månadsanställda vikarier	1 (0,63%)	1 (0,63%)	1 (0,63%)	1 (0,63%)	1 (0,63%)	1 (0,63%)
Antal timmar timvikarier	167	195	164	100	217	150
Sjukfrånvaro kort 1-14 dgr	2 pers	2 pers	1 pers	1 pers	2 pers	1 pers
Sjukfrånvaro lång 15-60 dgr	-	1 pers	1 pers	-	-	-
Sjukfrånvaro lång 60 dgr>	-	1 pers	1 pers	1 pers	1 pers	1 pers
Sjukfrånvaro IFO totalt (%) exkl. åtgärdsanställda	0,5%	1,1%	0,9%	0,6%	0,8%	0,5%

*Antal årsarbetare inkl långtidssjukskrivna, föräldralediga och tjänstlediga men exkl.månadsanställda timvikarier

Nyckeltal	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Budgeterat antal årsarbetare	38	38	38	38	38	38
Utfall antal tillsvidareanställda*	35	37	37	38	38	38
<i>Varav antal långtidssjukskrivna</i>	1	1	1	-	-	-
<i>Varav antal föräldra- eller tjänstlediga</i>	1	2	2	2	2	1
Antal vakanta tjänster	3	1	1	0	0	0
Antal månadsanställda vikarier	2	2	2	2	2	2
Antal timmar timvikarier	260	250	191	30	7	-
Sjukfrånvaro kort 1-14 dgr	1 pers	1 pers	4 pers	3 pers	5 pers	6 pers
Sjukfrånvaro lång 15-60 dgr	-	-	-	2 pers	-	-
Sjukfrånvaro lång 60 dgr>	1 pers	1 pers	1 pers	1 pers	1 pers	1 pers
Sjukfrånvaro IFO totalt (%) exkl. åtgärdsanställda	0,6%	0,5%	1,3%	1,6%	1,6%	1,8%

*Antal årsarbetare inkl långtidssjukskrivna, föräldralediga och tjänstlediga men exkl.månadsanställda timvikarier

Kommentar: I årets början fanns flera vakanser på Arbetsmarknad och försörjning och en på Öppenvårdsenheten men som tillsattes i februari. Tre av vakanserna var nytillsatta varav en konverterad från befintlig tjänst. Vi har också haft två pensionsavgångar under året.

Kvalitet och miljö

Nedan redovisas kvalitetsindikatorer för IFO:s verksamhet kring brukarbedömning, service och kostnad per invånare. Denna datainsamling genomförs årligen av Kolada, SCB och SKR (KKiK - kommunens kvalitet i korthet).

Individ- och familjeomsorgen totalt

				2018		2019		2020	
				Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)	Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)	Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)
✓ Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - helhetssyn, andel (%)	■	≈	z	71	85 (-)	-	84 (-)	90	86 (...)
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - få kontakt, andel (%)	■	≈	z	54	86 (-)	-	86 (-)	93	88 (...)
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - tydlig information, andel (%)	■	≈	z	69	90 (-)	-	90 (-)	89	89 (...)
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - visar förståelse, andel (%)	■	≈	z	62	85 (-)	-	84 (-)	81	84 (...)
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - inflytande, andel (%)	■	≈	z	85	87 (-)	-	86 (-)	67	84 (...)
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - påverka hjälp, andel (%)	■	≈	z	57	71 (-)	-	70 (-)	73	71 (...)
Brukarbedömning individ- och familjeomsorg totalt - förbättrad situation, andel (%)	■	≈	z	57	76 (-)	-	77 (-)	78	77 (...)

Kommentar: I jämförelse med andra kommuner är brukarna/klienterna under året väldigt nöjda i kontakten med individ- och familjeomsorgen visar en undersökning gjord av SCB.

Barn och ungdomsvård - vårdnadshavare

				2018		2019		2020	
				Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)	Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)	Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)
✓ Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO vårdnadshavare - helhetssyn, andel (%)	■	≈	z	67	83 (-)	-	79 (-)	83	82 (...)
Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO vårdnadshavare - få kontakt, andel (%)	■	≈	z	17	85 (-)	-	85 (-)	100	88 (...)
Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO vårdnadshavare - tydlig information, andel (%)	■	≈	z	67	90 (-)	-	91 (-)	100	92 (...)
Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO vårdnadshavare - visar förståelse, andel (%)	■	≈	z	33	84 (-)	-	84 (-)	83	84 (...)
Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO vårdnadshavare - inflytande, andel (%)	■	≈	z	83	85 (-)	-	86 (-)	100	88 (...)
Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO vårdnadshavare - påverka hjälp, andel (%)	■	≈	z	67	67 (-)	-	66 (-)	100	68 (...)
Brukarbedömning barn- och ungdomsvård IFO vårdnadshavare - förbättrad situation, andel (%)	■	≈	z	33	68 (-)	-	67 (-)	67	67 (...)

Kommentar: I jämförelse med andra kommuner är vårdnadshavare under året väldigt nöjda i kontakten med individ- och familjeomsorgens socialsekreterare på barn och unga visar en undersökning gjord av SCB.

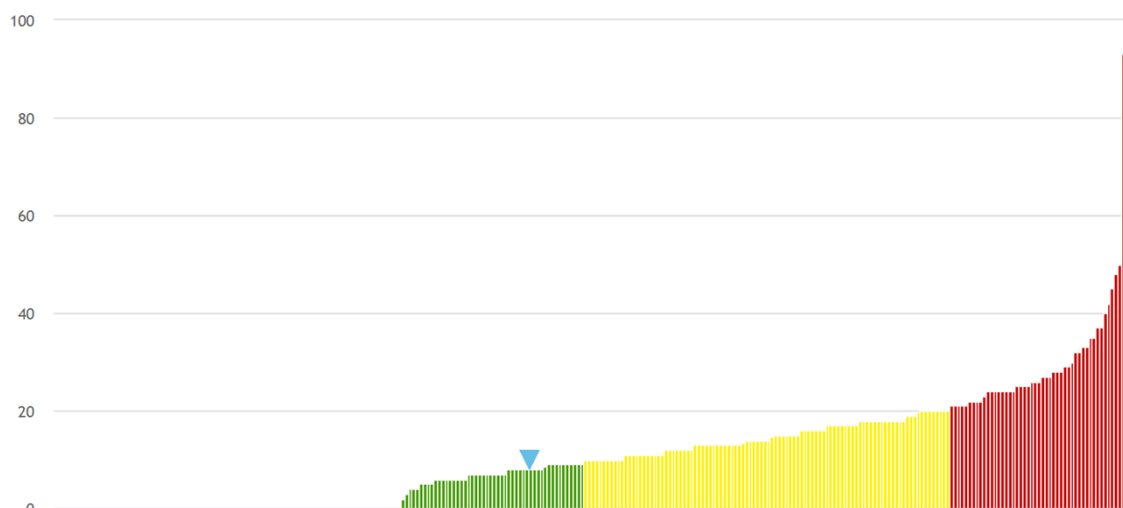
Ekonomiskt bistånd

				2018		2019		2020	
	▲	≈	⚡	Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)	Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)	Kungsör	Alla kommuner (ovägt medel)
✓ Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - helhetssyn, andel (%)	▲	≈	⚡	75	84 (-)	82	84 (-)	91	85 (...)
Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - få kontakt, andel (%)	▲	≈	⚡	86	85 (-)	100	86 (-)	91	86 (...)
Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - tydlig information, andel (%)	▲	≈	⚡	86	88 (-)	100	87 (-)	86	85 (...)
Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - visar förståelse, andel (%)	▲	≈	⚡	86	82 (-)	100	82 (-)	81	81 (...)
Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - inflytande, andel (%)	▲	≈	⚡	86	84 (-)	100	81 (-)	59	78 (...)
Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - påverka hjälp, andel (%)	▲	≈	⚡	50	67 (-)	85	66 (-)	63	65 (...)
Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - förbättrad situation, andel (%)	▲	≈	⚡	71	76 (-)	82	75 (-)	81	76 (...)

Kommentar: I jämförelse med andra kommuner är brukare/klienter under året något mindre nöjda i kontakten med socialsekreterare på ekonomiskt bistånd visar en brukarenkätens resultat. Det vi vet är att antalet besvarande under detta år var betydligt fler än föregående vilket gör att resultatet blir lägre, i jämförelse med riket ligger vi i ändå högre än snittet.

Väntetid i antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd

Urval: Kommuner med 5000-9999 invånare

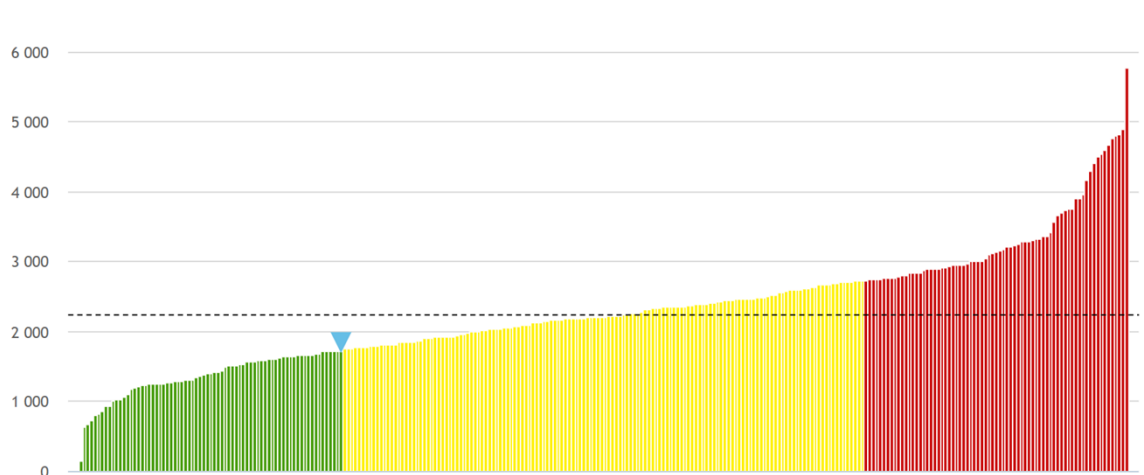


Kommentar: I jämförelse med andra kommuner av liknande storlek får man sin ansökan om ekonomiskt bistånd prövad snabbare än rikssnittet.

				2017	2018	2019	2020
Ekonomiskt bistånd							
Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%)	▲	≈	⚡	-	26.0	27.8	
Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)	▲	≈	⚡		92	87	76
Väntetid i antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, medelvärde	▲	≈	⚡		8	8	8
Väntetid i antal dagar från ansökan vid nybesök till beslut inom försörjningsstöd, väntat längre än 14 dagar (%).	▲	≈	⚡		18	20	21
✓ Brukarbedömning ekonomiskt bistånd IFO - helhetssyn, andel (%)	▲	≈	⚡	-	75	82	91

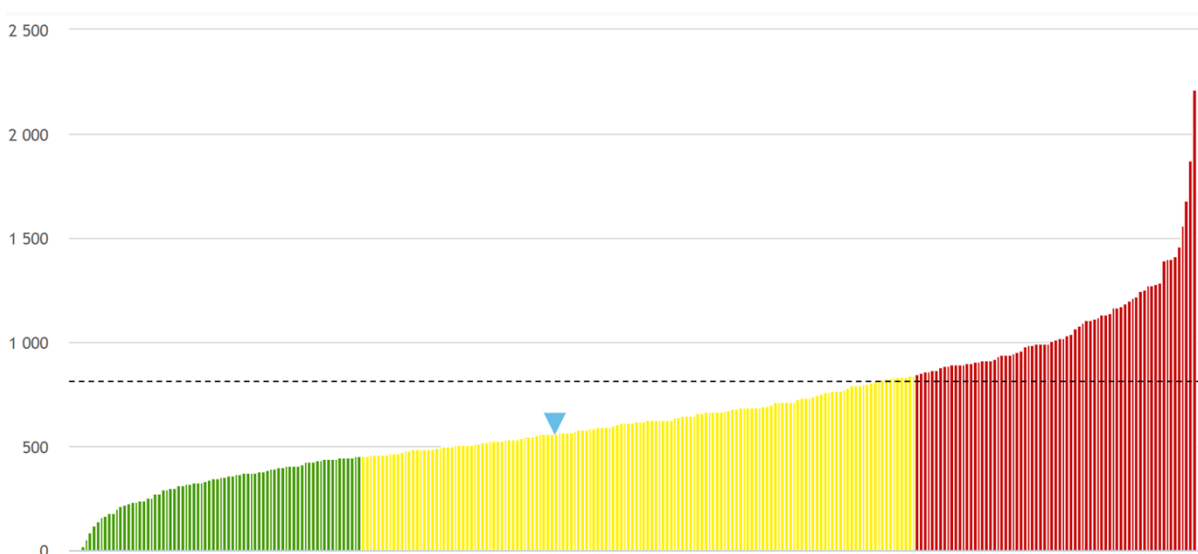
Kommentar: Antal återaktualiserade inom ett år efter avslut ökar, en del i pandemins spår då personer som gått ut till egen försörjning återigen behövt söka bistånd. Trots detta hamnar vi under året på riksnittet.

Kostnad för barn och ungdomsvård kr/invånare (jmf andra kommuner – Kolada/SCB)



Kommentar: I förhållande till andra kommuner ligger kostnaderna för barn och ungdomsvården under riksnittet.

Kostnad för missbruks- och beroendevård kr/invånare

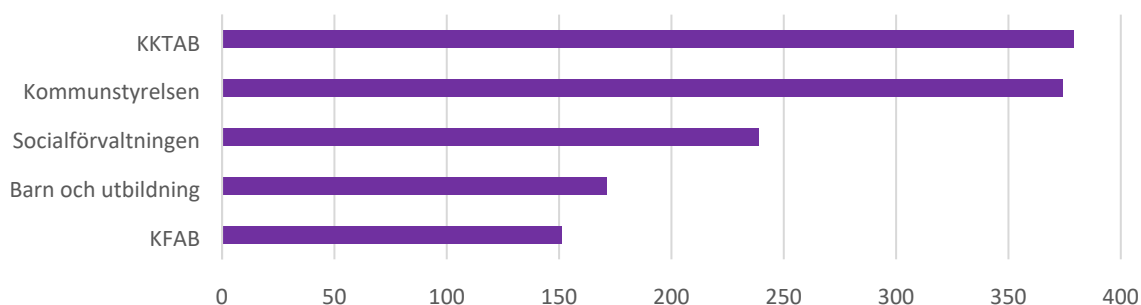


Kommentar: Kostnaden för köpt missbruksvård har ökat de senare åren, även om vi ligger på riksnittet.

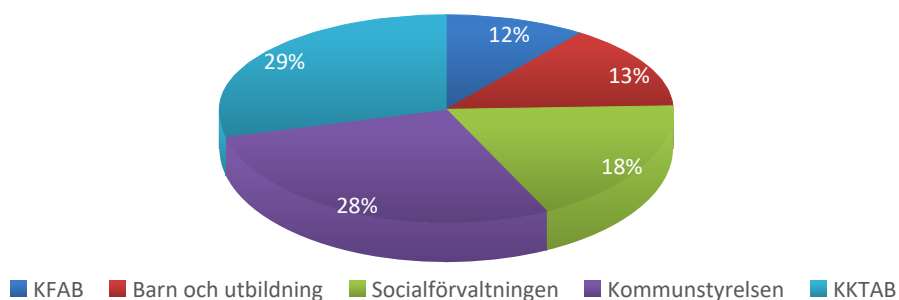
Stadsvårdslaget

Stadsvårdslaget är en arbetsmarknadsåtgärd med praktisk inriktning och som utförs i samarbete med kommunens förvaltningar och bolag tillsammans med Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan. Arbetslagets arbetsuppgifter är att tillgodose kommunens verksamheter med vaktmästarliknande arbetsuppgifter och miljöarbete på beställning. Vanligt förekommande och till viss del stående uppdrag är; möbelflyttar, enklare reparationer av möbler, grovsopsortering, bokleveranser samt mindre snickeriarbeten.

Antal uppdragstimmar per beställare

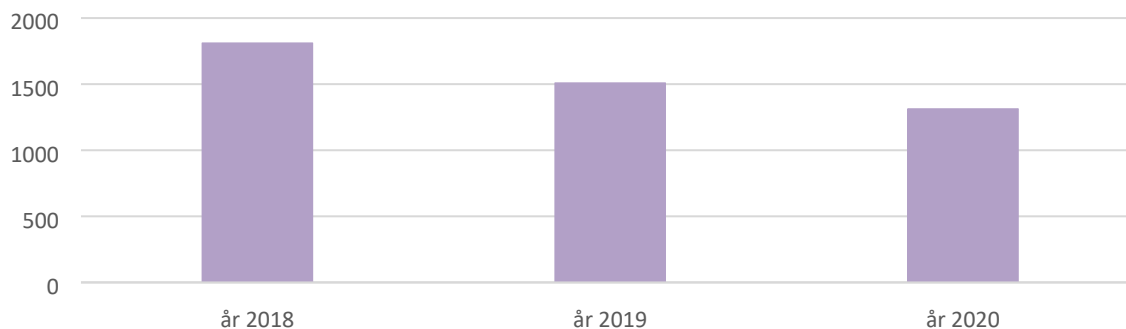


Procentuell fördelning - uppdragsbeställare



Kommentar till nyckeltalen: Kungsörs kommunteknik AB (KKTAB) är tillsammans med kommunstyrelsen de vanligaste uppdragsgivarna med ca 380 timmar årligen vardera.

Totalt utförda arbetstimmar över år



Kommentar till nyckeltalen: Trots pandemin och ett kraftigt minskat antal anvisningar från Arbetsförmedlingen har Stadsvårdslagets verksamhet med periodvis bara ett par deltagare, kunnat ställas om. Arbetslaget har under året i den utsträckning det varit möjligt kunnat utföra flertalet av sina uppdrag och med skyddsutrustning för att motverka smittspridning. KFAB:s uppdragsbeställningar har under året minskat som en konsekvens av pandemin medan kommunstyrelsen för året var den största beställaren med uppdrag rörande fritid och bibliotek om totalt 374 uppdragstimmar.

Ekonomi och resultat

Nämnd/förvaltning inkl semesterlöneskuld (redov i tkr)	2019 Helår Utfall	2020			Diff 2020-2019
		Utfall	Jan-dec Budget	Avvik	
Gemensamt IFO	4 159	3 786	5 195	1 409	-9,0%
Utredningsenheten	20 854	25 141	19 666	-5 475	20,6%
Arbetsmarknad och försörjning	15 800	17 633	17 620	-13	11,6%
Öppenvårdsenheten	5 212	5 749	5 745	-4	10,3%
EKB	1 786	3 802	4 232	430	112,9%
Resultat IFO	47 810	56 110	52 458	-3 652	17,4%

Kommentar: Överskottet på Gemensamt IFO (administration) kommer från ett retroaktivt statsbidrag från Migrationsverket rörande ensamkommande unga och avser tidigare år. Underskottet på Utredningsenheten handlar om placeringar både för barn och unga och vuxna. Antalet ärenden som behövt skyddsplacerats under året har i antal ökat från 2-3 föregående år till 5-6. Även vanliga vuxenplaceringar har ökat. Arbetslösheten på orten har liksom de senaste åren fortsatt att gradvis öka till följd av detta ökar också kostnaden för ekonomiskt bistånd. Antalet ärenden i snitt ligger ganska konstant medan antalet medlemmar i de bidragstagande hushållen ökar, då särskilt barn. Se vidare under *Nyckeltal*.

Intäkter

Verksamhetsdel	2018	2019	2020
Statsbidrag arbetsmarknad	14 387 957	8 424 688	3 672 862
Återbetalningar ekonomiskt bistånd	232 937	406 208	314 172
Intern försäljning - Stadsvårdslaget	225 430	179 900	148 240
Intern försäljning - transport av matlådor	73 000	77 500	73 500
Rödmyrans secondhand	97 225	107 209	39 897
Stationskafé	18 343	9910	0
BUN - mattransport	238 008	238 008	238 008
Statsbidrag ensamkommande unga	4 115 117	6 592 133	2 178 495
TOTAL	19 388 017	16 035 556	6 665 174

Kommentar: Statsbidragen från både Arbetsförmedlingen och Migrationsverket minskar utifrån färre antal personer i verksamhet under IFO:s ansvar. Vad gäller försäljning av tjänster har pandemin påverkat dessa intäkter negativt.

Redovisning av stimulansmedel

Följande stimulansmedel från socialstyrelsen tilldelade kommuner används för flera olika ändamål och har tydliga kriterier till vad de kan användas för. Pandemin har i stor utstäckning påverkat användandet av medlen negativt under året. Nedan följer en redovisning av årets sammanställning.

Namn	Årets medel	Kostnader per dec	Återstår att använda
Stimulansm vuxna psyk ohälsa	675 760	0	675 760
Våld i nära relationer	135 499	0	135 499
Stimulansm bemanning BoU	483 273	483 273	0
Stimulansm psyk ohälsa BoU	322 182	195 643	126 539

Styrande nyckeltal

Utredningsenheten

Mottagningsfunktion för barn och unga

Antal inkomna anmälningar	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	Total
År 2020	57	28	63	28	56	46	31	31	58	42	46	31	517
År 2019	46	49	36	40	63	57	22	31	38	44	20	38	458
År 2018	46	52	46	56	63	51	37	45	22	50	57	27	552

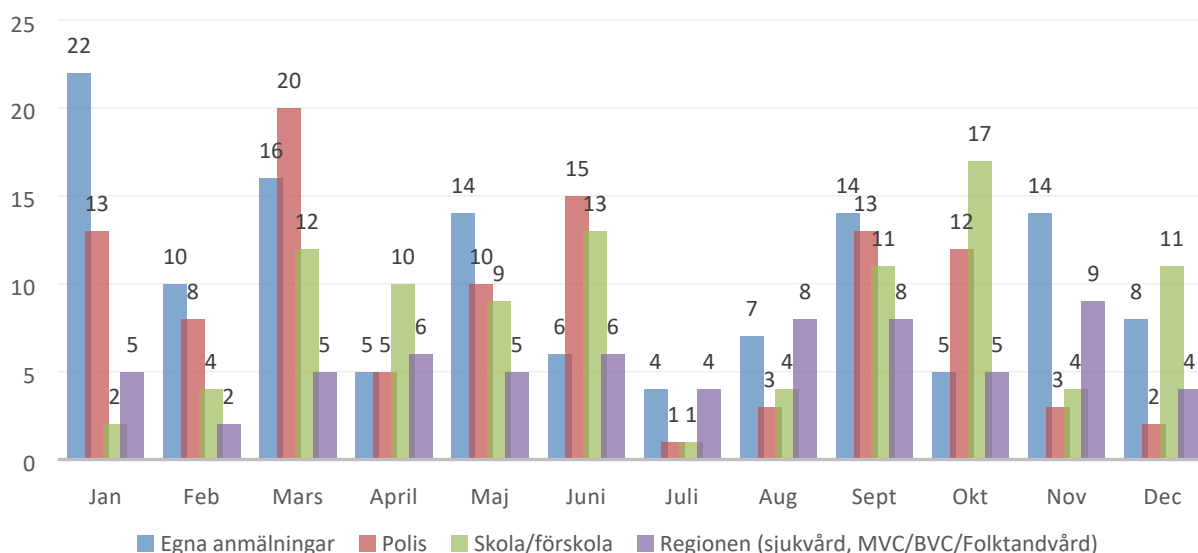
År	Anmälningar i snitt per arbetsdag
2020	2,02
2019	1,81
2018	2,18

Kommentarer till nyckeltalen:

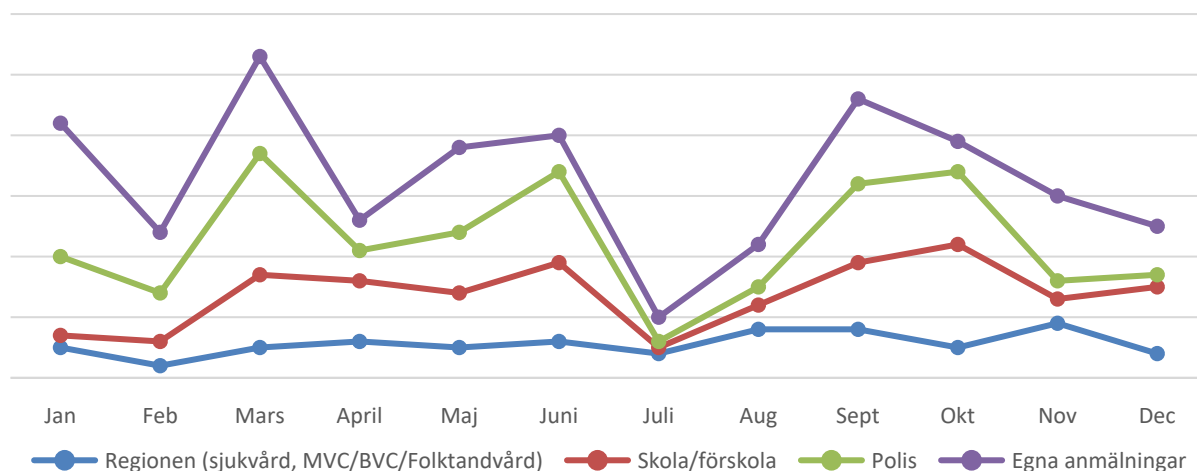
Antalet anmälningar till barn och ungas mottagningsfunktion har under året ökat jämfört med föregående år. Det finns ett samband mellan pandemins utbrott i mars och i samband med när skolorna kommit igång under september månad. Ökningarna handlar om oro för psykisk ohälsa och/eller våld i nära relation.

De parter som dominerar orosanmälningarna är polisen och skolan utöver de anmälningar vi själva gör utifrån exempelvis händelser i eller via redan pågående ärenden.

Fördelning av orosanmälningar per anmälare och månad



Trend per anmälare över år

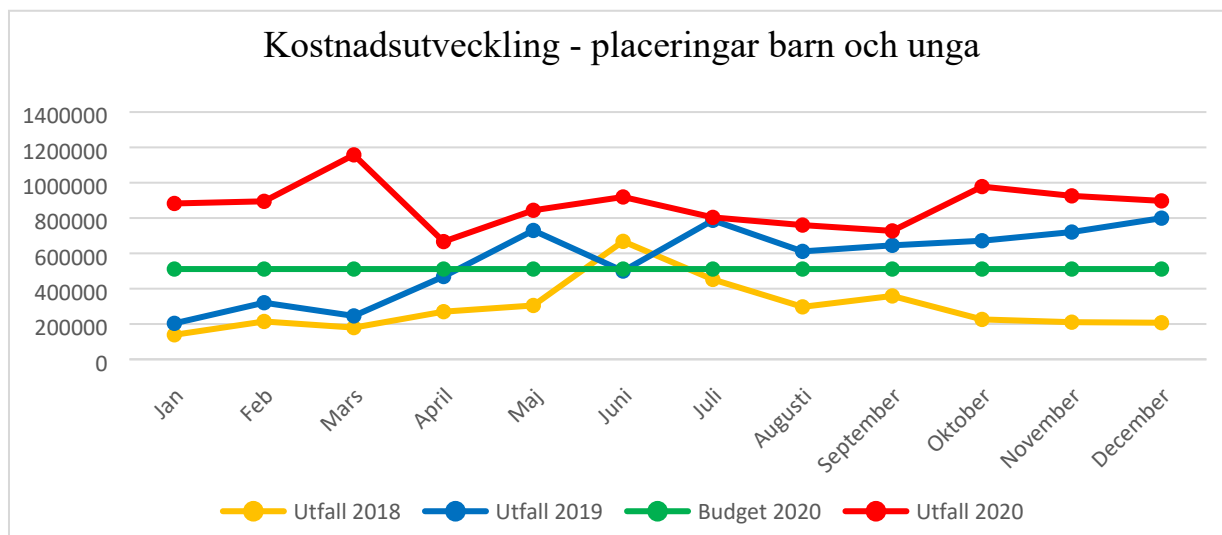


Kommentar: De olika kategorierna av anmälare är flera, ovan redovisas de vanligast förekommande.

Placeringar

<i>Barn och unga</i>	<i>Jan</i>	<i>Feb</i>	<i>Mars</i>	<i>April</i>	<i>Maj</i>	<i>Juni</i>
- i familjehem	16	16	16	16	17	16
- på HVB	0	0	2	2	2	2
- på skyddsboende med förälder	1	1	1	3	4	2
- på utredningshem med förälder	0	1	1	0	0	0
<i>Totalt antal placeringar</i>	<i>17</i>	<i>18</i>	<i>20</i>	<i>21</i>	<i>23</i>	<i>20</i>
<i>Totala placeringskostnader (kr)</i>	<i>882 500</i>	<i>894 637</i>	<i>1 157 644</i>	<i>666 530</i>	<i>843 786</i>	<i>919 268</i>

<i>Barn och unga</i>	<i>Juli</i>	<i>Aug</i>	<i>Sept</i>	<i>Okt</i>	<i>Nov</i>	<i>Dec</i>
- i familjehem	15	12	13	15	15	15
- på HVB	2	2	2	3	3	3
- på skyddsboende med förälder	0	2	2	2	4	0
- på utredningshem med förälder	0	0	0	0	0	0
<i>Totalt antal placeringar</i>	<i>17</i>	<i>16</i>	<i>17</i>	<i>20</i>	<i>22</i>	<i>18</i>
<i>Totala placeringskostnader (kr)</i>	<i>803 684</i>	<i>760 010</i>	<i>727 161</i>	<i>978 029</i>	<i>925 516</i>	<i>897 097</i>

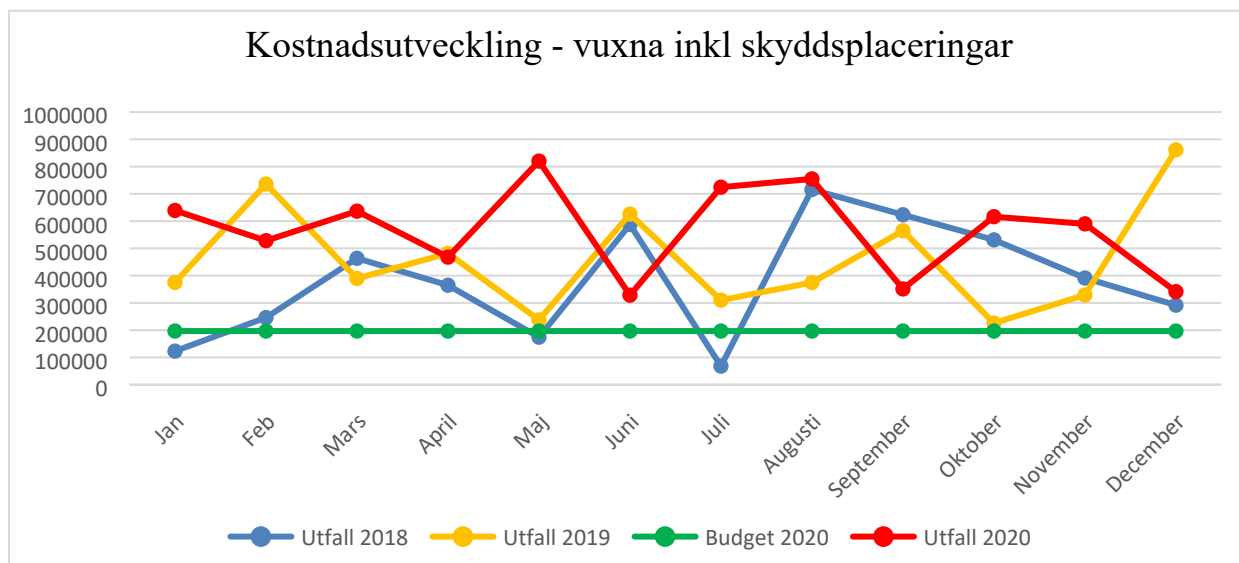


Kommentarer till nyckeltalen: Under de tidiga månaderna på året ökade kostnaderna utifrån nya placeringar, under juni månad avslutades en familjehemsplacering för barn men samtidigt tillkom en tillfällig placering i jourhem samt en stadigvarande placering. Under hösten tillkom det nya placeringar men som per december avslutats.

En stor kostnadsökning som helåret 2020 fått bära är bland annat en under hösten 2019 beslutad placering i konsulentstödda familjehem och med barn med omfattande behov. Andra tillkommande kostnader för året är fortsatta placeringar i skyddsboenden i fall både med och utan föräldrar, dessa ärenden har accelererat under hösten och är kostsamma men nödvändiga.

Vuxna	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
- i familjehem	1	1	1	1	0	0
- på HVB	6	6	2	5	7	5
- på skyddsboende	0	0	0	2	2	1
Totalt antal placeringar	7	7	3	8	9	6
Total placeringskostnad	639 017	528 169	636 522	467 885	820 125	328 373

Vuxna	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
- i familjehem	0	0	0	0	0	0
- på HVB	5	5	5	6	6	4
- på skyddsboende	0	1	1	1	2	0
Totalt antal placeringar	5	6	6	7	8	4
Total placeringskostnad	724 403	754 758	351 215	616 209	589 889	341 380



Kommentarer till nyckeltalen: Fortsatta placeringar i skyddsboenden och på HVB i kombination med svårare situationer att ta hem färdigbehandlade personer utifrån avsaknandet av egen bostad, gör att kostnaderna i snitt är högre än föregående år. Dessa ärenden behöver under kommande verksamhetsår arbetas vidare med tillsammans med den allmänna bostadsnyttan för att ges bättre förutsättning att kunna erbjudas boende till. Utifrån att uppdraget och samordningen kring bostadssociala insatser för vuxna på öppenvården kommit igång, har socialsekreterare ändå lyckats att hitta boenden på andra kommuner efter slutförda insatser. Det här har gjort att vi motverkat en ännu högre kostnadsutveckling.

I varje placeringsärende samråds alltid öppenvården för en gemensam bedömning inför eventuell beroendevård på HVB i syfte att träffa rätt med vårdinsatsen, förkorta placeringstiden, och för att garantera eftervård på hemmaplan. Delvis för att säkra kvalitén med insatsen men också för att om möjligt undvika eller bromsa kostnader. Enheten mobiliserar alltid det privata och professionella nätverket i syfte att undvika placering för barnet.

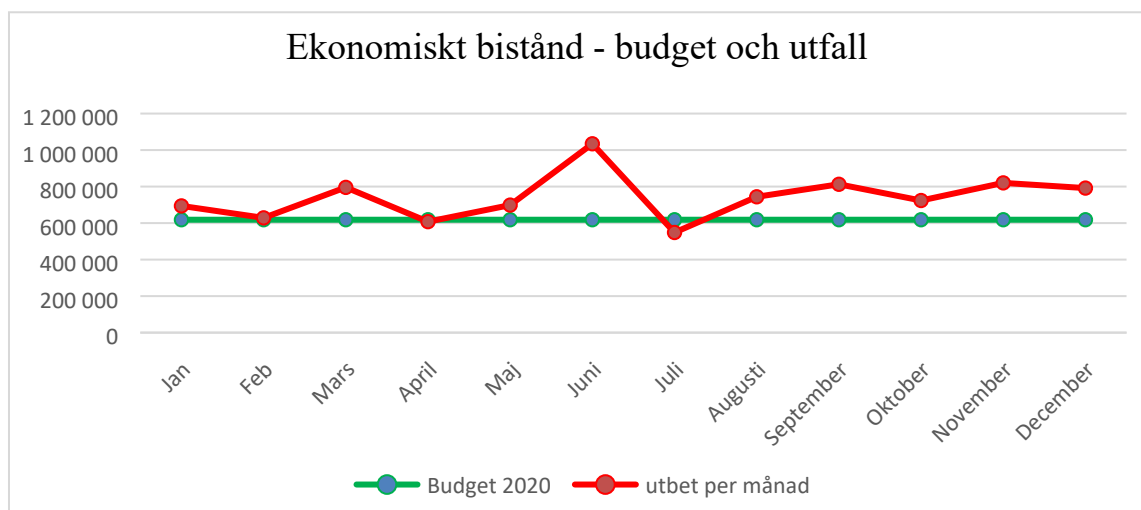
Sammanfattning av helårets budgetavvikelse:

- Ett ökat antal beviljade missbruksbehandlingar på HVB för vuxna, merkostnad 1 600 000 kr jämfört med 2019.
- Placeringar i konsulentstödda familjehem av fem barn med omfattande behov som gjordes i april förra året fortsätter under hela 2020, en merkostnad på ca 750 000 kr jämfört med tidigare år.
- Extern öppenvård via Magelungen beviljats till ett syskonpar med problematisk skolfrånvaro, insatsen har pågått under hela året till en kostnad på 700 000kr. Merkostnad med samma summa jämfört med 2019, då ingen sådan insats beviljades under 2019.
- Fler och längre placeringar i skyddsboende under 2020 till en merkostnad på 400 000 kr jämfört med 2019.
- Under året placerades tre barn på HVB till en kostnad på 2 300 000 kr, en merkostnad jämfört med 2019 då inget barn varit placerat på HVB.

Arbetsmarknad och försörjning

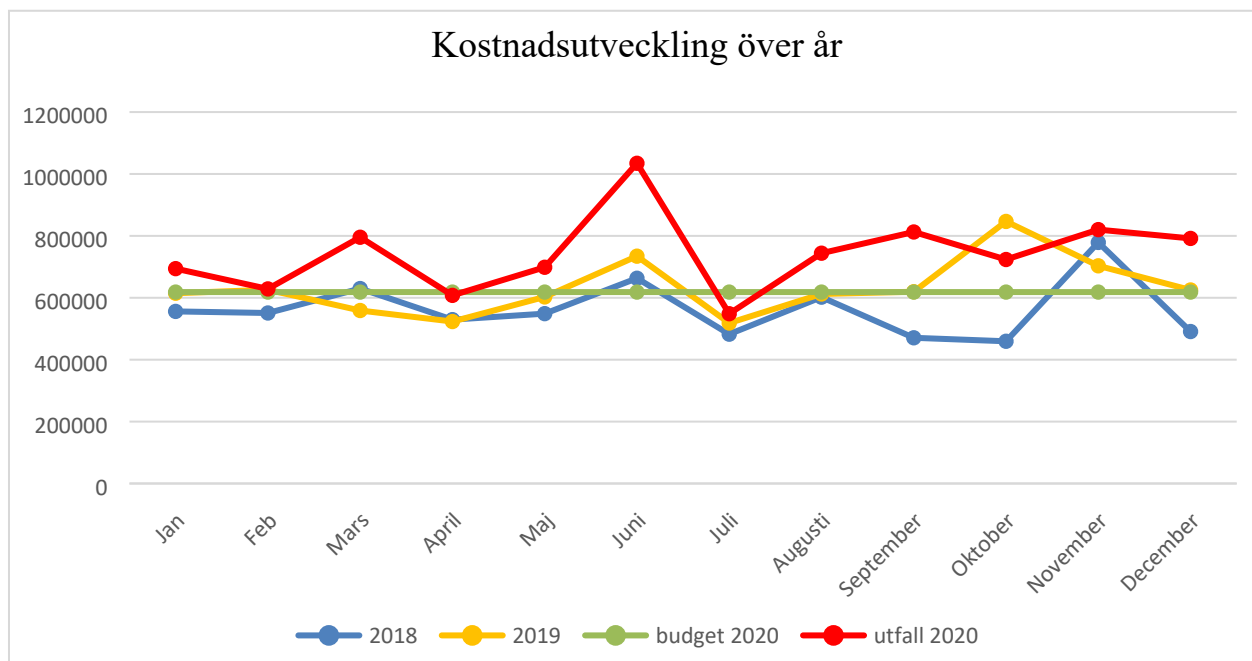
<i>Ekonomiskt bistånd</i>	<i>Jan</i>	<i>Feb</i>	<i>Mars</i>	<i>April</i>	<i>Maj</i>	<i>Juni</i>
- utbetalning kr/månad	694 159	628 660	795 570	607 789	698 594	1 034 490
- pågående ärenden	103	107	100	97	92	102
- nya ärenden	24	7	11	10	9	28
- avslutade	6	5	5	6	3	2

<i>Ekonomiskt bistånd</i>	<i>Juli</i>	<i>Aug</i>	<i>Sept</i>	<i>Okt</i>	<i>Nov</i>	<i>Dec</i>
- utbetalning kr/månad	548 481	723 960	809 936	723 634	820 229	791 762
- pågående ärenden	103	111	102	103	96	105
- nya ärenden	11	6	12	9	6	6
- avslutade	10	2	3	6	7	6



Kommentar till nyckeltalen:

Även om det aktuella antalet hushåll på ekonomiskt bistånd ligger fast på ett snitt strax över hundra så är det kostnaden per hushåll som ökar, dels genom antalet personer i familjen, dels genom att ersättningar från andra samhällssystem upphör och inte minst detta år i samband med varsel utifrån covid-19. Inflödet av nya försörjningsstödsärenden har under året varit något högre men detta är också en naturlig och återkommande variation då individer avslutar studier och stått utan arbete och inkomst inför sommaren. När det gäller avvikelserna i juni har en större del av utbetalningarna för juli hamnat i juni eftersom de personer som bedöms ha samma inkomster under dessa månader får beslut fattat i juni även för efterkommande månad.



Kommentar till nyckeltalen:

Kostnaden för ekonomiskt bistånd har få variationer men är i överlag högre per månad än budgeterat för och detta beror på att kostnaden per hushåll under året har varit högre än tidigare. En närmare förklaring och orsak till detta är att antalet barn per hushåll har ökat. En jämförelse mellan 2019 och 2020 visar att det innevarande år varje månad har ingått cirka 20-30 fler barn i samtliga bidragshushåll.

Arbetsmarknad	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Antal personer i arbetsmarknadsåtgärder	57	55	43	30	24	24
<i>varav åtgärdsanställda</i>	18	18	18	15	19	19
<i>kostnad</i>	513 451	518 457	454 419	455 522	423 404	397 854
Avslutade och orsak	12	13	5	3	3	-
- <i>arbete</i>	2	-	-	-	-	-
- <i>studier</i>	-	-	-	-	-	-
- <i>slutfört uppdrag</i>	-	-	-	1	-	-
- <i>åter beställare</i>	2	2	-	-	2	-
- <i>insatsavslut</i>	8	11	5	2	1	-

Arbetsmarknad	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal personer i arbetsmarknadsåtgärder	22	23	33	48	49	49
<i>varav åtgärdsanställda</i>	18	19	17	15	13	13
<i>kostnad</i>	434 500	378 424	430 150	398 611	446 957	352 829
Avslutade och orsak	1	1	3	1	-	-
- <i>till arbete</i>	-	1	-	-	-	-
- <i>till studier</i>	-	-	-	1	-	-
- <i>åter beställare</i>	-	-	-	-	-	-
- <i>slutfört uppdrag</i>	-	-	1	-	-	-
- <i>insatsavslut</i>	1	-	2	-	-	-

Kommentar till nyckeltalen:

Antal anvisningar från Arbetsförmedlingen avseende arrangerande av praktik eller åtgärdsanställning har kraftigt minskat under året utifrån deras reformeringsarbete. Detta har gjort att enheten har haft färre individer i insatser och kostnaden har därmed också varit lägre. Det här är ingen önskvärd utveckling då det bidrar till att fler individer är passivt arbetslösa och i flera fall står utan inkomst.

En annan viktig aspekt under det gångna året och med hänsyn till det minskade antalet insatser har varit avsaknad av ändamålsenlig lokal. Per december 2020 fick enheten till sist tillgång till ny lokal som under det kommande året möjliggör många fler platser för anpassad verksamhet och för anvisningar av personer som uppstår ekonomiskt bistånd.

Det nu pågående arbetet att organisera om enhetens uppdrag utifrån ett större fokus på individuell planering räknas bidra till mer sammanhållna processer med tydliga syften och mål räknas i sin tur leda till att fler individer fullföljer insatser som syftar till att leda till hållbara vägar mot egen försörjning.

Under året har det utifrån pandemin varit extra svårt att rekrytera arbetsplatser som är villiga att ta emot praktikanter. För att vidga möjligheten till praktik kommer under hösten kontakten med det lokala näringslivet fördjupas. Ett samarbete ger också kunskap om den lokala arbetsmarknadens kompetensbehov och vilket stöd man som arbetsgivare behöver för att vilja

öppna upp för praktik och i förlängning eventuellt anställning. Detta gäller även för kommunens egna förvaltningar.

Arbetet med ungdomar

För att långsiktigt minska inflödet till ekonomiskt bistånd och förhindra att unga individer hamnar i långvarigt bidragsberoende kommer enheten under året bygga upp ett arbetssätt för att möta unga. Här omfattas även ungdomar som faller under Kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Under hösten förlängde regeringen projektmedlen för satsningen *Sommarjobb för unga* och vi kunde trots pandemin, erbjuda ytterligare fem ungdomar i målgruppen 18-24 år arbete året ut. Dessa utgjorde en yngre arbetsgrupp kopplat till Stadsvårdslagets uppdrag.

Feriearbetande gymnasieungdomar

	År 2018	År 2019	År 2020
Antal	48	53	36

Kommentar till nyckeltalen: Som med många andra anpassningar utifrån pandemin ställdes även årets feriearbete om. I år sökte och fick 36 ungdomar feriearbete som genomfördes utomhus hos KKTAB med goda resultat, både för ungdomen och KKTAB. Denna satsning väckte fler idéer för ett fortsatt samarbete inför nästa säsong.

Öppenvårdsenheten

Antal uppdrag	Jan	Feb	Mars	April	Maj	Juni
Missbruk och beroende						
- nya	3	0	2	3	1	1
- pågående	31	33	35	37	37	31
- avslutade	1	0	0	1	1	7
Familjebehandling						
- nya	3	4	13	1	1	2
- pågående	29	22	33	31	31	27
- avslutade	9	2	2	3	1	6
Bostadssocial samordning						
- nya	0	1	1	0	0	0
- pågående	18	19	20	20	20	20
- avslutade	0	0	0	0	0	0
Råd och stödsamtal (mäts per tertial)				88		

Antal uppdrag	Juli	Aug	Sept	Okt	Nov	Dec
Missbruk och beroende						
- nya	3	1	1	4	0	4
- pågående	33	34	32	34	31	35
- avslutade	1	1	2	2	3	0
Familjebehandling						
- nya	6	2	0	14	10	4
- pågående	31	31	28	40	42	46
- avslutade	2	2	3	2	8	0
Bostadssocial samordning						
- nya	1	0	0	2	0	1
- pågående	21	21	12	14	14	15
- avslutade	0	0	9	0	0	0
Råd och stödsamtal (mäts per tertial)		60				

Kommentar till nyckeltalen: Öppenvårdens verksamhet har under året haft gemensamma samverkansmöten inför placeringar av både unga och vuxna i syfte att om möjligt utföra insatser på hemorten. Det bostadssociala uppdraget kom igång under mars i pandemiutbrottet vilket fördröjde arbetet något. Det man dock sett tydligare genom funktionen under året och

en tid tillbaka, är att hemtagningar av färdigbehandlade personer som saknar bostad får det svårt, om inte omöjligt, att få lägenhet på orten. Även om man lyckas få ett beslut om insatsen övergångskontrakt (socialt kontrakt). Detta arbete behöver under kommande år intensifieras med det kommunala bostadsbolaget. I övrigt har en personal i på enheten har fått ansvar att koordinera och organisera öppenvårdens förebyggande insatser både vad gäller vuxna och barn och unga. Ett utvecklat förebyggande arbete ses i förlängningen ge en minskning av ärenden hos myndighet och sjukvård. I arbetet ingår att samverka med skolor/förskolor, polis, vårdcentral inklusive MVC och BVC i Kungsör.

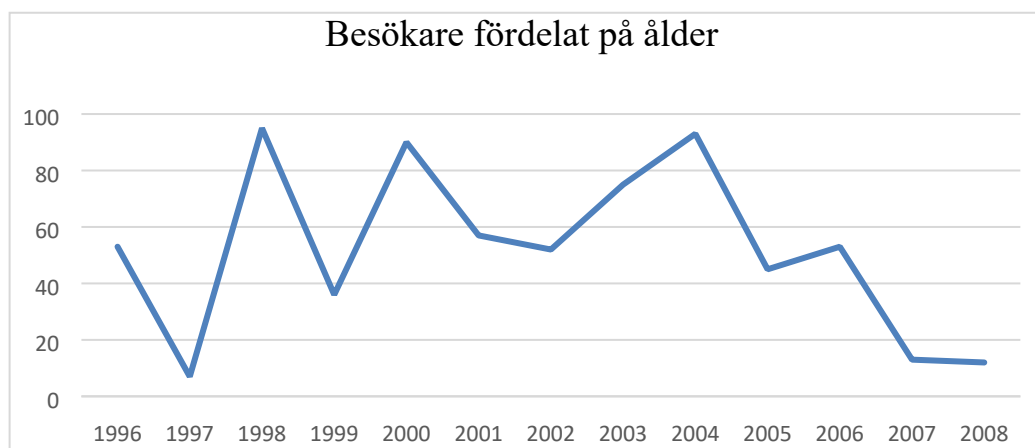
En ny insats för året har varit en i KAK gemensam satsning på ett 12-stepsprogram med hittills två behandlingsgrupper och där fem personer från orten deltagit och genomgått programmet. Satsningen delas personellt med en behandlare från respektive kommun och under året utifrån pandemin har behandlingen genomförts både i Arboga och Kungsör med goda resultat.

Den KAK-gemensamma 12-stepsbehandlingen

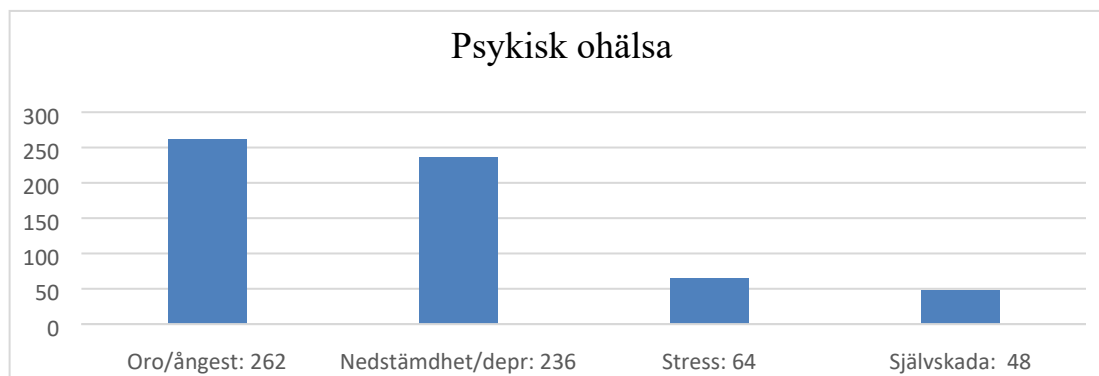
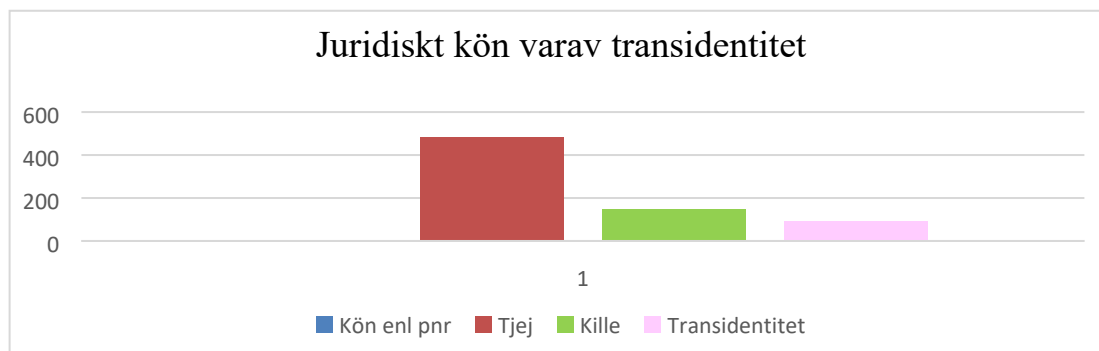
Det gemensamma 12-stepsprogrammet har genomförts under vår/sommar/höst och trots pandemin, på ett säkert sätt lyckats genomföra två behandlingsgrupper om sammanlagt 14 personer. Av dessa har totalt fem personer anvisats från Kungsör och samtliga är per december 2020 fortfarande drogfria.

12-stepsbehandlingen i KAK	År 2020
Totalt antal deltagande	14
Totalt antal som genomfört	14
varav Kungsörbor	5

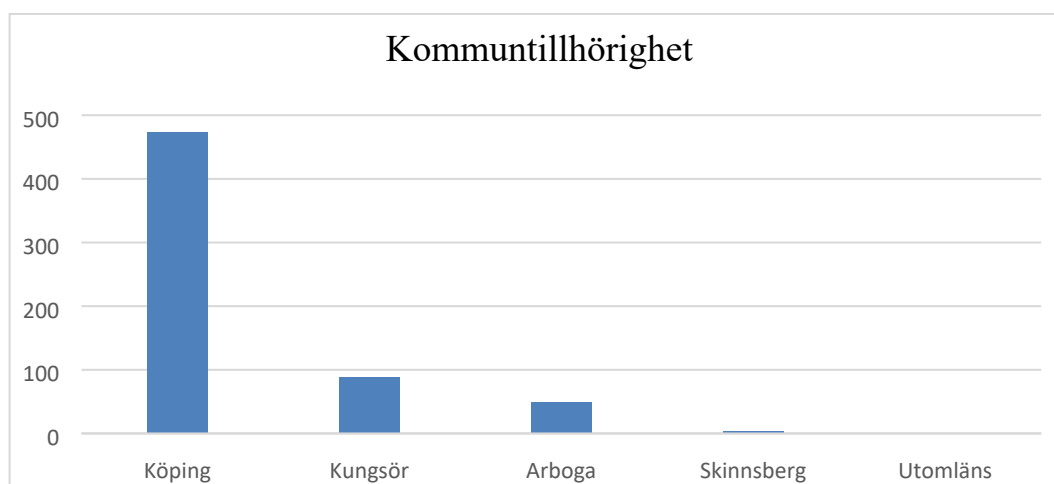
Ungdomsmottagningen



Kommentar: Mottagningen har tidigare år sett fler besökare från åk 9, åk 2 och 3 på gymnasiet men under 2020 finns inte ett lika tydligt mönster. Covid-19 kan vara en förklaring, distansstudier gjorde att vissa mådde bättre, medan andra vittnar om motsatsen. Antal besökare till kurator har under året totalt varit 629.



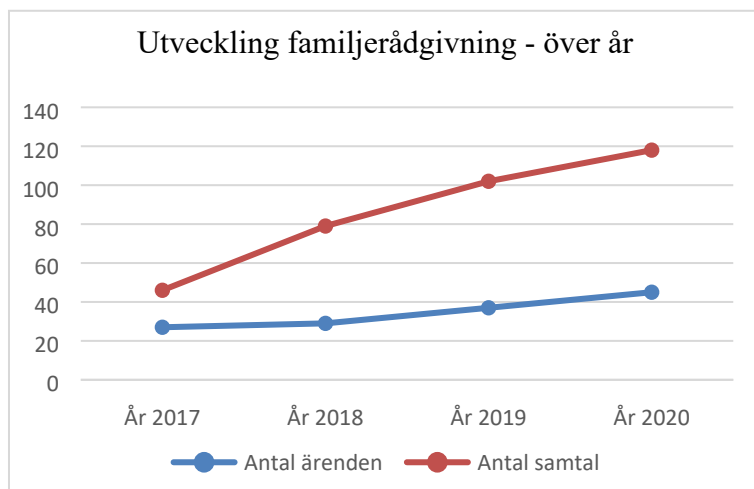
Kommentar: Övervägande del tjejer kom i år till Ungdomsmottagningen, 483. Andelen killar är 147 vilket är ungefär en tredjedel. Utifrån resultatet i Regionens årliga enkät (åk 7 till åk 1 gymnasiet) Liv-Hälsa-Ung, kunde man se att andelen tjejer med psykisk ohälsa ökat, något som visat sig tydligt även på ungdomsmottagningen. Av samtliga besökare till kurator identifierar sig 15% som transperson (identifierar sig inte som sitt juridiska kön). Bland HBTQ-personer är bedöms mörkertalet vara stort då det inte är alltid man frågar besökarna om deras könsidentitet.



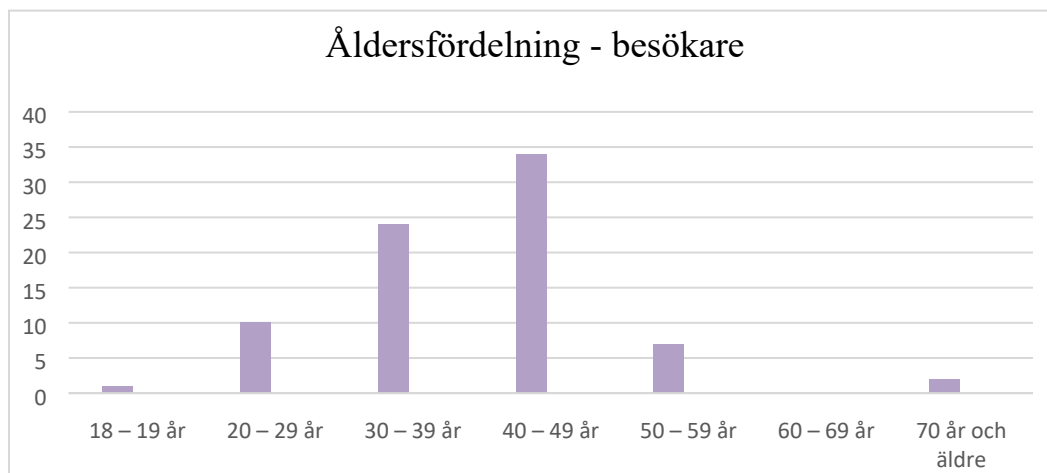
Kommentar: 474 besökare från Köping, 88 från Kungsör och 49 från Arboga.

Familjerådgivningen

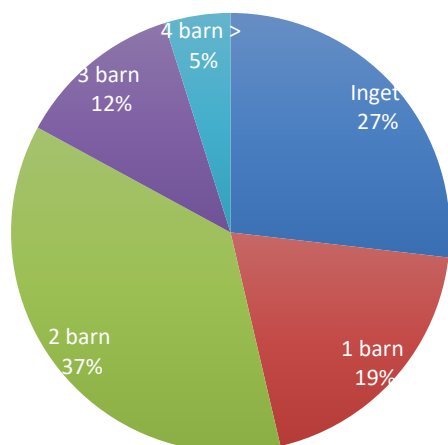
	År 2017	År 2018	År 2019	År 2020
Antal ärenden	27	29	37	45
Antal samtal	46	79	102	118



Kommentar: Utvecklingen visar tydligt att ortens behov av samtal hos familjerådgivningen under de senaste tre åren, närmare bestämt en ökning med 54%.

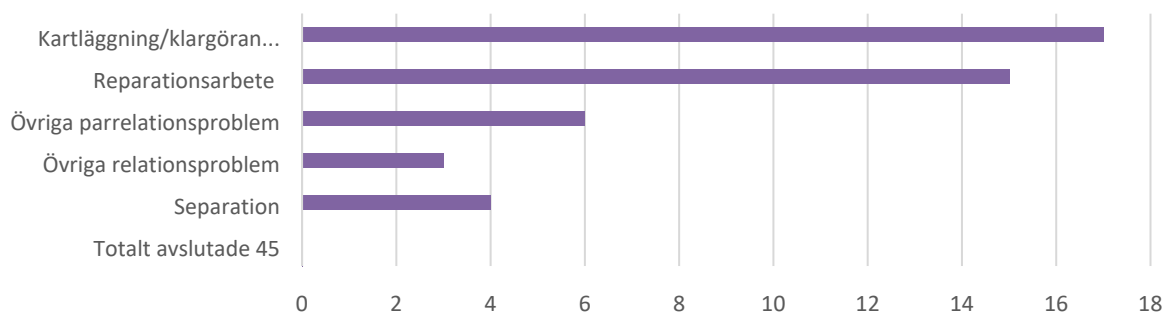


Antal barn i besökande hushåll



Kommentar: Den vanligaste åldersgruppen bland besökarna till familjerådgivningen var under året personer 40-49 år med två barn följt av par utan barn.

Avslutade insatser och orsak



Kommentar: De vanligaste insatserna har under året varit klargörande samtal i konflikter samt reparationsarbete i pågående relation.



Kungsör
Socialförvaltningen

Vård och omsorg

**Årsbokslut och
verksamhetsberättelse
2020**

2021-01-29

Innehåll

Coronapandemins påverkan på delårets verksamhet	2
Omvärld- och framtidsanalys	3
Styrande nyckeltal.....	11
Delårets viktigaste händelser	14
Personalredovisning	15
Jämställdhetsarbete	17
Miljöarbete.....	17
Ekonomi	18
Resultatredovisning mål per avdelning	20

Coronapandemins påverkan på året och verksamheterna

I början av mars 2020 förändrades världen och kom sig aldrig mer bli likt.

En världsomfattande pandemi utbröt och covid-19 var ett faktum.

Kungsörs kommun såväl som vård- och omsorgs verksamheter drabbades och 13 mars stängdes våra särskilda boenden för att inte öppna förens oktober samma år.

Detta har inneburit stora omställningar för alla verksamheter och dess medarbetare och inte minst för våra riskgrupper i våra verksamheter och dess anhöriga.

Att kunna besöka sin anhörig var inte längre möjligt som tidigare och detta bland mycket annat har kommit att lägga en skugga över hela året 2020.

De nya riktlinjerna och rekommendationerna som från mars med jämt mellanrum landat för vård- och omsorg att ställa om till har inneburit stora förändringar övergripande.

Alla medarbetare med minsta diffusa symptom som kunnat liknas med covid-19 fick stanna hemma, testas och sedan invänta både provsvar och 48 timmars symptomfrihet.

Detta innebar en snabb och stor omställning av omfattande antal vikarier samt säkra tillgången på vikarier och skapa struktur för dem att inte arbeta på flera enheter samtidigt.

Både ordinarie personal på plats såväl som vikariers kompetens kring framförallt basala hygienrutiner skulle säkerställas och tillämpas och en struktur för övergripande utbildningsinsatser startades kring detta.

Samtidigt skulle skyddsutrustning börja att användas och framförallt skulle tillgången på detta säkerställas.

Vård- och omsorg Kungsör var tidigt ute, organiserade och satte struktur med samtliga chefers bidragande.

Skyddsutrustning beställdes i massor och i tidigt skede så att verksamheterna snabbt kunde tillhandahålla personliga visir till samtliga medarbetare.

Kommunikationplan samt beredskapsplan upprättades tidigt för att hålla en hög, jämn och likvärdig struktur övergripande vård- och omsorgs verksamheter – allt för att hålla smittan borta.

En barriärvårdsavdelning upprättades på tallåsgården och personal rekryterades dit, i förebyggande syfte om smittspridning skulle ske.

Två brukare på särskilt boende påvisades positiva med covid-19 tidigt i april månad.

De två flyttades direkt till barriärvårdsavdelningen och personal tillsattes och en fullt fungerande vårdavdelning hade startats inom loppet av ett par dagar.

Dessa två är de enda som påvisats positiva för covid-19 när de bott inom vår verksamhet.

Under året har fler brukare inom våra verksamheter varit positiva för covid-19, men de har alla erhållit konstaterad smitta från då de varit ineliggande på regionen.

Se tidsflöde för pandemins påverkan på vård- och omsorg i initalt skede.

Datum för beslut	Kommunikationsinsats/aktörer
11 mars	Beredskapsplan och kommunikationsplan upprättas.
12 mars	Risikanalys övergripande VO
13 mars	Besöksförbud på våra boenden, undantag vård i livets slutskede samt vid inflytt. Enhetschef i avstämning med VO chef.
13 mars	Hygienombud fått utökad uppdrag
16 mars	Uppsökande verksamhet pausas samt att mötesplats tallåsgården stängs
20 mars	För att säkerställa kunskapsnivån hos timanställda ska alla utföra utbildning basal omvårdnad tim
30 mars	Misteln stänger ner alla insatser såsom post, anhöriga som utför insatser m.m.
2 april	Juvelens dagverksamhet stängs ner
V14 – 15	Fastslagen rekommendation från smittskydd rörande förhöjd skyddsnivå på Säbo.
12 april	2 Misstänkt smittade som bekräftades 14 april, utökar antal träffar med vårdcentralen till i stort sätt dagligen
15 april	Barriärvård startar
15 april	Alla får personligt visir
21 april	Upprättat centrallager med skyddsmateriel

Första oktober meddelar regeringen att särskilda boenden inte längre skall hållas låsta och ett försiktigt öppnade av särskilt boende samt Mistelns trygghetsboende sker, men fortfarande med restriktioner kring besöken med besöksguider och skyddsutrustning till besökare utifrån.

Från 23/11 kompletteras visir i allt omvårdsnära arbete med munskydd och från 23/12 gäller denna skyddsutrustning i alla utrymmen, även i personalutrymmen.

Tillägget sker tydligt och strukturerat i alla berörda verksamheter och fungerar väl från dag ett.

Omvärld- och framtidsanalys

Förvaltningsövergripande

Socialnämndens övergripande inriktning/målbild:

Rätt hjälp, på rätt tid och på rätt plats, av rätt person och till rätt kostnad

Genom förebyggande arbete, tidiga insatser och ett rehabiliterande arbetssätt ska socialtjänsten i Kungsörs Kommun skapa förutsättningar för invånarna att leva ett bra och självständigt liv.

Varje dag ska vara en bra dag!

Äldreomsorg

Inför framtiden står vård- och omsorg inför stora utmaningar, både nationellt som på kommunal nivå. Vi måste säkerställa rätt kompetens tillika en ökad andel resurser kopplat till de många fler sjuka äldre vi ser i enlighet med den demografiska utvecklingen.

Brukare i alla våra verksamheter inklusive VFF blir allt mer äldre vilket ökar deras behov av vård- och omsorg såväl som behovet av bredare kompetens hos våra medarbetare.

I och med covid-19 pandemin ser vi framåt ett behov av en högre lägsta nivå för våra medarbetare i verksamheterna samtidigt som behovet av serviceinsatser ökar.

För att kunna hålla en hög lägsta nivå ute i våra verksamheter bör man titta på en mer detaljerad plan för säkerställandet av kompetens och utförande.

Vi har en stor andel utrikesfödda i kommunen som behöver ut i försörjning, för att på helhet minska försörjningsstödet och få fler människor att bli självförsörjande.

Att lyfta undersköterskors kompetens och säkerställa en god och säker vård- och omsorg kommer framåt att vara ett viktigt fokusområde.

Det kan som komplement med att särskilja mindre avancerade uppgifter i utförandet hos brukaren skapa bättre förutsättningar för ett arbete i enlighet med socialnämndens övergripande inriktning och målbild.

”Äldreomsorgsplan 2019–2035 Kungsörs kommun - inklusive viljeinriktning för välfärdsteknik” är beslutad liksom ”Välfärdsteknikplan 2020–2025” vilka båda utgör grunden för både politiska och verksamhetsmässig utvecklingen av äldreomsorgen både på kort och lång sikt.

Nationella utvärderingar visar att personer som utvecklar demenssjukdomar kommer att öka. För att möta de kommande behov för äldre personer och äldre personer med demenssjukdomar behöver medarbetare kompetensutvecklas samt verksamheter anpassas för att tillgodoses dessa brukares behov. Antalet boendeplatser behöver ökas med inriktning demens men också boendeplatser i form av så kallade mellanboendeformer, trygghetsboende, och mötesplatser behöver tillskapas. Förebyggande insatser i form av trygghet, meningsfull och frisk vardag och känsla av delaktighet och inflytande ställer krav på våra verksamheter, inte minst på hemtjänstverksamheten och dess utbud.

Demenssamordnaren har fått i uppdrag att ta fram en demensplan, för att säkerställa att behovet möts på rätt sätt.

Planen beräknas vara klar under 2021;s första halva.

Inom vården pågår en ständig utveckling av digitala verktyg och hjälpmedel. Detta skulle kunna leda till både ökad självständighet för brukaren och bättre arbetsmiljö för förvaltningens medarbetare.

Utvecklingen går även mot att alltmer av dokumentationen hos brukaren ska kunna ske med mobiltelefoner, surfplattor och/eller datorer. Här finns dock anledning att bevaka att de regelsystem som ska garantera enskildas integritet följs och att de system vi upphandlar håller hög säkerhetsnivå, inte minst med anledning av den nya dataskyddsförordningen.

Upphandling är påbörjad gällande nytt verksamhetssystem för att kunna möta ovan på ett bättre sätt.

Kommuner är viktiga i omställningen till nära vård och har en avgörande roll i utredningen ”Samordnad utveckling för god och nära vård”. Omställningen kräver lagändringar och samverkan som gör det möjligt för kommuner och regioner att dela information och att avtalssamverka mellan huvudmän. Det meddelar SKR i en skrivelse till regeringen.

Verksamheten för funktionsvariationer (VFF)

Översyn av insatser enligt LSS och assistansersättning SOU 2018:88 pågår.

I betänkandet föreslår LSS-utredningen en ny lag: Lag om stöd och service till vissa personer med funktionsvariationer. Lagen ska även i framtiden förkortas LSS.

Utredningen har utrett LSS och assistansersättningen. Den har haft två huvudsyften:

1. Statens kostnader för personlig assistans får inte bli högre än de är i dag.
2. Insatserna inom LSS ska bli bättre anpassade för dem som behöver insatserna.

Utredningen föreslår tre nya LSS-insatser

1. Personlig service och boendestöd.
2. Personligt stöd till barn.
3. Förebyggande pedagogiskt stöd.

Utredningen föreslår bland annat också:

- att staten ska ha hela ansvaret för insatsen personlig assistans
- att personlig assistans ersätts med andra insatser för barn under 16 år
- att ledsagarservice ska bli en del av insatsen personlig service och boendestöd
- att samma tre grupper som ingår i LSS så kallade personkrets ska finnas kvar

Lagändring, personlig assistans för andning och sondmatning utökas, från 1 juli 2020.

I korthet handlar riksdagens beslut om följande delar:

Personer som behöver hjälp med andning och sondmatning ska enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS, ges rätt till personlig assistans för hela sitt hjälpbehov. Det kan exempelvis gälla förberedelser och efterarbete i samband med sondmatning, som rengöring av sondspruta.

- Hjälpåtgärderna ska kunna ge rätt till assistans även om vissa moment normalt skulle ingå i föräldraansvaret.
- Den utökade rätten till personlig assistans ska också gälla när personen exempelvis är i skolan.

Styrande nyckeltal VOO

BISTÅNDSENHET	Jan	Febr	Mars	Apri l	Maj	Juni	Juli	Aug
Antal nya utredningar SoL	12	5	9	8	6	8	10	4
Antal nya utredningar LSS	1	1	1	1	0	0	0	0

BISTÅNDSENHET	Sept	Okt	Nov	Dec	Total t
Antal nya utredningar SoL	7	9	14	8	101
Antal nya utredningar LSS	0	2	1	2	9

BISTÅNDSENHET	Jan	Febr	Mars	Apri l	Maj	Juni	Juli	Aug
Antal barn korttidstillsyn extern regi	1	1	1	1	1	1	1	1
Antal barn korttidsvistelse extern regi	2	3	3	4	4	4	4	3
Köpta boendeplatser LSS inkl familjehem	6	6	6	6	6	6	6	6
Antal skolungdom internat	4	4	4	4	4	4	4	5

BISTÅNDSENHET	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal barn korttidstillsyn extern regi	1	1	1	1
Antal barn korttidsvistelse extern regi	2	3	3	3
Köpta boendeplatser LSS inkl familjehem	7	7	7	7

Kommentarer till nyckeltal:

Antalet utredningar inom LSS är låg medan äldreomsorgen kraftigt varierar månad för månad. Fler ansökningar om särskilt boende har ökat sedan covid-19, speciellt då växelvård inte kunnat erbjudas i samma omfattning.

De köpta platserna har ett positivt ekonomiskt resultat och prognostiseras ett överskott vid årets slut. Vi utreder löpande möjligheten att erbjuda stöd så att personer inte ska behöva bo på internat för höga kostnader, bland annat utreds detta tillsammans med Arboga under fördjupad samverkan (se delårets viktigaste händelser).

ÄLDREOMSORG	Jan	Febr	Mars	Apri	Maj	Juni	Juli	Aug
Antal hemtjänsttagare	90	96	96	90	89	87	86	91
Antal beslutstimmar hemtjänst inkl dubbelbem.	5973	5385	5863	6065	6776	6484	7486	7837
Utförd tid HsL hemtjänst	299	260	247	-	-	-	-	298
Utförd larmtid hemtjänst	54	54	41	41	26	18	18	57
Antal brukare Juvelen	29	28	26	26	26	25	26	29
Antal brukare TSH	6	5	4	2	2	1	2	1
Antal beslutstimmar inkl. dubbelbemanning Juvelen	899	929	1 024	962	1048	1030	1105	1311
Antal servicebeslut Misteln	39	39	39	39	39	39	39	38
Utförda beslutstimmar Misteln inkl dubbelbem.	3799	3510	4010	4010	4128	4242	4807	4952
Utförd larmtid Misteln	56	40	92	94	94	84	95	129

ÄLDREOMSORG	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal hemtjänsttagare	89	92	84	84
Antal beslutstimmar hemtjänst inkl dubbelbem.	6577	6090	5323	5393
Utförd tid HsL hemtjänst	218	218	183	223
Utförd larmtid hemtjänst	39	30	32	29
Antal brukare Juvelen	33	31	31	33
Antal beslutstimmar inkl. dubbelbemanning Juvelen	1414	1752	1969	2218
Antal servicebeslut Misteln	38	38	38	38
Utförda beslutstimmar Misteln inkl dubbelbem.	5001	5353	5378	5351
Utförd larmtid Misteln	108	98	106	102

Kommentarer till nyckeltal:

Många äldre har hållit sig isolerade relaterat till covid-19 vilket bidragit till en ökad inaktivitet och därmed ett ökat behov av omvårdnad och insatstimmar, både inom särskilt och ordinärt boende.

Det ser vi en påverkan på, både på beslutstimmar, särskilt tydligt på Mistelns trygghetsboende men även till stor del på den av baspersonal utförda delegerade hsl-tiden.

I takt med att oron och isoleringen växt och därmed beslutstimmarna så ökar även hsl-tiden dvs de från professionerna delegerade insatserna.

Dessa timmar syns inte i beslut men påverkar verksamheternas helhet både utifrån behov av förstärkt kompetens som på helhet resursmässigt.

Misteln har under året inte mätt utförd hsl-tid men utför tid i likhet med ordinärt boendes hemtjänst.

Det är nödvändig tid för att hälso- och sjukvårdsprofessionerna skall kunna lägga sin prioriterade tid på de högst prioriterade i förebyggande och akut syfte.

Misteln har också haft mer insatser såsom städning och handling beroende på covid-19. Larmtid har också kraftigt ökat på grund av ökad oro. Ett förebyggande arbete och en långsiktig plan är här nödvändigt för att bromsa onödiga behov, oro och kostnaderna framåt och därför upprättar vi just nu en sådan plan där olika yrkeskategorier berörs. I detta förebyggande arbete måste vi ständigt väga in risker för smittspridning för att inte öka risken för någon. Trygg och säker hemgångsrehabilitering har pausats under covid-19 på grund att vi behövde säkerställa personal till barriärvård. Vi har sporadiskt tagit emot brukare fram till november för att sedan helt pausa projektet. Projektets innehåll och syfte är nödvändigt framåt för att minska antalet korttidsplatser och bevara funktioner hos den enskilde, men en mer skarp struktur måste sättas för projektet på helhet.

På sikt måste en plan upprättas för all hemtjänstverksamhet att arbeta på ett mer rehabiliterande och habiliterande sätt, om vård- och omsorg skall kunna möta den demografiska utvecklings snabba takt.

Vi ser en kraftigt ökande andel av äldre personer med kognitiv svikt, där dessa personer troligtvis inte kommer få en diagnos. Vi har därför bland annat gjort Ängen till en avdelning för demenssjukdom/kognitiv svikt. Vi ser också en ökning i antal personer som önskar trygghetsboende. Socialförvaltningen förbereder därför att ca 40 trygghetsplatser till ska kunna erbjudas 2022 och i detta att vård och omsorg flyttar vissa verksamheter. Jag vill särskilt påvisa den kraftiga ökningen av beslutstimmar på Misteln och utökning av personal relaterat till det.

Prognos för dubbelbemanning inom hemtjänst kommer minska under hösten relaterat till flertalet ärenden där dubbelbemanning varit ett fakto.

VERKSAMHETEN FÖR FUKTIONSVARATIONER	Jan	Febr	Mars	Apri	Maj	Juni	Juli	Aug
Antal brukare personlig assi intern regi	8	8	7	7	7	7	7	7
Beslutstimmar personlig assi intern regi	2555	3052	2801	2689	2778	3209	2972	3105
Antal brukare personlig assi extern regi	8	8	9	10	10	10	10	10
Antal personer med boendestöd	20	20	20	20	21	22	21	24
Beslutstimmar boendestöd/ 4 veckor	167	171	171	171	174	180	179	200

VERKSAMHETEN FÖR FUKTIONSVARATIONER	Sept	Okt	Nov	Dec
Antal brukare personlig assi intern regi	7	5	5	5
Beslutstimmar personlig assi intern regi	2338	1422	1422	1422
Antal brukare personlig assi extern regi	10	10	10	10
Antal personer med boendestöd	20	20	20	20

Beslutstimmar	167	171	171	171
boendestöd/ 4 veckor				

Kommentarer till nyckeltal:

Under året har tre brukare tillkommit inom personlig assistans. Prognosen är att beslutstimmar inom personlig assistans kommer minska.

Boendestöd har ökat något beroende på ökad oro. Antalet personer som kommer att drabbas av psykisk ohälsa, oavsett ålder, kommer öka på grund av covid-19. Det gör sig gällande hos våra barn och unga, äldre men även hos befolkningen som är mitt i livet. Det rör sig främst om psykisk ohälsa som ej är långvarig och diagnoskopplad utan benämns mildare som ”psykiska besvär”. Det är av stor vikt att säkerställa att all personal som möter dessa olika målgrupper i vardagen har kompetens kring psykisk ohälsa tillika framgångsfaktorer för psykisk hälsa.

Två medarbetare var planerade att under hösten utbildas i ”mental health aid kit”, men relaterat till covid-19 blev detta ej möjligt.

Behovet kvartsår dock.

En plan för verksamheten för funktionsvariationer upprättas just nu som sträcker sig till 2035. En viktig aspekt att belysa är just att vi har en högre andel personer med funktionsnedsättning beroende på att en institution en gång låg i Kungsör. Detta medför också att vi har en högre medelålder hos brukarna och en relativt liten andel nyansökningar. I planen behöver bland annat belysas när vi eventuellt behöver avveckla platser.

Delårets viktigaste händelser

Övergripande

- Årlig uppföljning av SAM (systematiskt arbetsmiljöarbete) genomfört i alla verksamheter i januari
- Beslut om förstärkning av Biståndsenheten med en biståndshandläggare bland annat på grund av att uppföljningar måste ske, börjar i september.
- Upphandling rörande Färdtjänst, Riksfärdtjänst samt trygghetslarm för ordinärt boende har utförts förra perioden.
- Omorganisation av chefsområden inom äldreomsorgen från 1 mars. Bland annat flyttas trygg och säker hemgångsrehabilitering till hemtjänst för att kunna säkra fortsatt gemensamt arbetssätt. Mötesplatserna är nu en enhet organiserat under vård och omsorgschefen.
- Rekrytering genomförd för Medicinskt ansvarig sjuksköterska (tillträder 1/7) samt för enhetschef för hemtjänsten (tillträder 15 maj)
- Enhetschefen för hemtjänst slutar i augusti och tf är fram till 15 oktober hälso- och sjukvårdschef.
- Rekrytering enhetschef hemtjänst avslutas och tjänsten tillsätts 15 oktober.
- Flera styrande dokument håller på att ses över bl.a. Plan för personer med funktionsvariationer
- Största fokus under perioden har varit covid-19 och att förhindra att smitta kommer in på våra boenden inom vård och omsorg. Vi har löpande repeterat och gått igenom rutiner för att säkerställa att alla förstår. Alla våra vikarier har också fått gå igenom utbildningar och genomgångar med chef och hygienombud innan de startat arbeta.
- All personal har fått semester enligt önskemål så covid-19 har inte påverkat denna planering.

- Vård och omsorgs arbete kring covid-19 har uppmärksammats av andra kommuner samt smittskydd där vi lyfts som ett gott exempel.
- Visir och munskydd tillämpas av alla medarbetare i alla verksamheter och i alla utrymmen från 23/11.
- Tillbud och arbetsskador har minskat inom demensverksamheterna relaterat till ett övergripande arbete med bemötande .
- Lokalvårdsorganisationen flyttar från vård- och omsorg till att ligga under kommunstyrelsen.
- Under året pågår omfattande ytskitkrenovering på södergården.
- Omfattande process tillsammans med upphandlingsenheten kring avtal om larm och larmhantering med Tunstall, då verksamheterna inte anser att utföraren lever upp till kraven i avtalen.
- Alla medarbetare inom VO erbjuds vaccinering av säsongsinfluensa kostnadsfritt.
- Enhetschef för personlig assistans och bemanning avslutar sin tjänst och tf chef tillsätts.

Äldreomsorg samt hälso- och sjukvård

- Arbetet med nyckelfri hemtjänst/digitala lås påbörjas inom hemtjänst och intensifieras i januari. Omfattande arbete med genomförandeplaner fortsätter.
- It-ombud inom hemtjänst genomför utbildningar för alla medarbetare och analyserar behov via anonym enkät. Plan görs utifrån detta.
- Underlag för arbete med brandskydds-förebyggande åtgärder i hemmet (hemtjänst ordinärt beonde) påbörjas i samarbete med räddningstjänst och startas upp under april månad. Alla brukare riskinventeras och erbjuds riskbedömning i hemmet utifrån brandskydds-förebyggande åtgärder.
- Aktivitetssamordnarna på mötesplatserna, har efter att mötesplatserna pausats, avlastat brukare över 70 år med handling. Cirka 6 personer per dag har under perioden fått hjälp med handling.
- Trygg och säker hemgångsrehabilitering (TSH) pausas från april på grund av Covid -19 men under hela denna period har TSH haft i genomsnitt 2 brukare per månad för att säkerställa arbetssätt och behov.
- Reportage i Bärgslagsbladet: Undersköterskor trivs i hemtjänsten bl.a. till följd av att en ny modell för arbetstygnd infört.
- Utbrott av calici på södergården, hanteras mycket väl och begränsas fort. Verksamheterna lyfts av smittskydd som ett gott exempel på hantering vid utbrott av smitta.
- Fördjupad samverkan har under våren skett mellan Arboga och Kungsör. Nya förslag på samverkan är gemensam sjuksköterskebemanning kvällar och helger och gemensam MAR.
- Fördjupad samverkan och samarbete med vårdcentralen.
- Rekrytering av tre nya sjuksköterskor till hälso- och sjukvårdsenheten.
- Avtal sluts med Mälardalens högskola gällande studenter i verksamheterna.

VFF (verksamheten för funktionsvariationer)

Per augusti.

- Daglig verksamhet påbörjar sin omorganisation utifrån nivåer
- Brukare flyttar till nya boenden utifrån rätt brukare på rätt plats
- Näckrosen utökar boendeplatser från tre till fem
- Tydlig kartläggning utifrån riskperson för covid-19 inom området. Två brukare har efter denna riskbedömning daglig verksamhet i hemmet.
- Arbetet kring måltidssituationen på våra boenden påbörjad på alla boenden, detta arbete pausas från april månad när Covid-19 finns i samhället

- Inom personlig assistans har två brukare lämnat vår verksamhet och valt privat utförare under året. En ny brukare har valt vår verksamhet under året.
- Under fördjupad samverkan med Arboga har dessutom ett utredningsarbete startats för att undersöka möjligheten av att Kungsör köper ett antal platser i Arbogas korttidsavdelning ev. tillsammans med att skolplatser erbjuds för den målgrupp som söker internat till följd av att de väljer skola på orter så långt från Kungsör att internat måste beviljas.
- En plan för verksamheten för funktionsvariationer håller på att upprättas och sträcker sig till 2035.
- Relaterat till bristande brandskydd i Näckrosens lokaler påbörjas ett omfattande arbete med att säkerställa ett fullgott brandskydd av kktab. Bemanningen utökas med en medarbetare extra varje natt för att kunna säkerställa brandskyddsronder.
- Daglig verksamhet påbörjar ett samarbete med IFO arbetsmarknad och försörjning för att hitta gemensamma samverkansområden.
- Daglig verksamhet Önnemo stänger relaterat till covid-19 men insatserna erbjuds på boendet av personal med gott resultat.
- Två personal flyttas i november från Ängen till Näckrosen för att skapa en tryggare och bättre kontinuitet hos brukarna nattetid. Gott resultat.
- Ny enhetschef för BMSS1 från och med september.
- Kraftigt utökat behov för en brukare på Ågården innebar ökad bemanning.

Personalredovisning

I jämförelse med föregående år ser det ut som andelen tillsvidareanställda minskat, men detta beror på andelen vikarier ökat. Positivt är att genomsnittlig tjänstgöringsgrad ökat men mindre positivt att andelen som arbetat heltid minskat.

Per december 2019



Per december 2020



Sjukfrånvaron har under ett antal år minskat men nu 2020 ökade den igen, det är från mars månad ökningen blir tydlig. Det var i mars månad som samhällsspridningen av Covid-19 började och regler för sjukskrivning förstärktes. Vid minsta förkylningssymptom skulle alla stanna hemma samtidigt som karensdagen togs bort. Dessutom fick ett antal utlandsresenärer vara i hemmakarantän för att

inte riskera att smitta kollegor eller brukare. Vi ser sjunkande sjukskrivningstal från maj månad och i juli och augusti månad är sjukskrivningen lägre än de två föregående åren. Totalt sett är vi i nivå med 2018 men högre än 2019.

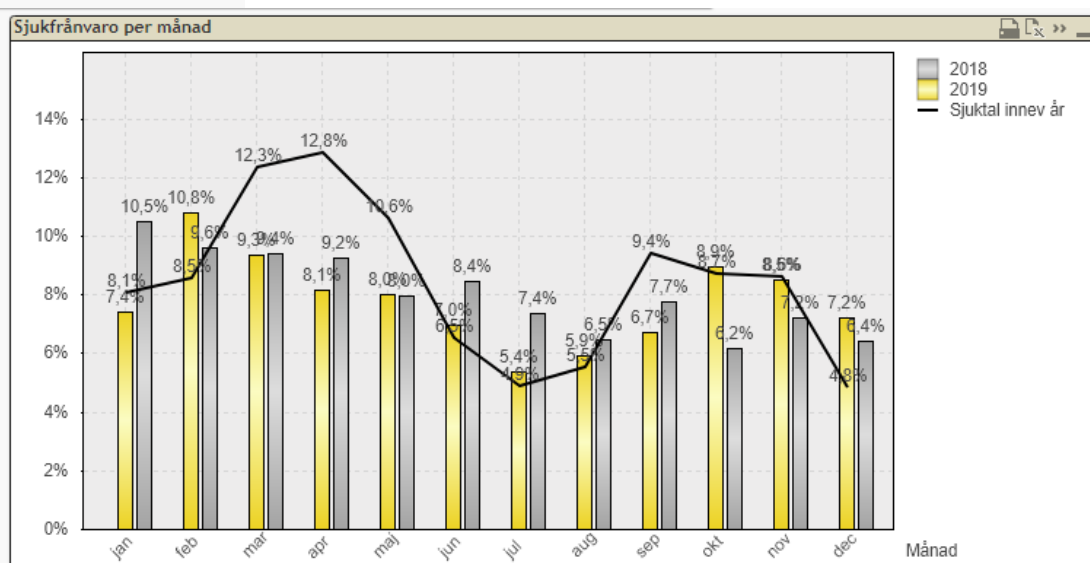
För året är sjukfrånvaron:

Årsmedelvärde:

2020 = 8,36

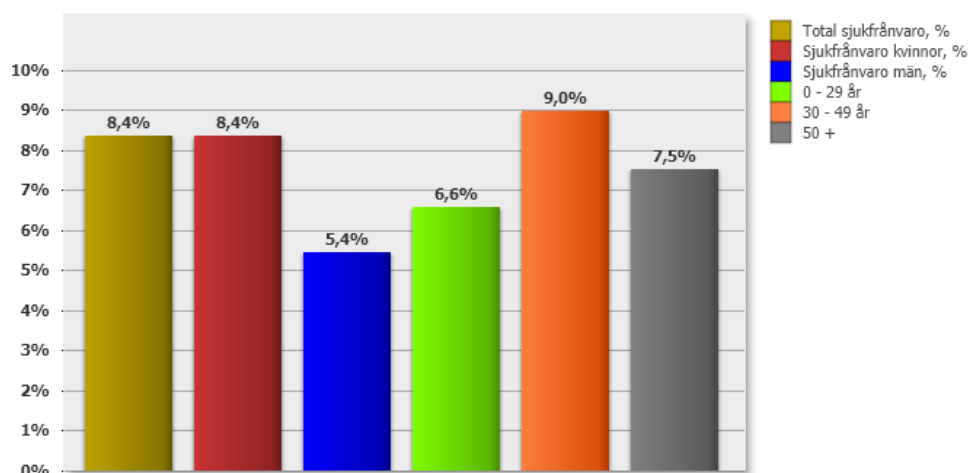
2019 = 7,73

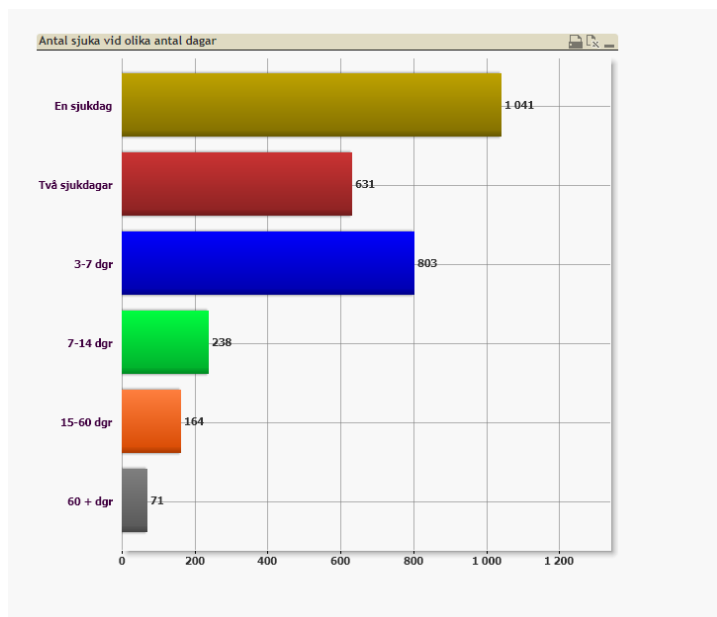
2018 = 7,92



Total sjukfrånvaro					
Total sjukfrånvaro, %	Sjukfrånvaro kvinnor, %	Sjukfrånvaro män, %	0 - 29 år	30 - 49 år	50 +
8,4%	8,4%	5,4%	10,6%	10,5%	9,2%

Total sjukfrånvaro, %





Jämställdhetsarbete

Förvaltningen ska utifrån ett uppdrag från nämnden göra minst en jämställdhetsanalys utifrån resultatet av en könsuppdelad statistik. Den analys som genomförts under 2019 är en analys av deltagandet på våra öppna mötesplatser Misteln och Gemenskap i Kungsör.

På båda mötesplatserna är det flest kvinnor som besöker mötesplatserna.

Förslag på aktiviteter och vad som kan förbättras på mötesplatserna kommer från deltagare i en enkätundersökning. Som ett resultat av analysen har de båda aktivitetssamordnarna organiserats tillsammans underställda vård- och omsorgschefen. Ett arbete inleddes i början av året tillsammans med utvecklingsstrateg men p.g.a. Coronapandemin har arbetet tillfälligt avstannat då aktiviteter numera inte erbjuds externa gäster för att förhindra smittspridning. Aktivitetssamordnarna har också andra uppgifter under nuvarande förhållanden, den ena erbjuder aktiviteter för de boende på Trygghetsboendet och den andra på Södergården, dessutom är de behjälpliga med andra uppgifter så som att göra inköp åt personer över 70 år som behöver den hjälpen. Arbetet kommer att återupptas så snart det är möjligt. Under hösten 2020 kommer en ny analys att göras.

Miljöarbete

Kungsörs kommun har blivit kranmärkt. Det innebär att vård och omsorg inte beställer bubbelvatten, utan använder kranvatten och soda stream. Genomgång av återvinning i verksamheterna pågår.

Vi fasar dessutom ut all onödig plastanvändning. Men vår plastanvändning är trots detta i nuvarande situation mycket stor då all den skyddsutrustning som krävs för att minimera risk för smittspridning är tillverkad av engångsplast. För att minska på plastanvändningen och spara på våra resurser har varje medarbetare fått ett personligt visir som spritas mellan varje brukare och byts bara då plasten repats.

Nämnden har också beslutat om riktlinjer för när cykel respektive bil ska användas för att minska på bilåkandet i våra verksamheter.

Ekonomi

Nämnd/förvaltning inkl semesterlöneskuld (redov i tkr)	2019 Helår Utfall	2020			Diff 2020-2019
		Utfall	Jan-dec Budget	Avvik	
Gemensamt vård o omsorg	5 450	7 725	10 751	3 026	41,8%
Äldreomsorg	84 106	87 813	84 373	-3 440	4,4%
VFF	57 667	60 812	57 750	-3 062	5,5%
Hälso och sjukvård	15 108	16 349	15 378	-971	8,2%
Socialpsyk VFF Bistånd	21 507	21 807	24 630	2 823	1,4%
Resultat VO	183 838	194 506	192 882	-1 624	5,8%

Äldreomsorgens stora underskott beror framför allt på den kraftiga ökningen av beslutstimmar inom ordinärt boende och omkostnader för covid-19. Det senare är kostnader för extrapersonal, personal på barriärvårdsavdelning samt sluss.

VFF:s underskott beror på två nya ärenden inom personlig assistans. Ungefär 1 600 tkr är kostnader utöver budget.

Då ett av dessa ärende inte godkänts av försäkringskassan är det i dagsläget oklart om den beräknade intäkten helt kommer att utebli.

Jurister tittar på ärenden för tillfället.

Vård- och omsorg har kraftigt ökade kostnader på grund av Covid-19 för:

- Introduktioner av timvikarier
- Lön till timanställda har ökat med ca 1 200 tkr jämfört med tidigare år.
- sjukfrånvaro
- Mer personalkrävande bemanning. Personal kan inte arbeta i flera verksamheter och enbart anvisad personal arbetar kring misstänk smittade. Bemanning på barriärsavdelning och sluss är utöver ordinarie bemanning. Kostnad för barriärvård under perioden är 290 tkr medan sluss 195 tkr, dessa kostnader är medräknade i kostnader för covid-19 nedan.
- Utökad bemanning inom VFF relaterat till brandskydd samt ökade behov hos brukare.
- Skyddsmaterial

Minskade kostnader för:




- Kontaktpersoner som prognostiserar ett överskott på 100 000 tkr. Vi har också upptäckt och avslutat felaktiga utbetalningar för ärenden som inte avslutats. Flera uppdrag har på pausats på grund av Covid-19 då kontaktpersonerna är över 70 år.
- Kostnader för färdtjänst och riksfärdtjänst har minskat drastiskt, troligen en följd på Covid-19 vilket kan antas fortsätta under resten av året. Prognos på helår innebär ett överskott på 1 000 tkr.
- Boendestöd har för liten personalstyrka medan Tallåsgården har en övertalighet. Dessa verksamheter har fått ett gemensamt uppdrag varför prognos på helår innebär ett överskott på 300 tkr. Detta överskott kommer delfinansiera en sjätte biståndshandläggare.
- Kostnader för internat har en prognos på ca +250 tkr på helår i positivt resultat. En ny plats har tillkommit från augusti.



- Minskade kostnader för avlösarservice, ledsagning och fritids inom LSS har en prognos på 300 tkr på helår i positivt resultat.
- Totalt innebär de minskade kostnaderna ett positivt resultat på dessa områden uppskattat till ca 2 500 tkr



Vissa kostnader har tillkommit efter att budget beslutades varför det saknas budget för dessa:

- Arbetsledare på Lärken/juvelen
- Näckrosens gruppbostad har ökat från 3 boende till 5, detta innebär att bemanningen ökats med 1,0 åa utöver budget.
- Utökning med 1,0 nattarbetare på Näckrosen relaterat till brandskydd.
- Utökning av medarbetare på Ågården relaterat till stort ökat behov av bemanning för en brukare.
- Tre nya ärenden inom personlig assistans

Resultatredovisning mål per avdelning

Socialnämndens mål	Indikatorer/mätetal	Bokslut
Socialförvaltningens verksamhet ska säkerställa att alternativa boendeformer ska erbjudas äldre som önskar detta	<p>1. Mellanboende som alternativ ska öka med 40 nya platser senast år 2022</p> <p>2. Antal deltagare på mötesplatser ska årligen öka med 2 %</p>	<p></p> <p>1. Är i planeringsstadiet. Översyn av befintliga lokaler har skett och en planering pågår för att utöka antalet platser kring Misteln och att bygga om på tallåsgården. Vi kommer dessutom att till årsskiftet frigöra 12 bostäder på Södergården.</p> <p>2. En genomlysning av mötesplatserna är gjord ur ett genusperspektiv för att öka deltagandet. Genomförandeprocessen har avbrutits till följd av att mötesplatserna är stängda för externa besökare p.g.a. Corona pandemin. Vi hoppas kunna öppna mötesplatserna under året. Innan pausen hade deltagarna redan ökat 2%. Från maj ställdes vård och omsorg om till att tillgodose enskilda och gemensamma aktiviteter per boendeenhet och bland annat håller aktivitetssamordnaren aktiviteter vardagar på Södergården. Prognosen är att målet kan uppnås</p>
Socialförvaltningen ska i samverkan med barn och utbildningsförvaltningen arbeta för fortsatt utveckling av tidiga och samordnade insatser (TSI)	<p>1. Samtliga ungdomar som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret ska senast år 2020 erbjudas aktivitet.</p> <p>2. Antalet samordnade individuella planer (SIP) ska årligen öka med år 2020 som basår</p> <p>3. Innan 2020 års utgång ska arbetet enligt Offensivt Drogförebyggande Initiativ Nu startas</p>	<p></p> <p>1. På grund av covid-19 kommer vård och omsorg kunde vi inte ta emot ungdomar på feriarbete. Prognosen är att indikatorn inte uppnås för vård och omsorg</p>
Integrerat jämställt och hållbart samhälle	<p>1. Andelen ej återaktualiserade med försörjningsstöd ett år efter avslutad insats ska årligen minska med år 2018 som utgångsläge</p>	<p></p> <p>2. Vård och omsorg har tagit emot 2 extratjänster fram till mars. 3. Praktikplatser har fått avbrytas på grund av covid-19 i mars. Innan dess hade vi tagit</p>

	<p>2. Antalet personer inom Arbetsmarknad och försörjning (Aof) som kommer ut i arbete eller studier ska årligen öka med 2019 som basår (19 pers)</p> <p>3. Antalet personer i samtliga praktikformer ska öka med 2019 som basår</p>	<p>emot 16 personer mot planerade 47 st. Under hösten kommer vi ta emot praktikanter utifrån en upprättad handlingsplan. Bland annat kommer elever få göra samma utbildning och få samma genomgång som våra vikarier. Vi kommer däremot inte kunna ta emot språkpraktikanter eller personer under 18 år på grund av covid-19. Ett uppdrag till IFO och VOO är att utveckla hela kedjan från sysselsättningsåtgärder till arbetsmarknadsåtgärder i syfte att stärka möjligheterna att utifrån sin förmåga ta steg närmare arbetsmarknaden och då det är möjligt kunna etablera sig på arbetsmarknaden så snart tillgängliga arbeten finns. Prognosen är att målet inte kan uppnås</p>
<p>Socialförvaltningen ska verka för ett hållbart samhälle</p>	<p>1. Socialförvaltningens verksamheter ska fasa ut användningen av all engångsplast senast år 2020</p> <p>2. Socialförvaltningens verksamheter ska källsortera allt avfall senast år 2020</p>	<p></p> <p>1. Engångsplast är på god väg att fasa ut i alla verksamheter. Däremot är all skyddsutrustning rörande covid-19 nästan uteslutande i engångsplast.</p> <p>2. Majoriteten av verksamheterna har redan fullgod källsortering och resterande har en planering för att uppnå indikatorn under året. Prognosen är att målet kan uppnås.</p>
<p>Socialnämndens budget ska vara i balans med optimalt resursanvändande</p>	<p>1. Bokslut +/-0</p> <p>2. Mäta utförd tid för att anpassa efter rätt bemanning och rätt kompetens</p> <p>3. Genom förebyggande och rehabiliterande insatser</p>	<p></p> <p>1. På grund av covid-19 kommer personalkostnader och kostnader för skyddsmaterial att öka kraftigt, medan t.ex. kostnader för färdtjänst och kontaktpersoner att minska. Prognos är att indikatorn uppnås.</p> <p>2. Utförd tid mäts och bemanningen anpassas genom TES på Hemtjänst och trygghetsboende, genom detta har vi en mer kostnadseffektiv verksamhet där vi också säkerställer att rätt kompetens kommer till rätt brukare. Planering pågår för att införa TES i fler verksamheter under året.</p> <p>3. Förebyggande och rehabiliterande insatser utvecklas bland annat på mötesplatser samt i trygg och säker hemgångsrehabilitering (TSH) och Juvelen. TSH har pausats på grund av</p>

		<p>covid-19 och även dagverksamheten i Juvelen. Rehabenheten kommer genomföra en översyn av projektplan för TSH. Bland annat ska de säkerställa ett rehabiliterande, förebyggande och ett kostnadseffektivt arbetssätt. Prognosen är att målet kan uppnås</p>
<p>Brukares och anhörigas uppfattning av personalens goda bemötande ska årligen förbättras med utgångsläge 2020 års resultat</p>	<p>1. Brukares och anhörigas uppfattning av gott bemötande ska årligen öka med år 2020 som basår</p>	<p></p> <p>Av socialstyrelsens brukarbedömning framgår att 94 % av de äldre uppfattar gott bemötande. Inom VFF verksamheten ställs inte frågan, den indikator som ligger närmast att redovisa är ”Jag får bestämma om saker som är viktiga för mig”. 83 % av dem som bor i servicebostad och 78 % av dem som bor i gruppboende anser att så är fallet.</p>
<p>Människors möjlighet till inflytande/delaktighet</p>	<p>1. Antalet genomförandeplaner ska årligen öka för att år 2021 vara 100 %</p> <p>2. Alla beslut ska följas upp inom föreskriven tid och minst en gång/år senast år 2020</p> <p>3. Brukarens uppfattning av inflytande/delaktighet ska årligen öka med år 2020 som basår</p>	<p></p> <p>1. Aktuella genomförandeplaner finns redan i stora delar av SÄBO och VFF. Resterande verksamheter har en handlingsplan för att uppnå målet under året.</p> <p>2. I dagsläget följs endast beslut upp om brukare/samordnare/anhörig påvisar det. Ingen systematisk uppföljning sker. Biståndsenheten har anställt ytterligare en handläggare under 2020 vilket ska medföra måluppfyllelse.</p> <p>3. Vi arbetar aktivt med inflytande/delaktighet vid upprättande av genomförandeplanerna där detta tydligt genomlyses och dokumenteras. Trots detta upplever vissa brukare i mätningar att man inte kan påverka. Nytt fokus kommer därför vara själva processen kring upprättandet för att öka möjligheten att den enskilde känner att han/hon kan påverka sin vardag. Innan covid-19 hade vi startat brukarråd inom hela vård och omsorg men som nu är pausade men vi ser över i vår plan för hösten hur genomförande av brukarråd på ett säkert sätt skulle kunna genomföras. Prognos är att målet kan uppnås.</p>



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (3)

Datum
2021-02-15

Diarienummer
SN 2021/19

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Lena Dibbern@kungsor.se

Adressat
Socialnämnden

Förvaltningsledningen
Socialförvaltningen

Ekonomisk uppföljning

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen och överlämnar den till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

Nämnden ska varje månad redovisa vilka åtgärder som vidtagits för att komma i ekonomisk ram under 2021, vilka åtgärder som vidtagits och vilka som planeras.

Utifrån de brister förvaltningen själv identifierat har en genomlysning av nämndens verksamhet beställts och utförs av KPMG. Genomlysningen avser produktivitet och effektivitet inom alla förvaltningens verksamheter.

Kommunstyrelsen har också beslutat att socialnämndens verksamhet ska genomlysas. Metoden som ska användas är Go Plan och utförs av en arbetsgrupp i förvaltningen tillsammans med Frame Work och Demokratikonsult.

Genomförda genomlysningar kommer att leda till beslut för en effektivare verksamhet.

Bland vidtagna och planerade uppgifter noteras även:

- Hyreshöjningar på Södergården genomförs
- Schablontiderna inom hemtjänsten revideras och effektiviseras
- En effektivisering av administrationen
- Förslag till ny ledningsorganisation
- Hållbara processer och styrdokument skapas och/eller revideras
- Rutiner för intern revision av verksamheten skapas
- IT-strategen har påbörjat arbetet med att införa digitala tjänster



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-02-15

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/19

Er beteckning

Sida
2 (3)

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-02-15 Ekonomisk uppföljning

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Kommunstyrelsen inkl. tjänsteskrivelse

Ärendebeskrivning

Genomlysningar

Utifrån de brister förvaltningen själva identifierat har vi beställt genomlysning av nämndens verksamhet av KPMG. Genomlysningen avser produktivitet och effektivitet inom alla förvaltningens verksamheter. Jämförelse med liknande kommuner ska presenteras. Ett utkast till delrapport är lämnad beträffande äldreomsorg, Delrapporten visar, i likhet med våra antaganden, att det finns effektiviseringar att vidta- I jämförelse med jämförbara kommuner, regionen och riket förefaller Kungsör ha hög servicenivå inom äldreomsorgen.

Kommunstyrelsen har beslutat att socialnämndens verksamhet ska genomlysas. Metoden som ska användas är Go Plan. Förvaltningens mål är att verksamheten ska effektiviseras med bibehållen eller ökad service och kvalitet. Effektiviseringen ska omfatta hela förvaltningen. En arbetsgrupp på sju personer är utsedd och arbetet kommer att inledas i mars månad. Framwork arbetar tillsammans med Demokratikonsult som ska redovisa goda exempel på kommuner som arbetat framgångsrikt med effektiviseringsarbete.

Vidtagna och planerade åtgärder

- Hyreshöjningar på Södergården ska ske snarast möjligt och senast under första tertialen 2021.
- Schabloniderna inom hemtjänsten ska revideras och effektiviseras.
- Administrationen ska effektiviseras och slås samman och serva hela förvaltningen
- Förslag till ny ledningsorganisation ska informeras och förhandlas för en mer effektiv ledning och styrning av verksamheterna



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2021-02-15**Ert datum****Diarienummer**
SN 2021/19**Er beteckning****Sida**
3 (3)

- Hållbara processer och styrdokument skapas och/eller revideras
- Rutin för intern revision av verksamheten har skapats och ska genomföras av kvalitetsstrateg
- En IT-strateg med inriktning att införa välfärdsteknik har påbörjat arbetet med förvaltningens införande av digitala tjänster i syfte att effektivisera verksamheten.

Utifrån KPMG:s genomlysning kommer beslut fattas som leder till en effektivare verksamhet.

Senare kommer kommundirektören och kommunstyrelsen få rapport om resultatet av Frame works genomlysning och där varefter beslut om åtgärder kommer fattas som leder till en effektivare verksamhet.



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Lena.dibbern@kungsor.se

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-02-12

Ert datum

Sida
1 (1)

Diarienummer
SN 2020/54

Er beteckning

Adressat
Socialnämnden

Klicka eller tryck här för att ange text.
Socialförvaltningen

Uppföljning av internkontrollplan för socialnämnden för 2020

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av den interna kontrollen för 2020 och skickar den till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanfattning

Socialnämnden antog internkontrollplan för 2020 vid sitt sammanträde i februari 2020.

Förvaltningen har gjort en uppföljning som visar hur kontrollmoment är utförda. Någon punkt har inte kunnat kontrollerats då förutsättningar för detta saknats. För de brister som upptäckts finns beskrivning av hur detta hanterats och vad som görs för att rätta till bristerna.

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-12 Uppföljning av internkontrollplan för socialnämnden för 2020
- Bilaga - Uppföljning av internkontroll 2020

Lena Dibbern
Kommundirektör

Skickas till

Kommunstyrelsen

UPPFÖLNING AV INTERNKONTROLLPLAN SOCIALNÄMNDEN 2020

Rutin - kontrollmoment (Vad?)	Metod	Uppföljning	Ansvarig (Vem?)
Övergripande			
Delegering* <ul style="list-style-type: none"> - Delegationsordningen är relevant med avseende på socialnämndens förvaltningsorganisation och befattningar m.m. - Kontroll om delegationsbeslut är korrekt redovisade till nämnd 	Årlig omarbetning av delegationsordningen	Delegationsordningen har uppdaterats vid ett flertal tillfällen under året efter förändringar i befattningar, lagändringar m.m. Nya delegationer har också lagts till. Vid varje nämnd har pärm funnits tillgänglig för ledamöter och ersättare med alla delegationsbeslut som fattats den senaste månaden. Myndighetsutskottets protokoll har meddelats nämnden och en sammanställning har också gjorts av de beslut som myndighetsutskottet fattat.	Förvaltningshandläggare
Dokumenthantering* <ul style="list-style-type: none"> - Aktuell dokumenthanteringsplan finns och är tillgänglig och relevant. 	1.Årlig genomgång 2.Är ärendet avslutat, i så fall också i diariet (Stickprov) 3.Om alla handlingar i avslutade ärenden ligger i akterna (Stickprov) 4, Om beslutad gallring har verkställts.	Dokumenthanteringsplanen är inte uppdaterad. Ett kommunövergripande projekt har påbörjats för omstrukturering av dokumenthanteringsplanerna (nu informationshanteringsplanerna). Kontrollmoment 2–4 inga avvikelser	Förvaltningshandläggare 2-4. Förvaltningschef

INTERNKONTROLLPLAN SOCIALNÄMNDEN 2020

Rutin - kontrollmoment (Vad?)	Metod	Uppföljning	Ansvarig (Vem?)
Styrdokument beslutade av SN, KS och KF* - Styrdokumentet hålls aktuella och lättillgängliga.	Kompletta genomgång av samtliga styrdokument	<p>Styrdokumentet har under 2020 uppdaterats i ett kommungemensamt projekt "Dokumentreda", alla dokument har inte hunnit uppdateras men de som ska uppdateras är identifierade och uppdateras fortlöpande.</p> <p>Befintliga dokument inom IFO finns samlade på en gemensam arbetsyta som samtliga anställda har tillgång till.</p> <p>Sedan kvalibaser lades ner inom VO finns ingen samlad yta för befintliga styrdokument att snabbt och enkelt tillgå. Detta måste ses över framåt.</p>	Respektive avdelningschef Kvalitetsstrateg
Styrdokument följs - För medarbetare okända styrdokument	Genomgång på arbetsplatsträffar	<p>Genomförs.</p> <p>IFO:s styrdokument samlas på en gemensam arbetsyta för cheferna.</p> <p>Inom VO lyfts detta av respektive chef vid arbetsplatsträffar och lokala styrdokument samt övergripande styrdokument finns tillgängliga för medarbetare i lokala arbetsgrupper på insidan samt i pärmar på enheterna.</p>	Respektive enhetschef
Privat körning av kommunens bilar* - Privat körning av kommunens bilar	Stickprov	Ej genomfört inom IFO. Har inga förutsättningar att kontrollera.	Respektive enhetschef

INTERNKONTROLLPLAN SOCIALNÄMNDEN 2020

Rutin - kontrollmoment (Vad?)	Metod	Uppföljning	Ansvarig (Vem?)
		VO har dialog på arbetsplatsträffar och riktlinjerna är kända i alla verksamheter där bil används. Dock har inte alla enheter tagit stickprov för att säkerställa detta.	
Följs reglemente för bilanvändande - Rutinen är okänd av medarbetare	Stickprov	Inom VO är Riktlinjer för bilanvändande är förankrat och känt i alla berörda verksamheter.	Respektive enhetschef
General data protection regulation (GDPR)	Stickprov att registrering av behandling i Draft-IT innehåller alla uppgifter Stickprov i mailkorgar – finns (känsliga?) personuppgifter?	Genomfört, inga avvikelser funna IFO har ej genomfört och VO inte i alla verksamheter. Tekniska förutsättningar har saknats. Nytt omtag 2021 utifrån Office365.	Systemadministratör Respektive enhetschef
Personal			
Inventering bisysslor* - Inventering av bisysslor.	Vid utvecklingssamtal	Enligt beslutad mall för utvecklingssamtal finns frågan med för att den årligen ska ställas. Inga avvikelser rapporterade.	Respektive chef
Arbetsmiljö* - Riskanalyser och handlingsplaner finns - Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet	Kontroll av att analyser och planer görs vid större förändringar Respektive chefs ansvar. Uppföljning av HR-avdelningen	Genomförs. IFO SAM-uppföljningen görs årligen och följs upp på respektive APT.	Avdelningschef Respektive chef

INTERNKONTROLLPLAN SOCIALNÄMNDEN 2020

Rutin - kontrollmoment (Vad?)	Metod	Uppföljning	Ansvarig (Vem?)
	genom enkät kvartal 1	VO: Årlig uppföljning i januari, samtliga uppföljningar läggs i gemensam mapp i intern arbetsgrupp på insidan.	
Hot och våld* - Rutiner är kända och tillämpas vid behov	Kontroll att rutiner finns och är kända och kan tillämpas	Genomförs. Rutinen finns som en del av introduktionen för nya medarbetare. Den tas upp årligen på respektive chefs APT.	Respektive chef
Rätt lön* - Rätt lön till rätt person samt att avdrag görs vid frånvaro	Enligt rutin efter varje löneutbetalning Respektive chefs ansvar att följa upp efter varje löneutbetalning via Qlikview.	Genomförs. Viss avvikelse rapporterad: Uppföljningen är känd av alla berörda enhetschefer men utförs ej till 100% enligt rapportering. Åtgärd: Struktur för att säkerställa detta 2021.	Respektive chef
Tillbud och arbetsskador* - Rapportering sker enligt fastställda rutiner	Kontroll att rutinen tillämpas	Genomförs i KIA.	Respektive chef
Följs rutiner för rehabplaner - Rutinen efterlevs inte och dokumentation saknas	Kontroll att rutinen tillämpas	Genomförs. Använder Försäkringskassans dokumentmall för plan för återgång till arbete.	Respektive chef
Sjukfrånvaropolicyn följs	Respektive chefs ansvar. Kontroll från HR-avdelningen att chefer fullgör sitt	Genomförs övergripande med uppföljning av HR.	Respektive chef

INTERNKONTROLLPLAN SOCIALNÄMNDEN 2020

Rutin - kontrollmoment (Vad?)	Metod	Uppföljning	Ansvarig (Vem?)
	ansvar genom uppföljning.		
Verksamhet			
Trygghetslarm som inte fungerar - Brukare får inte rätt insatser och kan inte påkalla hjälp. Brukare kan komma till skada utan att ha möjlighet att larma	Kontroll via inlogg på varje larm	Ingen avvikelse	Systemadministratör
Genomförande- och behandlingsplan - Om brukares genomförande- eller behandlingsplan ej är aktuell, ej är av god kvalitet, ej är upprättad i delaktighet, saknar uppföljning, finns risk att brukare får andra insatser än de som är beslutade	Stickprov	IFO: Genomförs. VO: Genomförs med målbild om 100% beräknas uppnås 2021.	Enhetschef
Uppföljning av loggar i verksamhetssystem - Att inte medarbetare läser i akter annat än där det krävs för arbetsuppgiften	Stickprov	Genomfördes i april men ingen uppföljning under hösten har genomförts, Inga avvikelser rapporterade	Enhetschef
Att servicedeklarationer följs Att inte brukare får den service nämnden beslutat ska gälla	Stickprov	IFO: Genomförs. Deklarationerna har gjorts tillkänna alla medarbetare via APT:n. Servicedeklarationerna ej färdigställda inom VO. Kommer att färdigställas i början av 2021.	Respektive chef

INTERNKONTROLLPLAN SOCIALNÄMNDEN 2020

Rutin - kontrollmoment (Vad?)	Metod	Uppföljning	Ansvarig (Vem?)
Ekonomi			
Felaktigt utbetalt försörjningsstöd Kontroll av att rätt belopp betalas till rätt person	Stickprov	Ej genomfört. Tekniska förutsättningar har saknats. Undersöks vidare kring inför 2021.	IFO-chef
Pengar har gått till privat konto	Stickprov	Ej genomfört. Tekniska förutsättningar har saknats. Undersöks vidare kring inför 2021.	Enhetschef Aof

Not: De kontrollmoment som står med röd text är de som tillkommit i december 2020 då det uppmärksammats att kommunstyrelsen inte informerat om de gemensamma kontrollmoment som alla styrelser och nämnder skulle ha med i sina internkontrollplaner för 2020.



Kungsörs kommun

Vår handläggare
Lena.dibbern@kungsor.se

Förvaltningsledningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-02-15

Ert datum

Sida
1 (2)

Diarienummer
SN 2021/53

Er beteckning

Adressat
Socialnämnden

Höjd hyra på Tallåsgården orsakad av ombyggnad för brandskydd

Förslag till beslut

Socialnämnden godkänner en hyreshöjning på Tallåsgården med maximalt 100 000 kr/år för att möjliggöra att Kungsörs KommunTeknik AB gör de investeringar som krävs för att boendet ska få nödvändig brandsäkerhetsklass.

Sammanfattning

Tallåsgården har inte den brandklass, 5 B, som räddningstjänsten kräver för gruppboenden. Kungsörs KommunTeknik AB har tillsammans med konsulter arbetat fram ett underlag för vad det kostar att förändra brandskyddet för att klara den säkerhetsklass som krävs.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-02-15 Höjd hyra på Tallåsgården orsakad av ombyggnad för brandskydd

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Kungsörs KommunTeknik AB



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2021-02-15**Ert datum****Diarienummer**
SN 2021/53**Er beteckning****Sida**
2 (2)

Ärendebeskrivning

I slutet av 2020 gjordes en brandtillsyn på gruppboende beläget i Tallåsgården. Nuvarande brandskydd fick inte godkänt och krav ställdes på att säkerställa brandklass 5 B. I avvaktan på att detta arbete ska bli klart har Räddningstjänsten godkänt att nuvarande bostäder kan användas om en ytterligare personal finns på plats nattetid.

För att klara att uppgradera till brandklass 5 B på billigaste möjliga sätt fattades, i samråd med Räddningstjänsten, beslut om att flytta gruppboendet till Hus C, den nybyggda delen av Tallåsgården.

KKTAB har tillsammans med konsulter arbetat fram ett underlag för vad det kostar att förändra brandskyddet för att klara den säkerhetsklass som krävs och har nu lämnat offert på detta inklusive information om hur detta påverkar hyresnivån.

Totalkostnaden för arbetet uppgår till ca 1,2 miljoner kronor och innebär en hyreshöjningen på maximalt 100 000 kronor/år.



Kungsörs kommun

Vår handläggare

Jesper.pellgaard@koping.se
Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-01-21
Ert datum
Sida
1 (2)

Diarienummer
SN 2020/16
Er beteckning**Adressat**

Socialnämnden

Uppföljning av tillsynsplan enligt alkohollagen för 2020

Förslag till beslut

Socialnämnden tackar för uppföljningen och lägger den till handlingarna.

Sammanfattning

Planen för tillsyn av serveringsställen 2020 fastställdes av socialnämnden den 25 februari 2020.

Under 2020 har inte så många yttre tillsyner som var sagt enligt fastställd tillsynsplan genomförts. Detta med anledning av Covid -19.

Genomförd tillsyn (såväl inre som yttre) har inte renderat i några administrativa ingripanden enligt 9 kap. alkohollagen från kommunen.

Förvaltningens bedömning är att tillståndshavarna i kommunen generellt sköter verksamheterna på ett tillfredsställande sätt och är måna om att följa alkohollagens bestämmelser.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-01-21

Lena Dibbern
Socialchef

Jesper Pellgaard
Alkoholhandläggare

Skickas till

Alkoholhandläggaren



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
2 (2)

Datum
2021-01-21

Diarienummer
SN 2020/16

Ert datum

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Planen för tillsyn av serveringsställen 2020 fastställdes av socialnämnden den 25 februari 2020.

Under 2020 har ambitionen varit att kommunen skulle genomföra minst ett tillsynsbesök på respektive serveringsställe i Kungsörs kommun. Under året har det med anledning av Covid -19 inte genomförts så många yttre tillsyner som var sagt enligt fastställd tillsynsplan.

Förvaltningen har arbetat proaktivt med att få ut viktig information till tillståndshavare. Informationen har rört nya restriktioner med anledning av covid-19.

De tillsynsomgångar som kommunen genomfört har varit kvällstid då detta är den tid på dygnet då risken för alkoholpolitiska olägenheter är som störst på serveringsställen, är det också den tiden som prioriteras i tillsynsarbetet.

Med anledning av detta har kommunen valt att prioritera tillsynsbesök på de centrala serveringsställen som lockar flest gäster, under den tid då nämnda risker är störst, när detta har varit möjligt. Samtliga serveringsställen har således inte fått ett tillsynsbesök under året, det rör sig då i stor utsträckning om serveringsställen där riskerna bedöms vara låga, t.ex. lunchrestauranger och särskilda boenden med serveringstillstånd.

Sedan våren 2018 använder förvaltningen kreditupplysningstjänsten Syna.se vilket möjliggör bevakning av befintliga tillståndshavare i kommunen. Bevakningen innebär att handläggaren får en bevakningsrapport via e-post så snart en förändring skett hos tillståndshavaren. Denna bevakning har ersatt det tidigare remissförfarandet och har effektiviserat den inre tillsynen. Då brister upptäcks hos Syna ställer förvaltningen fortsatt remisser för fördjupade uppgifter om det bedöms nödvändigt.

Tillsynen under året (såväl inre som yttre) har inte renderat i några administrativa ingripanden enligt 9 kap. alkohollagen från kommunen.

Förvaltningens bedömning är att tillståndshavarna i kommunen generellt sköter verksamheterna på ett tillfredsställande sätt och är måna om att följa alkohollagens bestämmelser.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (1)

Datum
2021-01-18

Diarienummer
SN 2021/21

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Jesper.pellgaard@koping.se

Adressat
Socialnämnden

Tillsynsplan enligt alkohollagen för 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer föreslagen plan 2021 för tillsyn av serveringsställen i Kungsörs kommun enligt 9 kap. alkohollagen.

Sammanfattning

Socialnämnden ansvarar i Kungsörs kommun för tillsynen av serveringsställen enligt alkohollagen. Tillsynen ska ske systematiskt och på ett sådant sätt att alkoholpolitiska olägenheter undviks samt till skydd för folkhälsan.

Ett förslag till tillsynsplan för 2021 har upprättats.

För närvarande finns fem serveringstillstånd i Kungsörs kommun. Av dessa bedöms att fyra kräver minst ett tillsynsbesök per år och ett minst två gånger per år.

Beslutsunderlag

- Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-01-18
- Förslag till Plan för tillsyn av serveringsställen enligt alkohollagen 2021 i Kungsörs kommun

Lena Dibbern
Socialchef

Jesper Pellgaard
Alkoholhandläggare

Skickas till

Alkoholhandläggaren inkl. antagen tillsynsplan
Länsstyrelsen inkl. antagen tillsynsplan
Polisen inkl. antagen tillsynsplan
Folkhälsomyndigheten inkl. antagen tillsynsplan



Plan för tillsyn av serveringsställen enligt alkohollagen 2020 i Kungsörs kommun

Antagna av socialnämnden 2021-02-xx, § xx

Socialnämnden ansvarar i Kungsörs kommun för tillsynen av serveringsställen enligt alkohollagen. Tillsynen ska ske systematiskt och på ett sådant sätt att alkoholpolitiska olägenheter undviks samt till skydd för folkhälsan. Tillsynen kan rendera i administrativa ingripanden från kommunens sida, men är i grunden till för att stödja näringsidkarna i kommunen så att de kan driva sin verksamhet i enlighet med de regler som gäller enligt lagar och förordningar. Det är även av stor vikt för kommunen att se till att det råder rättvisa konkurrensförhållanden för de näringsidkare som vill driva verksamhet i kommunen.

I Kungsörs kommun tillämpas tillsynen när det gäller serveringstillstånd på ett sådant sätt att de ställen som säljer mest alkohol, och därmed också betalar mest tillsynsavgift, ska få den mest frekventa tillsynen. Förutom de inplanerade tillsynerna genomför kommunen också påkallade tillsyner. Tillsynerna är i regel oanmälda men inte dolda.

Kommunen har ett gemensamt tillsynsansvar med Polismyndigheten när det gäller tillsyn enligt alkohollagen. Kommunen arbetar aktivt med att utöva tillsynen i samverkan med andra myndigheter i så stor utsträckning som möjligt.

Tillsyn av serveringsställen

Tillsyn enligt alkohollagen sker på två sätt; genom så kallad inre tillsyn och så kallad yttre tillsyn.

Inre tillsyn

Kommunens inre tillsyn av verksamheten sker för att se till att de förutsättningar när det gäller personlig och ekonomisk lämplighet för tillståndshavare som förelåg vid tillståndets meddelande, fortsatt föreligger. Den inre tillsynen är rent administrativ och genomförs löpande sedan våren 2018 i huvudsak genom kreditupplysningstjänsten Syna.se.

Tjänsten möjliggör bevakning av tillståndshavarna vilket innebär att handläggaren får information via e-post så fort det skett en förändring hos tillståndshavaren.

Då tjänsten inhämtar uppgifter från bl.a. Skatteverket, Kronofogdemyndigheten och Bolagsverket, behöver fördjupande remisser endast skickas till dessa då det är påkallat och inte på regelbunden basis som tidigare. Genom detta har den inre tillsynen effektiviserats och i stor utsträckning automatiserats. Tillståndshavarna



Kungsörs kommuns författningssamling Nr D.23

lämnar även in en restaurangrapport där de redovisar inköp och försäljning av alkoholdrycker.

Yttre tillsyn

Den yttre tillsynen innebär besök på serveringsstället. Denna tillsyn sker i syfte att kontrollera att tillståndshavaren sköter serveringen i enlighet med alkohollagens regler. Den yttre tillsynen omfattar även kontroll av ordningsläget utanför serveringsstället. Den yttre tillsynen samordnas i regel alltid med polismyndigheten. I största möjliga mån samverkar kommunen även med Skatteverket, Kronofogden och Räddningstjänsten eller andra berörda myndigheter. Yttre tillsyn sker i regel alltid oanmält och kan äga rum närsomhelst under serveringsställets öppettider.

I Kungsörs kommun ska alla serveringsställen få yttre tillsyn vid minst ett tillfälle per år. Detta sker till de serveringsställen som säljer lite alkohol eller där de alkoholpolitiska olägenheterna bedöms som minst sannolika. De serveringsställen som säljer mycket alkohol eller som har en verksamhet som medför ökat tillsynsbehov ska få minst två tillsynsbesök per år. De ställen där alkoholförsäljning utgör en betydande del av omsättningen eller har en verksamhet som medför ett stort tillsynsbehov ska få minst tre tillsynsbesök per år.

Förutom den yttre och inre tillsynen ska kommunen utgöra en stödjande funktion till tillståndshavarna i kommunen. Kommunen samverkar därför med Länsstyrelsen när det gäller utbildningar i ansvarsfull alkoholservering, samt erbjuder enklare utbildningar för nyanställd serveringspersonal till de tillståndshavare som anser sig behöva det.

Dessutom är kommunen sammankallande till ett gemensamt restaurangråd där alla tillståndshavare i kommunerna Köping, Arboga och Kungsör bjuds in för att diskutera gemensamma frågor eller få information från kommunens alkoholhandläggare. Restaurangråd ska ske vid minst ett tillfälle per år.

Serveringstillstånd i Kungsörs kommun

	<i>Antal</i>
Antal serveringstillstånd i kommunen den 1 januari 2021	5
- med behov av minst ett tillsynsbesök/år	4
- med behov av minst två tillsynsbesök/år	1



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (1)

Datum
2021-02-15

Diarienummer
SN 2021/38

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Lena.dibbern@kungsor.se

Adressat
Socialnämnden

Förvaltningsledningen
Socialförvaltningen

Servicedeklarationer inom vård och omsorgens område

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer de föreslagna servicedeklarationerna inom vård och omsorgens område.

Sammanfattning

Nämnden har uppdragit till förvaltningen att ta fram servicedeklarationer inom nämndens verksamheter för att vara transparent med vad innevånarna kan förvänta sig av nämndens tjänster.

Förvaltningen har arbetat fram förslag på servicedeklarationer inom vård och omsorgens område;

- Bostad med särskild service enligt LSS
- Daglig verksamhet enligt LSS
- Hemtjänst
- Hälso- och sjukvård
- Vård- och omsorgsboende

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-02-15 Servicedeklarationer inom vård och omsorgens område jämte fem bilagor

Lena Dibbern
Socialchef

Skickas till

Socialchefen inkl. antagna deklarationer
Vård- och omsorgschefen inkl. antagna deklarationer
Kvalitetsutvecklaren inkl. antagna deklarationer

[Skriv text]

ARBETSMATERIAL

Service deklaration Kungsörs kommun

En service deklaration beskriver vad du som medborgare kan förvänta dig när du använder våra kommunala tjänster i Kungsörs kommun. En beskrivning av vad du som medborgare kan förvänta dig av en viss kommunal tjänst, service eller verksamhet. Vi lovar en viss nivå på service men ibland kräver vi något tillbaka av dig som medborgare för att detta ska fungera fullt ut.

En service deklaration förtydligar kommunens insats och är både ett löfte och en upplysning om vad du som medborgare/kund kan förvänta dig av kommunen.

Kommunens uppdrag är att garantera dig en skälig levnadsnivå och utforma den på ett sådant sätt att du känner delaktighet, inflytande, trygghet och där du så mycket som möjligt upplever och har en meningsfull och självständig vardag.

Service deklaration för:

Bostad med särskild service enligt LSS

Kort beskrivning av verksamheten

I Kungsörs kommun utgår vi ifrån hur Socialstyrelsen beskriver insatsen. Deras beskrivning är att en bostad enligt 9 § 9 LSS kan vara utformad på olika sätt. Tre huvudformer urskiljs:

- Grupp bostad
- service bostad
- annan särskilt anpassad bostad

Grupp bostad och service bostad är att betrakta som **bostäder med särskild service**. Där ingår fast bemanning. I en bostad med särskild service ingår också omvårdnad. För samtliga boendeformer gäller att de är den enskildes hem och att de inte har en institutionell prägel.

Verksamheten enligt LSS ska främja jämlikhet i levnadsvillkor och full delaktighet i samhällslivet för de personer som omfattas av lagen. Målet ska vara att den enskilde får möjlighet att leva som andra. Därför är det också viktigt att bostaden inrättas i en miljö som ger de boende förutsättningar för ett aktivt deltagande i samhällslivet.

Insatserna enligt LSS ska vara samordnade. Det framgår av 7 § LSS. Det innebär att de inte ska ses isolerade från varandra. Daglig verksamhet och boende är stora delar i personers liv och det är därför viktigt att samordna stödet för att få en fungerande helhet. För att undvika en institutionell miljö bör dock en bostad med särskild service för vuxna enligt LSS inte samlokaliseras med lokaler för daglig verksamhet.

Vad du kan förvänta dig av oss

- Att vi har ett gott och respektfullt bemötande

[Skriv text]

- Att vi arbetar efter ett habiliterande arbetssätt där vi strävar efter att du ska vara så aktiv och delaktig i din livsföring så långt det är möjligt.
- Att en genomförandeplan påbörjas tillsammans med dig inom 2 v efter att du flyttat in. Du avgör vem du vill ha med dig då planen upprättas. Genomförandeplanen ligger till grund för hur vi utför dina insatser. Genomförandeplanen följs upp och revideras minst två gånger per år eller vid behov.
- Att du erbjuds en kontaktpersonal efter det du tackat ja till lägenheten, men senast inom 1 vecka efter det att du flyttat in.
- Att Boenderåd och närståendeträff erbjuds för ökad möjlighet till delaktighet och inflytande.
- Att vi erbjuder dig en bra boendemiljö och fritidsaktiviteter anpassad efter dina behov
- Med ditt samtycke kan vi erbjuda samverkan med anhöriga eller andra personer som är viktiga för dig.

Vad vi förväntar oss av dig

- Att du är delaktig gällande planering av insatser och deltar efter förmåga.
- Att du talar om dina önskemål så att insatser utförs på det sätt du önskar utifrån din förmåga.
- Att du medverkar då förändringar behöver göras i din bostad. Detta för att vi ska kunna ge dig stöd och hjälp på ett säkert sätt.
- Att du har en giltig hemförsäkring.

Vad händer om vi inte håller vad vi lovar

Hör av dig till oss om vi inte håller våra servicelöften, vi lovar dig en förklaring och möjlighet till personligt möte med oss om du önskar. Om du har åsikter om hur kommunen lever upp till servicedeklarationerna är vi tacksamma om du berättar det för oss. Vi använder dina synpunkter som underlag för utveckling och förbättring av verksamheten. Klicka på **Synpunkter och felanmälan** eller prata med någon av kommunens personal.

Vid frågor

Kontakta oss

Om du har synpunkter, förslag på förändringar, klagomål eller vill uppmärksamma oss om något du tycker fungerar bra i våra verksamheter, hör av dig till oss! Använd gärna formuläret nedan för att lämna dina synpunkter.

Det ska vara enkelt att komma i kontakt med oss. Därför kan du också:

- E-posta till socialforvaltningen@kungsor.se.
- Skicka ett brev med posten. Adressen är Kungsörs kommun, Socialförvaltningen, 736 85 Kungsör.
- Ringa kommunens växel, tfn 0227-60 00 00, och framför ditt ärende. Växeln är öppen måndag-fredag klockan 07.30-12.00 och 13.00–16.30.

[Skriv text]

- **Personligen lämna dina synpunkter direkt till personalen. De ser till att synpunkterna registreras och blir hanterade.**

Länk till kommunens synpunktshantering

Arbetsmaterial

[Skriv text]

ARBETSMATERIAL

Servicedeklaration Kungsörs kommun

En servicedeklaration beskriver vad du som medborgare kan förvänta dig när du använder våra kommunala tjänster i Kungsörs kommun. En beskrivning av vad du som medborgare kan förvänta dig av en viss kommunal tjänst, service eller verksamhet. Vi lovar en viss nivå på service men ibland kräver vi något tillbaka av dig som medborgare för att detta ska fungera fullt ut.

En servicedeklaration förtydligar kommunens insats och är både ett löfte och en upplysning om vad du som medborgare/kund kan förvänta dig av kommunen.

Kommunens uppdrag är att garantera dig en skälig levnadsnivå och utforma den på ett sådant sätt att du känner delaktighet, inflytande, trygghet och där du så mycket som möjligt upplever och har en meningsfull och självständig vardag.

Servicedeklaration för:

Daglig verksamhet enligt LSS

Kort beskrivning av verksamheten

I Kungsörs kommun utgår vi ifrån hur Socialstyrelsen beskriver insatsen:

Den dagliga verksamheten, enligt 9 § 10 LSS, är till för personer som är i yrkesverksam ålder, saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig. Rätten till insatsen omfattar endast personer som anges i 1 § 1 och 2 LSS, dvs. personer med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd och personer med betydande och bestående begåvningsmässigt funktionshinder efter hjärnskada i vuxen ålder föranledd av yttre våld eller kroppslig sjukdom.

Den dagliga verksamheten kan utformas på olika sätt. Den kan innehålla både aktiviteter med habiliterande inriktning och mer produktionsinriktade uppgifter. Daglig verksamhet är inte en anställningsform och syftet med verksamheten är inte att producera varor eller tjänster. Idag förekommer både verksamhet i gruppform och individuella placeringar, till exempel på företag.

Insatserna enligt LSS ska vara samordnade. Det framgår av 7 § LSS. Det innebär att de inte ska ses isolerade från varandra. Daglig verksamhet och boende är stora delar i personers liv och det är därför viktigt att samordna stödet för att få en fungerande helhet. För att undvika en institutionell miljö bör dock en bostad med särskild service för vuxna enligt LSS inte samlokaliseras med lokaler för daglig verksamhet.

Vad du kan förvänta dig av oss

- Att personal på daglig verksamhet kontaktar dig inom 1 vecka efter att du har beviljats daglig verksamhet.

[Skriv text]

- Att vi erbjuder en individuellt anpassad sysselsättning med ett innehåll som är grundat på dina behov och förutsättningar och syftar till att öka din självständighet.
- Att vi bemöter dig med respekt utifrån medbestämmande, inflytande och din personliga integritet
- Att en genomförandeplan påbörjas tillsammans med dig inom 2 v efter att du flyttat in. Du avgör vem du vill ha med dig då planen upprättas. Genomförandeplanen ligger till grund för hur vi utför dina insatser. Genomförandeplanen följs upp och revideras minst två gånger per år eller vid behov.
- Att du får stöd från arbetshandledare för att kunna genomföra din arbetsdag anpassad utifrån dagsbehov.
- Med ditt samtycke kan vi erbjuda samverkan med anhöriga eller andra personer som är viktiga för dig.

Vad vi förväntar oss av dig

- Att du är delaktig gällande planering av insatser och deltar efter förmåga.
- Att du talar om dina önskemål så att insatser utförs på det sätt du önskar utifrån din förmåga.
- Att du meddelar om du är sjuk eller behöver vara ledig
- Att du talar om dina önskemål så att insatser utförs på det sätt du önskar

Vad händer om vi inte håller vad vi lovar

Hör av dig till oss om vi inte håller våra servicelöften, vi lovar dig en förklaring och möjlighet till personligt möte med oss om du önskar. Om du har åsikter om hur kommunen lever upp till servicedeklarationerna är vi tacksamma om du berättar det för oss. Vi använder dina synpunkter som underlag för utveckling och förbättring av verksamheten. Klicka på **Synpunkter och felanmälan** eller prata med någon av kommunens personal.

Vid frågor

Kontakta oss

Om du har synpunkter, förslag på förändringar, klagomål eller vill uppmärksamma oss om något du tycker fungerar bra i våra verksamheter, hör av dig till oss! Använd gärna formuläret nedan för att lämna dina synpunkter.

Det ska vara enkelt att komma i kontakt med oss. Därför kan du också:

- E-posta till socialforvaltningen@kungsor.se.
- Skicka ett brev med posten. Adressen är Kungsörs kommun, Socialförvaltningen, 736 85 Kungsör.
- Ringa kommunens växel, tfn 0227-60 00 00, och framför ditt ärende. Växeln är öppen måndag-fredag klockan 07.30-12.00 och 13.00–16.30.
- Personligen lämna dina synpunkter direkt till personalen. De ser till att synpunkterna registreras och blir hanterade.

Länk till kommunens synpunktshantering

[Skriv text]

Arbetsmaterial

ARBETSMATERIAL

Servicedeklaration Kungsörs kommun

En servicedeklaration beskriver vad du som medborgare kan förvänta dig när du använder våra kommunala tjänster i Kungsörs kommun. En beskrivning av vad du som medborgare kan förvänta dig av en viss kommunal tjänst, service eller verksamhet. Vi lovar en viss nivå på service men ibland kräver vi något tillbaka av dig som medborgare för att detta ska fungera fullt ut.

En servicedeklaration förtydligar kommunens insats och är både ett löfte och en upplysning om vad du som medborgare/kund kan förvänta dig av kommunen.

Kommunens uppdrag är att garantera dig en skälig levnadsnivå och utforma den på ett sådant sätt att du känner delaktighet, inflytande, trygghet och där du så mycket som möjligt upplever och har en meningsfull och självständig vardag.

Servicedeklaration för:

Hemtjänst

Kort beskrivning av verksamheten

I den beslutade strategiska äldreomsorgsplanen i Kungsörs kommun benämns hemtjänst enligt följande:

Kungsörs hemtjänst utgår idag från lokaler som ligger i nära anslutning till trygghetslägenheterna på Kinnekullevägen, Misteln. Insatserna kan variera från enklare hushållssysslor till mer omfattande personlig omvårdnad. Personlig omvårdnad innebär stöd och hjälp för att kunna äta, klä sig, förflytta sig, och sköta sin personliga hygien. Insatser som syftar till att bryta isolering och utanförskap kan vara till exempel aktiviteter och promenader. Trygghetsboendet Misteln är avsett för personer över 75 år och verksamheten ansvarar för uthyrningen av lägenheterna. På Misteln finns en särskild hemtjänstgrupp med ansvar för att utföra de insatser som de boende på trygghetsboendet har beviljade. Mistelns Trygghetsboende har en aktivitetssamordnare som erbjuder olika hälsofrämjande aktiviteter, social gemenskap och måltider i gemenskap. Aktivitetssamordnaren arbetar även uppsökande för att få fler seniorer att besöka verksamheten som en förebyggande insats bland annat för att bryta ensamhet och isolering samt undernäring.

Trygghetslarm är till för den enskildes trygghet, genom att larma kommer man i kontakt med hemtjänstpersonal vid akuta situationer, om du exempelvis har skadat dig eller blivit sjuk på något sätt. Vid behov av övrigt stöd så som exempelvis förflyttningar, hushållsservice eller på- och avklädning kontaktas samordnarkontoret om du har ett beslut på dessa insatser. När du trycker på larmknappen svarar Trygghetscentralen inom 1 minut och skickar personal till dig om läget är akut. Larmet installeras av leverantör i bostaden och hemtjänstpersonal svarar på larmet.

Vad du kan förvänta dig av oss

- Att du erbjuds en kontaktpersonal inom 1 v efter påbörjad insats.
- Att en genomförandeplan påbörjas tillsammans med dig inom 2 v efter att du flyttat in. Du avgör vem du vill ha med dig då planen upprättas. Genomförandeplanen ligger till grund för hur vi utför dina insatser. Genomförandeplanen följs upp och revideras minst två gånger per år eller vid behov.

- Att vi hanterar dina nycklar och personuppgifter på ett säkert sätt samt att all personal omfattas av sekretesslagstiftningen och dess tystnadsplikt.
- Att vi arbetar med ett rehabiliterande förhållningssätt där vi strävar efter att du ska vara så aktiv och delaktig i din livsföring så länge det är möjligt.
- Med ditt samtycke kan vi erbjuda samverkan med anhöriga eller andra personer som är viktiga för dig.
- Att vi meddelar dig i förväg om eventuella förhinder uppkommer som gör att vi blir mer än 30 minuter sena till vår avtalade tid.
- Att om du är i en akut situation och måste använda dig av ditt trygghetslarm så garanterar vi:
Att inom 3 minuter ringer hemtjänstpersonal upp dig efter samtal från trygghetscentral om att du larmat
Om trygghetscentralen gör en bedömning att ett hembesök behöver göras så besöker vi dig omgående. Beroende på avstånd kan inställetiden variera mellan några minuter och en maximal inställetid om 45 minuter.

Vad vi förväntar oss av dig

- Att du talar om dina önskemål så att insatser utförs på det sätt du önskar.
- Att du medverkar då förändringar behöver göras i din bostad. Detta för att vi ska kunna ge dig stöd och hjälp på ett säkert sätt.
- Att du meddelar hemtjänstpersonalen i god tid om du vill ställa in ett planerat besök
- Att du är delaktig i utformningen av dina beviljade insatser och meddelar oss ifall du får ändrade behov.
- Att du meddelar oss om vi inte uppfyller dina förväntningar.
- Att du meddelar oss i god tid om du ska flytta och har trygghetslarm.

Vad händer om vi inte håller vad vi lovar

Hör av dig till oss om vi inte håller våra servicelöften, vi lovar dig en förklaring och möjlighet till personligt möte med oss om du önskar. Om du har åsikter om hur kommunen lever upp till servicedeklarationerna är vi tacksamma om du berättar det för oss. Vi använder dina synpunkter som underlag för utveckling och förbättring av verksamheten. Klicka på **Synpunkter och felanmälan** eller prata med någon av kommunens personal.

Vid frågor

Kontakta oss

Om du har synpunkter, förslag på förändringar, klagomål eller vill uppmärksamma oss om något du tycker fungerar bra i våra verksamheter, hör av dig till oss! Använd gärna formuläret nedan för att lämna dina synpunkter.

Det ska vara enkelt att komma i kontakt med oss. Därför kan du också:

- E-posta till socialforvaltningen@kungsor.se.
- Skicka ett brev med posten. Adressen är Kungsörs kommun, Socialförvaltningen, 736 85 Kungsör.
- Ringa kommunens växel, tfn 0227-60 00 00, och framför ditt ärende. Växeln är öppen måndag-fredag klockan 07.30-12.00 och 13.00–16.30.

- **Personligen lämna dina synpunkter direkt till personalen. De ser till att synpunkterna registreras och blir hanterade.**

Länk till kommunens synpunktshantering

Webbadress till socialförvaltningens synpunktshantering:
www.kungsor.se/synpunkt-socialforvaltningen

Arbetsmaterial

[Skriv text]

ARBETSMATERIAL

Servicedeklaration Kungsörs kommun

En servicedeklaration beskriver vad du som medborgare kan förvänta dig när du använder våra kommunala tjänster i Kungsörs kommun. En beskrivning av vad du som medborgare kan förvänta dig av en viss kommunal tjänst, service eller verksamhet. Vi lovar en viss nivå på service men ibland kräver vi något tillbaka av dig som medborgare för att detta ska fungera fullt ut.

En servicedeklaration förtydligar kommunens insats och är både ett löfte och en upplysning om vad du som medborgare/kund kan förvänta dig av kommunen.

Kommunens uppdrag är att garantera dig en skälig levnadsnivå och utforma den på ett sådant sätt att du känner delaktighet, inflytande, trygghet och där du så mycket som möjligt upplever och har en meningsfull och självständig vardag.

Servicedeklaration för:

Hälso-och sjukvård

Kort beskrivning av verksamheten

Kungsör kommun ansvarar för hälso- och sjukvård för dig som bor i särskild boendeform, vistas på korttidsplats eller i dagverksamhet, i daglig verksamhet och sysselsättning.

Vi ansvarar även för den kommunala hemsjukvården som innebär att vi erbjuder hemsjukvård till dig som är över 18 år i enlighet med tröskelprincipen. Tröskelprincipen innebär att du får tillgång till legitimerad personal för vård i hemmet om du av medicinska skäl behöver detta, och om du inte självständigt eller med hjälp kan ta dig till din vårdcentral och- eller specialistsjukvård.

Hälso- och sjukvård utförs av sjuksköterska/distriktssjuksköterska, sjukgymnast/fysioterapeut, arbetsterapeut, specialistundersköterska samt av omvårdnadspersonal via delegerade uppgifter.

- ✓ Vi utför uppdrag på ordination av ansvarig läkare.
- ✓ Vid behov av hemsjukvård kontaktar du din vårdcentral för samråd kring detta.

Mer information om kostnad för kommunal hälso- och sjukvård finns på www.kungsör.se.

Vad du kan förvänta dig av oss

- ✓ Det utses en ansvarig sjuksköterska/distriktssjuksköterska för dig, för att underlätta dina vårdkontakter.
- ✓ Vi upprättar vid behov en vårdplan
- ✓ Vi erbjuder dig bedömning för att tidigt förebygga risk för fall, trycksår, ohälsa i munnen, blåsdysfunktion och/eller undernäring och erbjuder insatser för att förebygga detta.
- ✓ Vi arbetar alltid utifrån Socialstyrelsens riktlinjer, krav och rekommendationer.
- ✓ Du får en individanpassad bedömning, rehabilitering och hjälpmedel utifrån dina behov.
- ✓ Vi använder arbetskläder, bär namnskytt och arbetar strikt med basala hygienrutiner.

[Skriv text]

För att kunna utföra en god och säker vård och behandling förväntar vi oss av dig att Du;

- ✓ Bidrar oss med den information som vi efterfrågar för att vi på bästa möjliga sätt skall kunna ge dig en god och säker vård.
- ✓ Informerar oss om du upplever förändringar i ditt hälsotillstånd.

Vi har tystnadsplikt och får inte enligt lag lämna ut uppgifter om dig om du inte själv önskar detta.

Vad händer om vi inte håller vad vi lovar

Hör av dig till oss om vi inte håller våra servicelöften, vi lovar dig en förklaring och möjlighet till personligt möte med oss om du önskar. Om du har åsikter om hur kommunen lever upp till servicedeklarationerna är vi tacksamma om du berättar det för oss. Vi använder dina synpunkter som underlag för utveckling och förbättring av verksamheten. Klicka på **Synpunkter och felanmälan** eller prata med någon av kommunens personal.

Vid frågor

Kontakta oss

Om du har synpunkter, förslag på förändringar, klagomål eller vill uppmärksamma oss om något du tycker fungerar bra i våra verksamheter, hör av dig till oss! Använd gärna formuläret nedan för att lämna dina synpunkter.

Det ska vara enkelt att komma i kontakt med oss. Därför kan du också:

- E-posta till socialforvaltningen@kungsor.se.
- Skicka ett brev med posten. Adressen är Kungsörs kommun, Socialförvaltningen, 736 85 Kungsör.
- Ringa kommunens växel, tfn 0227-60 00 00, och framför ditt ärende. Växeln är öppen måndag-fredag klockan 07.30-12.00 och 13.00–16.30.
- Personligen lämna dina synpunkter direkt till personalen. De ser till att synpunkterna registreras och blir hanterade.

Länk till kommunens synpunktshantering

[Skriv text]

Servicedeklaration Kungsörs kommun

En servicedeklaration beskriver vad du som medborgare kan förvänta dig när du använder våra kommunala tjänster i Kungsörs kommun. En beskrivning av vad du som medborgare kan förvänta dig av en viss kommunal tjänst, service eller verksamhet. Vi lovar en viss nivå på service men ibland kräver vi något tillbaka av dig som medborgare för att detta ska fungera fullt ut.

En servicedeklaration förtydligar kommunens insats och är både ett löfte och en upplysning om vad du som medborgare/kund kan förvänta dig av kommunen.

Kommunens uppdrag är att garantera dig en skälig levnadsnivå och utforma den på ett sådant sätt att du känner delaktighet, inflytande, trygghet och där du så mycket som möjligt upplever och har en meningsfull och självständig vardag.

Servicedeklaration för:

Vård- och omsorgsboende

Kort beskrivning av verksamheten

I den beslutade strategiska äldreomsorgsplanen i Kungsörs kommun benämns vård och omsorgsboende enligt följande:

Kungsörs vård- och omsorgsboende är beläget på Kungsringen 1, Södergården, i nära anslutning till vårdcentralen och grönområden, och drivs i kommunal regi. Boendeenheterna Ängen, Rönnen och Lärken omfattar totalt 59 lägenheter. Ängen och Lärken har som inriktning personer med demenssjukdom och/eller kognitiv svikt, medan rönnen har inriktning multisjuka äldre. Personal finns tillgänglig dygnet runt för att tillgodose den äldres behov av trygghet och god vård och omsorg. Vård- och omsorgsboende är en biståndsbedömd verksamhet och idag fattas bara beslut om rätten till boende med beslut som omfattar alla förekommande insatser. Rätten till vård och omsorgs boende gäller först när behovet av tillsyn och omvårdnad inte längre kan tillgodoses i det ordinära boendet.

Denna grups behov av stöd och önskemål handlar ofta om att vardagen ska fungera så bra som möjligt och att personen får den omvårdnad som behövs i ett anpassat vård och omsorgsboende. Den enskildes inflytande på innehåll och upplevt välbefinnande ska vara vägledande för den vård och omsorg som tillhandahålls i boendet.

Vad du kan förvänta dig av oss

- Att vi har ett gott och respektfullt bemötande
- Att du erbjuds en kontaktpersonal inom 1 v efter att du flyttat in på boendet.
- Att ett välkomstsamtal erbjuds när du flyttat in tillsammans med din kontaktpersonal senast 1 vecka efter du flyttat in.
- Att en genomförandeplan påbörjas tillsammans med dig inom 2 v efter att du flyttat in. Du avgör vem du vill ha med dig då planen upprättas. Genomförandeplanen ligger till grund för hur vi utför dina insatser. Genomförandeplanen följs upp och revideras minst två gånger per år eller vid behov.
- Att boenderåd och närståendeträff erbjuds för ökad möjlighet till delaktighet och inflytande.

[Skriv text]

- Med ditt samtycke kan vi erbjuda samverkan med anhöriga eller andra personer som är viktiga för dig.
- Att du erbjuds daglig utevistelse samt sociala och fysiska aktiviteter.

Vad vi förväntar oss av dig

- Att du är delaktig gällande planering av insatser och deltar efter förmåga.
- Att du talar om dina önskemål så att insatser utförs på det sätt du önskar.
- Att du medverkar då förändringar behöver göras i din bostad. Detta för att vi ska kunna ge dig stöd och hjälp på ett säkert sätt.
- Att du är meddelar oss, om möjligt, ifall du får ändrade behov.
- Att du meddelar oss om vi inte uppfyller dina förväntningar.
- Att du har en hemförsäkring

Vad händer om vi inte håller vad vi lovar

Hör av dig till oss om vi inte håller våra servicelöften, vi lovar dig en förklaring och möjlighet till personligt möte med oss om du önskar. Om du har åsikter om hur kommunen lever upp till servicedeklarationerna är vi tacksamma om du berättar det för oss. Vi använder dina synpunkter som underlag för utveckling och förbättring av verksamheten. Klicka på **Synpunkter och felanmälan** eller prata med någon av kommunens personal.

Vid frågor

Kontakta oss

Om du har synpunkter, förslag på förändringar, klagomål eller vill uppmärksamma oss om något du tycker fungerar bra i våra verksamheter, hör av dig till oss! Använd gärna formuläret nedan för att lämna dina synpunkter.

Det ska vara enkelt att komma i kontakt med oss. Därför kan du också:

- E-posta till socialforvaltningen@kungsor.se.
- Skicka ett brev med posten. Adressen är Kungsörs kommun, Socialförvaltningen, 736 85 Kungsör.
- Ringa kommunens växel, tfn 0227-60 00 00, och framför ditt ärende. Växeln är öppen måndag-fredag klockan 07.30-12.00 och 13.00–16.30.
- Personligen lämna dina synpunkter direkt till personalen. De ser till att synpunkterna registreras och blir hanterade.

Länk till kommunens synpunktshantering



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2021-01-13

Diarienummer
SN 2021/20

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Eva-Kristina.Andersson@kungsor.se
Kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Socialnämnden

Nytt dataskyddsombud för socialnämnden

Förslag till beslut

Socialnämnden

- entledigar Per Wadlin, Köpings kommun från uppdraget som dataskyddsombud
- förordnar Carl Björnberg, Köpings kommun som nytt dataskyddsombud

Beslutet anmäls till Integritetsskyddsmyndigheten.

Sammanfattning

Dataskyddsförordningen kräver att alla offentliga myndigheter så som kommuner och regioner utser ett dataskyddsombud.

Ett dataskyddsombuds uppgift är att informera och ge råd till den personuppgiftsansvariga organisationen kring vilka skyldigheter som gäller enligt dataskyddsförordningen. Men ombudet ska också bevaka att reglerna följs och fungera som kontaktperson för Integritetsskyddsmyndigheten.

Personuppgiftsansvarig nämnd ansvarar för att dataskyddsförordningens regler följs. Det är alltså inte ombudet som ansvarar för att reglerna följs, utan organisationen.

För Köping, Arboga och Kungsörs kommuner har IT-strategen Per Wadlin, Köpings kommun utsetts till dataskyddsombud. Per har nu lämnat sin tjänst och ett nytt ombud ska utses.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-01-13

Lena Dibbern
Socialchef

Eva Kristina Andersson
Nämndsekreterare

Skickas till

Carl Björnberg



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-01-13

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/20

Er beteckning

Sida
2 (2)

Integritetsskyddsmyndigheten, inkl. blankett



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (1)

Datum
2021-01-19

Diarienummer
SN 2021/22

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Eva-Kristina.Andersson@kungsor.se
Kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Socialnämnden

Checkteckningsrätt 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden ger följande personer inom individ- och familjeomsorgen rätt att var för sig teckna checkar under 2021:

- Christer Zegarra Eriksson, avdelningschef
- Jenny Demervall, enhetschef
- Malin Cederberg, socialsekreterare
- Magnus Ljungman, socialsekreterare
- Jacqueline Vernhamn, socialsekreterare
- Ida Ward, socialsekreterare

Sammanfattning

Ett beslut bör fattas varje år om vilka som ska ha rätt att teckna på checkar. Förvaltningen har tagit fram ett förslag för 2021.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-01-19 – Checkteckningsrätt 2021

Lena Dibbern
Socialchef

Eva Kristina Andersson
Nämndsekreterare

Skickas till

Socialnämndens ekonom
De utsedda



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (3)

Datum
2021-01-19

Diarienummer
SN 2021/23

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Eva-Kristina.Andersson@kungsor.se
Kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Socialnämnden

Beslutsattestanter jämte ersättare för socialnämnden och socialförvaltningen 2021

Förslag till beslut

Socialnämnden utser beslutattestanter och ersättare för dessa för socialnämnden och socialförvaltningen 2021 i enlighet med förvaltningens förslag.

Om underskrift görs för hand görs en särskild kontroll av att namnteckningen är riktig.

Sammanfattning

Enligt 5 § i kommunens tillämpningsföreskrifter för attestreglementet ska varje nämnd före varje års utgång besluta om attestanter och ersättare för dessa.

Ett förslag till attestlista har tagits fram på ekonomisystemets ansvarsnivå 4 och gäller för alla identiteter under respektive rubrik.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-01-19 – Beslutsattestanter 2021

Lena Dibbern
Socialchef

Eva Kristina Andersson
Nämndsekreterare

Skickas till

Socialförvaltningens ekonom (inkl. tjänsteskrivelse)
Personer med attesträtt (inkl. tjänsteskrivelse)



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-01-19

Ert datum

Sida
2 (3)

Diarienummer
SN 2021/23

Er beteckning

Ärendebeskrivning

Följande attestanter och ersättare föreslås för ansvarsnivå 4 i ekonomisystemet och gäller för alla identiteter därunder. Attest för kostnad som berör attestant själv hänvisas till närmast överordnad chef.

Ansvar 4 och alla identiteter därunder	Attestant	Ersättare
3000 Socialnämnden	Lena Dibbern	Kenneth Pettersson
3010 Socialförvaltningen gemensamt	Lena Dibbern	Kenneth Pettersson
3100 Gemensamt individ- och familjeomsorg (IFO)	Christer Zegarra Eriksson	Lena Dibbern
3110 Utredningsenheten		
3111 Vuxna (utredningsenheten)	Josef Zsidó	Christer Zegarra Eriksson
3112 Barn och unga (utredningsenheten)	Josef Zsidó	Christer Zegarra Eriksson
3113 Familjerätt (utredningsenheten)	Josef Zsidó	Christer Zegarra Eriksson
3140 Ensamkommande barn (utredningsenheten)	Josef Zsidó	Christer Zegarra Eriksson
3120 Arbetsmarknad och försörjning	Jenny Demervall	Christer Zegarra Eriksson
3121 Ekonomiskt bistånd (arbetsmarknad och försörjning)	Jenny Demervall	Christer Zegarra Eriksson
3122 Arbetsmarknad (arbetsmarknad och försörjning)	Jenny Demervall	Christer Zegarra Eriksson
3130 Öppenvårdsenheten	Johnny Östergren	Christer Zegarra Eriksson



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-01-19

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/23

Er beteckning

Sida
3 (3)

Ansvar 4 och alla identiteter därunder	Attestant	Ersättare
3400 Gemensamt vård och omsorg	Kenneth Pettersson	Lena Dibbern
3411 Misteln	Dzenita Hebib	Kenneth Pettersson
3412 Hemtjänsten	Kristin Nikka	Kenneth Pettersson
3413 Lärken (Södergården)	Marie Norin Junttila	Kenneth Pettersson
3414 Ängen/Natten (Södergården)	Ann-Christin Loord	Kenneth Pettersson
3415 Rönnen/Korttids (Södergården)	Sandra Karlsson	Kenneth Pettersson
3421 Personlig assistans	Karoline Pettersson	Kenneth Pettersson
3422 Daglig verksamhet, bostad med särskilt stöd (BMSS)	Cynthia Zegarra Eriksson	Kenneth Pettersson
3423 Bostad med särskilt stöd (BMSS) 1	Johanna Pettersson	Kenneth Pettersson
3424 Bostad med särskilt stöd (BMSS) 2	Karoline Pettersson	Kenneth Pettersson
3430 Hälso- och sjukvård	Isabella Piva Hultström	Kenneth Pettersson
3440 Socialpsykiatri, Verksamheten för funktionsvariationer (VFF), bistånd, Tallåsgårdens stödboende	Linda Forsman Axelsson	Kenneth Pettersson
Alla identiteter inom socialnämndens ansvarsområde	Lena Dibbern	Kenneth Pettersson/ Christer Zegarra Eriksson



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (3)

Datum
2021-02-03

Diarienummer
SN 2020/4

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Lena Dibbern@kungsor.se

Adressat
Socialnämnden

Förvaltningsledningen
Socialförvaltningen

Rapportering av ej verkställda gynnande biståndsbeslut 2020

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger rapporten till handlingarna.

Sammanfattning

Socialförvaltningen ska lämna en statistikrapport över hur många gynnande beslut enligt

- socialtjänstlagens (SoL) 4 kapitel, §§ 1 och 9 samt
- lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 28 f-g

som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. I rapporten ska anges vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut. Uppgifterna i rapporten ska vara avidentifierade.

Nu upprättad rapport är en fullständig rapportering för ej verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

- 10 ej verkställda beslut SoL (5 män och 5 kvinnor)
- 4 ej verkställda beslut LSS (2 män och 2 kvinnor)
- 15 verkställda beslut SoL (8 män och 7 kvinnor)
- 18 verkställda beslut LSS (9 män och 9 kvinnor)

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2020-02-15

Rapport av icke verkställda beslut för perioden 9 maj-31 december 2020

Lena Dibbern
Socialchef



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-02-03

Ert datum

Diarienummer
SN 2020/4

Er beteckning

Sida
2 (3)

Skickas till

Linda Forsman-Axelsson



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-02-03

Ert datum

Diarienummer
SN 2020/4

Er beteckning

Sida
3 (3)

Ärendebeskrivning

Den bifogade rapporten är en fullständig rapportering från 9 maj till 31 december 2020. Det finns beslut som verkställts tidigare. De ligger med som restrapport utifrån presumtionen att det rapporterats tidigare och de ärendena ska stängas med en slutlig rapport.

Sammanfattningsvis är det

- Antal **ej verkställda beslut SoL** = 11 st (fördelat på 5 män och 6 kvinnor)
- Antal **ej verkställda beslut LSS** = 4 st (fördelat på 3 män och 1 kvinna)
- Antal **verkställda beslut SoL** = 14 st (fördelat på 8 män och 6 kvinnor)
- Antal **verkställda beslut LSS** = 18 st (fördelat på 9 män och 9 kvinnor)

Skiss för rutin för rapporteringsmomentet pågår och det integreras med Inspektionen för Vård och Omsorgs (IVO:s) årshjul för fasta rapporteringsperioder.

Kommande rapportering lämnas till socialnämnden i april.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

Person	Lagrum/ ärendetyp	Kommentarer	Datum för beslut	Datum för avbrott	Kön	Väntetid	Datum för verkställighet/ avslut
1.	9.9 LSS - Bostad med särskild service	Resursbrist. Erbjuds plats 27/11 2019 och tackade ja 10/12 samma år. Flyttar efter eget önskemål i februari 2020.	18-10-16		K	16 mån (+ 6 dagar)	20-02-22
2.	9.9 LSS - Bostad med särskild service	Erbjüds plats på gruppbostad 2/12 och tackade ja 10/12. Dessförinnan har brukaren erbjudits plats på gruppbostad 2018-10-01 men brukarens företrädare har 2018-10-10 tackat nej till erbjudandet med önskemål om att invänta plats på en specifik gruppbostad. Verkställs enligt planering 20/5-20 enligt eget önskemål.	18-05-10		K	24 mån (+ 11 dagar)	20-05-21
3.	9.9 LSS - Servicebostad	Resursbrist. Erbjuds plats på gruppbostad 180710 men tackat nej. Permanent vistelse på korttidsplats från sommaren 2019. Kommer erbjudas plats på servicebostaden som hen väntat på och specifikt är beviljad i början av 2020. Verkställighet förskjutet till hösten 2020. Ytterligare förskjutning har skett med anledning av Covid 19.	17-11-29		M	37 mån (+ 2 dagar)	
4.	9.4 LSS – kontaktperson	Kommer verkställas i januari, då matchningsmöte inte har kunnat uföras pga sjukdom hos brukaren.	19-08-15		K	5 mån (+ 9 dagar)	20-01-24
5.	9.4 LSS – kontaktperson	Verkställighetsavbrott har skett 31/8 2019 Kontaktpersonen avsåde sig sitt uppdrag.	14-11-24	19-08-31	M	10 mån	20-07-10

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

		Vårdnadshavare har blivit ombedd att ta en kontakt med kontaktpersonsverksamheten för planering och matchning av ny kontaktperson. Vårdnadshavare har ej hörts av. Biståndsenheten kommer att följa upp om fortsatt behov finns. Behov bedöms kvarstå.				(+ 10 dagar)	
6.	4.1 SoL – kontaktperson	Resursbrist/saknar lämplig uppdragstagare. Tre tilltänkta kontaktpersoner har matchats med uppdraget men avböjt på grund av ärendets komplicerade natur. I samverkan har samordnaren bitt Köping om hjälp att se om de har någon kp som bedöms kvalificerad.	20-05-28		K	3 mån (+ 27 dagar)	2020-09-24
7.	§ 16 LSS - Förhandsbesked	Brukaren har under april månad erbjudits plats på sökt gruppbostad med preliminär inflyttning hösten 2020. Brukaren är OK med det.	20-03-30		M		2020-10-01
8.	4.1 SoL – kontaktperson	Resursbrist/saknar lämplig uppdragstagare. Insatsen har sedan 190630 endast delvis varit verkställt då en av två kp frånsade sig sitt uppdrag. Omprövning hos biståndsenheten – nytt beslut 191212 – behov oförändrat. Annonsering har gjorts för att hitta lämplig uppdragstagare för detta komplicerade ärende. Brukare är nöjd med den aktiva kp:n och är delaktig i rekryteringsprocessen. Brukaren har önskat avvakta under sommaren.	17-06-26	19-06-30	M		

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

		Uppstartsmöte ny kp 201103 – denne avböjde uppdraget 201109. Brukaren önskar numera avvakta med tillsättande av kp nr. 2 med anledning av pandemin.					
9.	4.1 SoL – kontaktperson	Brukare har vid ett antal tillfällen erbjudits och tackat nej till föreslagen kp. Erbjudande 1 – 191212, tackar nej 200129. Erbjudande 2 – 200226, kp tackade nej till uppdrag. Erbjudande 3 – 200617 och brukaren accepterade förslaget.	19-11-13		M	7 mån (+ 16 dagar)	20-06-29
10.	9.4 LSS – kontaktperson	Avbrott i verkställighet skedde p g a att kp misskötte sitt uppdrag. Brukare har erbjudits och tackat nej till en föreslagen kp 200330. Brukaren har själv velat avvakta med att verkställa en ny kp p g a Corona.		19-11-27	K	7 mån (+ 4 dagar)	20-07-01
11.	9.4 LSS – kontaktperson	Avbrott i verkställighet. Resursbrist. Brukaren har ej varit särskilt samarbetsvillig och har ej varit på det klara med hur han vill att det ska fungera med kp-upplägget. P g a Corona-rädsla har han ej velat delta på matchningsmöten e. dyl och hen har tackat nej till föreslagen kp 200514. Brukaren ändrade sig sen och fullföljde processen.		19-11-11	M	7 mån (+ 6 dagar)	20-06-17
12.	4.1 SoL – kontaktperson	Avbrott i verkställigheten – kp tillhör riskgrupp och måste tillfälligt fransäga sig sitt uppdrag. Brukaren och dennes god man har bett om att få pausa uppdraget		2020-03-31	K	9 mån	

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

		med syfte att så snart det är möjligt igen återuppta insatsen igen med ordinarie kp.					
13.	9.5 LSS – avlösarservice	Verkställighetsavbrott har skett 30/9 2019. Personal som utfört insatsen har slutat och ersättare har ej kunnat erbjudas ännu.		19-09-30	M	4 mån (+ 28 dagar)	20-02-28
14.	9.6 LSS – korttidsvistelse utanför hemmet (extern köp)	Resursbrist. K-ör har ej korttidsvistelse i egen regi och det pågår en omorganisation på det korttidsboende där brukaren är beviljad insatsen i annan kommun. Familjen har valt att invänta den för att brukaren är känslig för förändringar. Inskolning pågår.	20-01-30		K	5 mån	2020-07-01
15.	9.6 LSS – korttidsvistelse utanför hemmet (extern köp)	Resursbrist. K-ör har ej korttidsvistelse i egen regi. Aktuellt korttidsboende har ej haft plats tidigare.	19-08-26		M	6 mån (+ 5 dagar)	20-03-01
16.	9.6 LSS – korttidsvistelse utanför hemmet (extern köp)	Resursbrist. Barnet fick ej plats på det korttids som var önskat och beviljat då det var fullt. Sökning efter ledig plats på annat korttidsboende pågår. Den enskilde har av sagt sig insatsen på egen begäran.	19-09-26		M	3 mån (+ 22 dagar)	20-01-17
17.	4.1 SoL – växelvård	2019-09-17 har vårdande make/maka angett att det funkar så bra hemma och att det ej längre är aktuellt med växelvård. Beslutet har legat öppet för att avvakta utvecklingen. Anspråk på växelvård görs inte av maken i dagsläget.	19-06-17		K	10 mån (+ 26 dagar)	20-05-13

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

		Brukaren har av sagt sig insatsen då behov ej föreligger.					
18.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Brukaren har tackat nej till erbjudande om plats på säbo 8/4-20. Även gode mannen tackade nej till erbjudandet samma dag. God man har av sagt sig insatsen helt.	19-10-29		M	6 mån (+ 15 dagar)	20-05-13
19.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist – bor på säbo i annan kommun. Erbjuden plats på säbo 19/5 och brukare har tackat ja till erbjuden plats.	19-11-05		M	6 mån (+ 19 dagar)	Inflytt 20-05-26
20.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Brukaren har tackat nej till erbjuden plats på säbo 26/2-20. Erbjudande om plats på säbo 11/5. Anhöriga har tackat nej till erbjuden plats. Situation ohållbar erbjuden plats 201019.	19-10-22		K	12 mån (+ 5 dagar)	Inflytt 20-10-27.
21.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Brukaren har tackat nej till erbjuden plats på säbo 26/2-20. Erbjudande om plats på säbo 11/5. Anhöriga har tackat nej till erbjuden plats. Situation ohållbar erbjuden plats 201019.	19-10-22		M	12 mån (+ 5 dagar)	Inflytt 20-10-27.
22.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats på säbo 18/8, tackade nej samma datum. Anmält till Biståndsenheten för uppföljning om behov faktiskt föreligger.	20-03-17		K	9 mån (+ 14 dagar)	
23.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats på säbo 28/8, tackade nej samma datum. Anmält till Biståndsenheten för uppföljning om behov faktiskt föreligger.	20-03-31		M	9 mån	
24.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats på säbo 25/11. Brukare har tackat ja till erbjuden plats.	20-05-12		K	6 mån (20 dagar)	Inflytt 20-12-02.

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

25.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Vistas på korttidsboende i avvaktan på plats. Erbjuden plats på säbo 7/10. Brukaren tackar ja till erbjuden plats.	20-05-19		M	4 mån (+ 27 dagar)	Inflytt 20-10-15.
26.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats 17/8. Brukaren tackade ja till erbjuden plats.	20-03-03		K	5 mån (+ 22 dagar)	Inflytt 20-08-25.
27.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats 5/6. Brukaren tackade ja till erbjuden plats.	20-03-03		K	3 mån (+ 12 dagar)	Inflytt 20-06-15.
28.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats 18/8. Brukaren tackade ja till erbjuden plats.	20-05-12		M	3 mån (+ 10 dagar)	Inflytt 20-08-22.
29.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats på säbo 1/9 – lgh tillgänglig för inflytt 1/9. Planerad verkställighet 200914.	20-05-05		M	4 mån (+ 10 dagar)	Inflytt 20-09-15.
30.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Har vistats på korttidsboende i avvaktan på säbo. Erbjuden plats 12/10. Brukaren tackar ja till erbjuden plats.	20-07-07		M	3 mån (+ 5 dagar)	Inflytt 20-10-12.
31.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Erbjuden plats på säbo 2/12. Anhöriga ville se lgh innan inflytt så inflytt senarelades på brukares/anhörigas begäran. Planerad inflytt 21-01-04.	20-07-14		K	5 mån (+ 17 dagar)	
32.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	20-08-07		K	4 mån (+ 24 dagar)	
33.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist. Vistas på korttidsboende i avvaktan på plats på säbo.	20-08-25		K	4 mån (+ 6 dagar)	
34.	4.1 SoL – särskilt boende	Resursbrist.	20-09-17		M	3 mån	

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

						(+ 14 dagar)	
35.	4.1 SoL – sysselsättning	Resursbrist inom AME. Ny beställning till verkställighet för DV LSS 19-11-12. Resursbrist. I och med nylig omorganisation finns bättre förutsättningar att erbjuda plats. Verkställighetsmöte ska bokas in inom kort.	19-06-11		M	18 mån (+ 20 dagar)	
36.	9.10 LSS – daglig verksamhet	Annat skäl. I juni 2019 har DV telefonkontakt med brukaren och de kommer överens om att brukaren hör av sig när denne är redo för ett verkställighetsmöte. Då brukaren ej hör av sig ligger planering hos DV för att påbörja ett intensifierat uppsökande arbete. DV har sökt brukaren ett flertal gånger utan att få respons. Under våren fick de kontakt och planerade start av insats. Varje månad hör brukaren av sig och vill skjuta på starten. Brukaren är rädd för pandemin och lera andra faktorer som gör att hon ej klarar av att påbörja insats. Sms-/telefonkontakt pågår sedan 200511 på regelbunden basis för att bygga/bibehålla relation sakta men säkert. Ärendet överlämnat till biståndsenheten för uppföljning. Brukaren har i samband med uppföljning av sagt sig insatsen helt.	19-05-29		K	19 mån (+ 2 dagar)	20-10-31
37.	9.10 LSS – daglig verksamhet	Beslutet ligger fortfarande öppet men är inaktuellt. Brukaren har erbjudits plats på	18-09-01		M		20-05-28

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

		DV 18/9 2019 men denne tackar nej till erbjudandet på aktuell DV-enhet. Brukaren framför ett annat önskemål och där fanns ingen ledig plats vid tillfället. Information har över tid gjort sig gällande att brukaren har plats på den önskade enheten via Försäkringskassa/arbetsförmedlings försorg. DV-beslut bör avslutas. Biståndsenheten kommer att följa upp för att se om fortsatt behov finns. Brukaren har av sagt sig insatsen på egen begäran.					
38.	9.10 LSS – daglig verksamhet	Brukaren har ej kommit på bokat möte, brukaren har avbokat nästa inplanerade möte och nu pågår dialog om ett nytt möte. Planering är att DV verkställs v. 39.	20-01-10		K		20-09-07
39.	4.1 SoL - kontaktfamilj	Den unge har beslut om kontaktfamilj SoL sedan 2015 fram till 20-01-07. Insatsen har verkställts, men avbrutits då kontaktfamiljen av sagt sig uppdraget. Förslag på ny kontaktfamilj har modern avböjt, senast 2017-04, då erbjudet bistånd inte motsvarar hennes önskemål. Modern avböjer all form av möten, med undantag av mail.		14-10-10	K	74 mån (+ 21 dagar)	17-09-05

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

		Modern samtycker ej till att handläggare samtalar med den unge.					
40.	4.1 SoL - kontaktfamilj	Den unge har beslut om kontaktfamilj SoL sedan 2015 fram till 220204. Insatsen har verkställts, men avbrutits då kontaktfamiljen av sagt sig uppdraget. Förslag på ny kontaktfamilj har modern avböjt, senast 2017-04, då erbjudet bistånd inte motsvarar hennes önskemål. Modern avböjer all form av möten, med undantag av mail. Modern samtycker ej till att handläggare samtalar med den unge. OBS! EJ VO-beslut – ej berört!		14-10-10	M	74 mån (+ 21 dagar)	
41.	9.4 LSS – kontaktperson	Överlämnat till biståndsenheten för uppföljning 200217 i samband med att kp av sade sig sitt uppdrag. Omprövning pågår.		19-12-31	M	12 mån	
42.	9.4 LSS – kontaktperson	Avbrott i insatsen p g a att kp ej utförde sitt uppdrag enligt plan.		20-03-31	M	3 mån (+ 20 dagar)	20-07-20
43.	9.4 LSS – kontaktperson	Avbrott i insatsen p g a att kp ej utförde sitt uppdrag enligt plan.		19-12-24	M	5 mån (+ 1 dag)	20-05-25
44.	9.4 LSS – kontaktperson	Ett ärende som ej blivit handlagt korrekt tidigare på kontaktpersonsverksamheten. Vi hade		18-09-30	K	21 mån (+ 23 dagar)	20-07-07

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

		ingen dokumentation som visade att detta ärende var aktuellt fortfarande.					
45.	9.4 LSS – kontaktperson	Överlämnat till biståndsenheten för uppföljning 200331 i samband med att kp avsåg sitt uppdrag. KP har ersatts av förstärkning hos personal på boendet så att brukaren kan göra individuella aktiviteter då det kräver en särskild kompetens och ett särskilt förhållningssätt för att kunna samspela med brukaren. Uppföljning ska ske för att se om behovet kan anses tillgodosett i juridisk mening innan planerat avslut av kp-insats i formell mening.		20-03-31	M	9 mån	
46.	9.4 LSS – kontaktperson	Överlämnat till biståndsenheten för uppföljning 190331 i samband med att kp avsåg sitt uppdrag.		19-03-31	K	21 mån	
47.	9.10 LSS – Daglig verksamhet	Resursbrist.	19-09-18		K	4 mån (+ 9 dagar)	20-01-27

Sammanfattning:

- **Antal ej verkställda beslut SoL = 10 st** (fördelat på 5 män och 5 kvinnor)
- **Antal ej verkställda beslut LSS = 4 st** (fördelat på 2 män och 2 kvinnor)
- **Antal verkställda/avslutade beslut SoL = 15 st** (fördelat på 8 män och 7 kvinnor)
- **Antal verkställda/avslutade beslut LSS = 18 st** (fördelat på 9 män och 9 kvinnor)

Grönt = verkställt VO. Gult = SoL – ej verkställt VO. Grått – LSS – ej verkställt VO. Blå/grå = ej verkställt IFO.

Rapportering icke verkställda beslut inom 90 dagar från beslutsdatum eller från avbrottsdatum för perioden 9 maj-31 december 2020:

Underskrift avdelningschef Vård och Omsorg



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Sida**
1 (2)**Datum**
2021-02-03**Diarienummer**
SN 2021/39**Ert datum****Er beteckning**

Vår handläggare
Eva-Kristina.Andersson@kungsor.se
Kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Socialnämnden

Meddelanden delegationsbeslut

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger meddelade delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning

En tillfällig pärm med sammanställningar av beslut som har fattats med stöd av delegationsordningen under december 2020 och januari 2021 och ordförandebeslut 2021-02-15 om reducerat kommunfullmäktige i februari hålls tillgänglig för nämnden under mötet.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-02-15
Tillfällig pärm med sammanställning av delegationsbeslut

Lena Dibbern
Socialchef

Eva Kristina Andersson
Nämndsekreterare



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2021-02-03**Ert datum****Diarienummer**
SN 2021/39**Er beteckning****Sida**
2 (2)

Ärendebeskrivning

Till den tillfälliga pärmen med delegationsbeslut fogas

- sammanställning över beslut fattade på delegation ute i organisationen under december 2020 och januari 2021
- sammanställning över beslut fattade av socialnämndens myndighetsutskott 2020-12-17, §§ 172-183, inklusive kostnader
- sammanställning över beslut fattade av socialnämndens myndighetsutskott 2021-01-28, §§ 1-9, inklusive kostnader
- socialnämndens ordförandes delegationsbeslut 2021-02-15. Beslutet innebär en reducering av den fysiska närvaron vid socialnämndens sammanträde den 23 februari 2021. Endast sekretariatet välkomnas till sammanträdesrummet. Övriga erbjuds deltagande på distans via länk.
Dnr SN 2019/161



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (3)

Datum
2021-02-05

Diarienummer
SN 2021/45

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Eva-Kristina.Andersson@kungsor.se
Kansliavdelningen
Kommunstyrelsens förvaltning

Adressat
Socialnämnden

Meddelanden

Förslag till beslut

Socialnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning

Dnr	Handling
SN 2020/115	Statistiska centralbyrån har skickat preliminärt utfall december för utjämning av LSS-kostnader, utjämningsåret 2021
SN 2020/206	Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2020-12-14, § 216 Gratifikation till Kungsörs kommuns medarbetare
SN 2020/119	Beslut från Socialstyrelsen om statsbidrag till regioner och kommuner för 2020 (omgång 1) att ekonomiskt stödja verksamheter inom hälso- och sjukvård respektive socialtjänst till följd av sjukdomen Covid-19
SN 2020/119	Kungsörs kommun har skickat in en ansökan om statsbidrag (omgång 2) för stöd till följd av sjukdomen Covid-19
SN 2020/171	Beslut från Inspektionen för vård och omsorg att avskriva ärendet Tillsyn av förutsättningar för att ge medicinsk vård och behandling till personer med covid-19 som bor på särskilda boenden för äldre i Kungsörs kommun
SN 2021/18	Tecknat uppdragsbrev med KPMG om fristående rådgivning - Analys av möjlighet att effektivisera inom socialförvaltningens verksamheter
SN 2020/202	Tecknat hyreskontrakt för lokal - del av Gersilla 2:1, Ulvesund hus 14
SN 2020/201	Tecknat avtal med Fortsätt Växa AB om handledning öppenvården 2021



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
2 (3)

Datum
2021-02-05

Diarienummer
SN 2021/45

Ert datum

Er beteckning

- SN 2020/195 Tecknat grundavtal – LSS korttidstillsyn vid Solöгат i Arboga
- SN 2020/196 Tecknat grundavtal – LSS korttidstillsyn vid Solöгат i Arboga
- SN 2021/27 Tecknat ramavtal mellan Kungsörs kommun och Mälardalens högskola, Akademin för hälsa, vård och välfärd gällande verksamhetsförlagd utbildning
- SN 2021/15 Meddelande från Sveriges Kommuner och Regioners styrelse 20/2020 Överenskommelse mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) inom området psykisk hälsa och suicidprevention 2021-2022
- SN 2021/16 Meddelande från Sveriges Kommuner och Regioners styrelse 24/2020 Överenskommelse mellan Staten och Sveriges Kommuner och Regioner om Välfärdsteknik med de äldre i fokus 2021
- SN 2020/207 Enkät från Citygruppen, daglig verksamhet och Borgens gruppboende till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds årliga livsmedelskontroll 2020
- SN 2020/208 Enkät från Lyktans stödboende till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds årliga livsmedelskontroll 2020
- SN 2020/209 Enkät från gruppboende Grindstugan och Häggen till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds årliga livsmedelskontroll 2020
- SN 2020/212 Enkät från Södergården, verksamhet Ängen till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds årliga livsmedelskontroll 2020
- SN 2020/213 Enkät från Södergården, verksamhet Rönnen till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds årliga livsmedelskontroll 2020
- SN 2020/214 Enkät från Södergården, verksamhet Gläntan till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds årliga livsmedelskontroll 2020
- SN 2020/215 Enkät från gruppboende Högklinten till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds årliga livsmedelskontroll 2020
- SN 2020/216 Enkät från gruppboende Näckrosen till Västra Mälardalens Myndighetsförbunds årliga livsmedelskontroll 2020
- SN 2020/171 Inspektionen för vård och omsorg (IVO:s) har beslutat avsluta ärendet i tillsyn av förutsättningar för att ge



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-02-05

Ert datum

Diarienummer
SN 2021/45

Er beteckning

Sida
3 (3)

medicinsk vård och behandling till personer med covid-19 som bor på särskilda boenden för äldre i Kungsörs kommun.

- SN 2020/29 Statistik - budget- och skuldrådgivning Kungsör 2019-12-01 -2020-12-31
- SN 2020/57 Regeringens beslut om utbetalning av medel i enlighet med överenskommelsen mellan staten och Sveriges Kommuner och Regioner om äldreomsorg – teknik, kvalitet och effektivitet med den äldre i fokus. Kungsörs kommun får 250 000 kronor för 2021
- SN 2021/17 Länsstyrelsen har skjutit sin verksamhetstillsyn enligt alkohollagen till hösten
- SN 2021/35 Tecknat avropsavtal med Närverkskompaniet MMK AB om handledning socialtjänstens utredningsenhet barn + vuxen

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-02-05

Eva Kristina Andersson
Nämndsekreterare